# SECRETARIA DE FAZENDA

Secretária: **Rosemary de Azevedo Carvalho Teixeira de Macedo**
Rua Afonso Cavalcanti, 455 (anexo) - 5ºandar - Tel.: 2976-3757

**DESPACHO DA SECRETÁRIA**
**EXPEDIENTE DE 15.06.2020**

| |
|---|
| 01/953.164/2019 |
| 09/001.719/2020 |

Autorizo, nos termos da CODESP.

**COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA - CODESP**
**DELIBERAÇÃO CODESP Nº 159 DE 15 DE JUNHO DE 2020.**

**Divulga as fragilidades apontadas nos Relatórios de Despesas de Pessoal (RDP) das Organizações Sociais, elaborados pelo Grupo de Análise da CODESP.**

**A PRESIDENTE DA COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA - CODESP**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,

CONSIDERANDO o Parecer Prévio do Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro atinente às contas de Governo da Prefeitura do Município do Rio de Janeiro do exercício 2017, em especial a Determinação nº 3.16 e a Recomendação nº 4.15.

CONSIDERANDO o disposto no § único, do artigo 1º, do Decreto RIO nº 47.094, de 16 de janeiro de 2020, que dispõe sobre a Estrutura Organizacional da Subsecretaria Executiva, da Secretaria Municipal de Fazenda, e incluiu o acompanhamento e monitoramento da Prestação de Contas dos demais Contratos de Gestão celebrados com as Organizações Sociais, no âmbito do Poder Executivo;

CONSIDERANDO que a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 fevereiro de 2020 estendeu o acompanhamento e monitoramento da Prestação de Contas e a coordenação, implantação e operação das Folhas de Controle de Pagamento (FCP) no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON a todas as Organizações Sociais com Contratos de Gestão em vigor no Município do Rio de Janeiro;

CONSIDERANDO a necessidade de adotar procedimentos para o monitoramento das Prestações de Contas dos Contratos de Gestão das Organizações Sociais, no âmbito da Secretaria Municipal de Cultura - SMC, da Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência e Tecnologia - SMDT, e da Subsecretaria de Esportes e Lazer - CVL/SUBEL.

**DELIBERA:**

**Art. 1º** Ficam divulgadas as principais fragilidades identificadas nas Prestações de Contas das Organizações Sociais, através dos Relatórios de Despesas de Pessoal (RDP), elaborado pelo Grupo de Análise da CODESP, referente à competência do mês de **maio de 2020** (Anexo I), no âmbito da Secretaria Municipal de Cultura - SMC, da Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência e Tecnologia - SMDT, e da Subsecretaria de Esportes e Lazer - CVL/SUBEL.

**Parágrafo único.** As análises a que se referem o caput não exaurem a matéria e poderão ser revistas a qualquer tempo.

**Art. 2º** As fragilidades apontadas nos relatórios de que o art. 1º deverão ser analisadas pelas respectivas Comissões Técnicas de Avaliacão - CTA, consoante o disposto na Instrução Normativa CODESP nº 03/2019.

**Art. 3º** A íntegra dos Relatórios de Despesas de Pessoal (RDP) estará disponível no site **http://prefeitura.rio/web/smf/subsecretaria-executiva**.

**Art. 4º** Esta Deliberação entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 15 de junho de 2020.

**ROSEMARY DE AZEVEDO CARVALHO TEIXEIRA DE MACEDO**

RIO PREFEITURA FAZENDA — RIO2020 CAPITAL MUNDIAL DA ARQUITETURA - UNESCO UIA

**ANEXO I**
**Principais Fragilidades identificadas nos Relatórios de Despesas de Pessoal**
**Elaborados pelo Grupo de Análise da CODESP**

COMPETÊNCIA: MAIO DE 2020

| SECRETARIA | SUBSECRETARIA DE ESPORTES E LAZER - CVL/SUBEL | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ORGANIZAÇÃO SOCIAL | CEBRAC | | | | | ECOS | | | INSTITUTO FAIRPLAY | | | |
| OBJETOS | SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | GRÊMIO RECREATIVO E ESPORTIVO DOS INDUSTRIÁRIOS DA PENHA - GREIP | VILA OLÍMPICA NILTON SANTOS | VILA OLÍMPICA GAMBOA | CENTRO INTEGRADO ATENÇÃO PESSOA DEFICIÊNCIA - CIAD | SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | VILA OLÍMPICA ARTHUR DA TÁVOLA | VILA OLÍMPICA DE RAMOS | SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | PARQUE DAS VIZINHANÇAS DIAS GOMES | CENTRO ESPORTIVO MIÉCIMO DA SILVA | VILA OLÍMPICA DR. SÓCRATES BRASILEIRO |
| FRAGILIDADES | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 |
| Inconsistência no cadastro do **Sistema Informatizado de RH - ERGON**. Profissionais com lotação em unidade pertencente a Contrato de Gestão distinto. | x | | | | | x | | | x | | | |
| Funcionários cadastrados no ERGON em unidade pertencente ao Contrato de Gestão, porém não constam na **Folha de Controle de Pagamento**. | | | | | | | | | | | | |
| Profissionais cadastros em **duplicidade** no ERGON. | | | | | | | | | | | | |
| Ausência de **parâmetro e critério** para pagamento da Gratificação de Insalubridade, especialmente dos profissionais que atuam em atividade de natureza administrativa (atividade meio). | | | | | | | | | | | | |
| Ausência de **rateio** para pagamento dos profissionais lotados na Sede da OS. | | | | | | | | | | | | |
| Profissionais com mais de um vínculo com Organização Social e/ou Administração Direta e registro de **carga horária igual ou superior a 40 horas semanais**. — **24 ocorrências identificadas** | 1 | 3 | | 2 | | | 1 | 2 | | | 2 | 5 |
| Não disponibilização da **relação nominal dos beneficiários** de Vale Transporte, Vale Alimentação, Vale Refeição e Seguro de Vida. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ausência de pagamento de **Férias e / ou Gratificação de Insalubridade**. | | | | | | | | | | | | |
| Descumprimento ao disposto no **Ofício Circular nº. 023/2015/S/SUBPAV/SAP**, no sentido de que "*a partir de janeiro/2016, fica SUSPENSO o pagamento de Vale Combustível*". | | | | | | | | | | | | |
| Ausência de pagamento de **Gratificações** (Titulação, Preceptoria, Responsabilidade Técnica, etc). | | | | | | | | | | | | |
| **Quantitativo de profissionais em Folha de Controle de Pagamento (ERGON):** 899 | 2 | 21 | 34 | 19 | 18 | 4 | 38 | 23 | 25 | 8 | 86 | 38 |
| | 94 | | | | | 65 | | | 157 | | | |

| SECRETARIA | SUBSECRETARIA DE ESPORTES E LAZER - CVL/SUBEL | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ORGANIZAÇÃO SOCIAL | INSTITUTO INATOS | | INSTITUTO IREL | INSTITUTO SESSUB | | | | MCS |
| OBJETOS | VILA OLÍMPICA MANGUEIRA | VILA OLÍMPICA MESTRE ANDRÉ | VILA OLÍMPICA FELIX MIELI VENERANDO | SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | VILA OLÍMPICA PARQUE MACHADO DE ASSIS | VILA OLÍMPICA MANÉ GARRINCHA | VILA OLÍMPICA CLARA NUNES | VILA OLÍMPICA CARLOS CASTILHO |
| FRAGILIDADES | 1 | 1 | 0 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Inconsistência no cadastro do **Sistema Informatizado de RH - ERGON**. Profissionais com lotação em unidade pertencente a Contrato de Gestão distinto. | | | | x | | | | |
| Funcionários cadastrados no ERGON em unidade pertencente ao Contrato de Gestão, porém não constam na **Folha de Controle de Pagamento**. | | | | | | x | | |
| Profissionais cadastros em **duplicidade** no ERGON. | | | | | | | | |
| Ausência de **parâmetro e critério** para pagamento da Gratificação de Insalubridade, especialmente dos profissionais que atuam em atividade de natureza administrativa (atividade meio). | | | | | | | | |
| Ausência de **rateio** para pagamento dos profissionais lotados na Sede da OS. | | | | | | | | |
| Profissionais com mais de um vínculo com Organização Social e/ou Administração Direta e registro de **carga horária igual ou superior a 40 horas semanais**. | 1 | 1 | | | 1 | | | 1 |
| Não disponibilização da **relação nominal dos beneficiários** de Vale Transporte, Vale Alimentação, Vale Refeição e Seguro de Vida. | | | | x | x | x | x | |
| Ausência de pagamento de **Férias e / ou Gratificação de Insalubridade**. | | | | | | | | |
| Descumprimento ao disposto no **Ofício Circular nº. 023/2015/S/SUBPAV/SAP**, no sentido de que "*a partir de janeiro/2016, fica SUSPENSO o pagamento de Vale Combustível*". | | | | | | | | |
| Ausência de pagamento de **Gratificações** (Titulação, Preceptoria, Responsabilidade Técnica, etc). | | | | | | | | |
| **Quantitativo de profissionais em Folha de Controle de Pagamento (ERGON):** | 17 | 21 | 28 | 4 | 15 | 35 | 34 | 27 |
| | 38 | | 28 | 88 | | | | 27 |

| SECRETARIA | SUBSECRETARIA DE ESPORTES E LAZER - CVL/SUBEL | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ORGANIZAÇÃO SOCIAL | INSTITUTO CARIOCA - ICA | | | | | INSTITUTO CRESCER COM META - META | | | | UEVOM | |
| OBJETOS | SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | VILA OLÍMPICA ARY DE CARVALHO | CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA | VILA OLÍMPICA MATO ALTO | PÓLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU | SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | VILA OLÍMPICA OSCAR SCHMIDT | VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL | VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO | SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | VILA OLÍMPICA DA MARE |
| FRAGILIDADES | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| Inconsistência no cadastro do **Sistema Informatizado de RH - ERGON**. Profissionais com lotação em unidade pertencente a Contrato de Gestão distinto. | x | | | | | x | | | | | |
| Funcionários cadastrados no ERGON em unidade pertencente ao Contrato de Gestão, porém não constam na **Folha de Controle de Pagamento**. | | | x | | | | | | | | |
| Profissionais cadastros em **duplicidade** no ERGON. | | | | | | | | | | | |
| Ausência de **parâmetro e critério** para pagamento da Gratificação de Insalubridade, especialmente dos profissionais que atuam em atividade de natureza administrativa (atividade meio). | | | | | | | | | | | |
| Ausência de **rateio** para pagamento dos profissionais lotados na Sede da OS. | | | | | | | | | | | |
| Profissionais com mais de um vínculo com Organização Social e/ou Administração Direta e registro de **carga horária igual ou superior a 40 horas semanais**. | | | | | | | 3 | 1 | | | |
| Não disponibilização da **relação nominal dos beneficiários** de Vale Transporte, Vale Alimentação, Vale Refeição e Seguro de Vida. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Ausência de pagamento de **Férias e / ou Gratificação de Insalubridade**. | | | | | | | | | | | |
| Descumprimento ao disposto no **Ofício Circular nº. 023/2015/S/SUBPAV/SAP**, no sentido de que "*a partir de janeiro/2016, fica SUSPENSO o pagamento de Vale Combustível*". | | | | | | | | | | | |
| Ausência de pagamento de **Gratificações** (Titulação, Preceptoria, Responsabilidade Técnica, etc). | | | | | | | | | | | |
| **Quantitativo de profissionais em Folha de Controle de Pagamento (ERGON):** | 10 | 18 | 42 | 46 | 40 | 3 | 20 | 17 | 21 | 26 | 6 |
| | 156 | | | | | 61 | | | | 32 | |

| SECRETARIA | SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA - SMC | SECRETARIA MUNICIPAL DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA E TECNOLOGIA - SMDT | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ORGANIZAÇÃO SOCIAL | INSTITUTO ODEON - ODEON | INSTITUTO USINA SOCIAL - IUS | | | | | | |
| OBJETOS | MUSEU DE ARTE DO RIO - MAR | SEDE DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL | NAVE DO CONHECIMENTO IRAJÁ | NAVE DO CONHECIMENTO MADUREIRA | NAVE DO CONHECIMENTO PADRE MIGUEL | NAVE DO CONHECIMENTO PENHA | NAVE DO CONHECIMENTO SANTA CRUZ | NAVE DO CONHECIMENTO VILA ALIANçA |
| FRAGILIDADES | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Inconsistência no cadastro do **Sistema Informatizado de RH - ERGON**. Profissionais com lotação em unidade pertencente a Contrato de Gestão distinto. | | | | | | | | |
| Funcionários cadastrados no ERGON em unidade pertencente ao Contrato de Gestão, porém não constam na **Folha de Controle de Pagamento**. | x | | | | | | | |
| Profissionais cadastros em **duplicidade** no ERGON. | | | | | | | | |
| Ausência de **parâmetro e critério** para pagamento da Gratificação de Insalubridade, especialmente dos profissionais que atuam em atividade de natureza administrativa (atividade meio). | | | | | | | | |
| Ausência de **rateio** para pagamento dos profissionais lotados na Sede da OS. | | | | | | | | |
| Profissionais com mais de um vínculo com Organização Social e/ou Administração Direta e registro de **carga horária igual ou superior a 40 horas semanais**. | | | | | | | | |
| Não disponibilização da **relação nominal dos beneficiários** de Vale Transporte, Vale Alimentação, Vale Refeição e Seguro de Vida. | x | | | | | | | |
| Ausência de pagamento de **Férias e / ou Gratificação de Insalubridade**. | | | | | | | | |
| Descumprimento ao disposto no **Ofício Circular nº. 023/2015/S/SUBPAV/SAP**, no sentido de que "*a partir de janeiro/2016, fica SUSPENSO o pagamento de Vale Combustível*". | | | | | | | | |
| Ausência de pagamento de **Gratificações** (Titulação, Preceptoria, Responsabilidade Técnica, etc). | | | | | | | | |
| **Quantitativo de profissionais em Folha de Controle de Pagamento (ERGON):** | 63 | 13 | 12 | 12 | 12 | 12 | 11 | 12 |
| | 63 | 84 | | | | | | |

| | Total | CEBRAC | | ECOS | | INSTITUTO FAIRPLAY | | INSTITUTO INATOS | | INSTITUTO IREL | | INSTITUTO SESSUB | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO - Maio de 2020** | **R$ 2.911.810,70** | **R$ 284.384,87** | | **R$ 188.706,56** | | **R$ 475.256,93** | | **R$ 106.966,36** | | **R$ 74.282,27** | | **R$ 287.086,95** | |
| **A. Folha de Adiantamento de Férias** | **R$ -** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** |
| **B. Folha Rescisória** | **R$ -** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** |
| **C. Encargos Patronais (Folha Rescisória)** | **R$ -** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** |
| **D. Folha Salário** | **R$ 1.575.750,53** | R$ 170.645,98 | **60,01%** | R$ 89.334,40 | **47,34%** | R$ 236.126,82 | **49,68%** | R$ 65.977,02 | **61,68%** | R$ 43.170,66 | **58,12%** | R$ 159.186,10 | **55,45%** |
| **E. Provisionamento (-) Férias e Rescisões** | **R$ 399.353,47** | R$ 43.106,38 | **15,16%** | R$ 23.820,43 | **12,62%** | R$ 60.849,18 | **12,80%** | R$ 17.303,33 | **16,18%** | R$ 11.487,12 | **15,46%** | R$ 38.261,92 | **13,33%** |
| **F. Encargos Patronais (Folha Salário)** | **R$ 548.678,57** | R$ 59.006,89 | **20,75%** | R$ 32.607,25 | **17,28%** | R$ 83.294,23 | **17,53%** | R$ 23.686,01 | **22,14%** | R$ 15.724,34 | **21,17%** | R$ 52.375,46 | **18,24%** |
| **G. Benefícios** | **R$ 151.607,07** | R$ - | **0,00%** | R$ 23.884,04 | **12,66%** | R$ 60.597,13 | **12,75%** | R$ - | **0,00%** | R$ 3.900,15 | **5,25%** | R$ 10.400,00 | **3,62%** |
| **H. Rateio SEDE** | **R$ 236.421,06** | R$ 11.625,62 | **4,09%** | R$ 19.060,44 | **10,10%** | R$ 34.389,57 | **7,24%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ 26.863,47 | **9,36%** |

| | MCS | | INSTITUTO CARIOCA - ICA | | INSTITUTO CRESCER COM META - META | | UEVOM | | INSTITUTO ODEON - ODEON | | INSTITUTO USINA SOCIAL - IUS | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO - Maio de 2020** | **R$ 79.772,15** | | **R$ 387.026,76** | | **R$ 166.655,22** | | **R$ 109.024,64** | | **R$ 383.253,36** | | **R$ 478.419,27** | |
| **A. Folha de Adiantamento de Férias** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** |
| **B. Folha Rescisória** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** |
| **C. Encargos Patronais (Folha Rescisória)** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** | R$ - | **0,00%** |
| **D. Folha Salário** | R$ 47.862,24 | **60,00%** | R$ 213.491,83 | **55,16%** | R$ 93.479,40 | **56,09%** | R$ 8.252,52 | **7,57%** | R$ 232.286,28 | **60,61%** | R$ 224.189,80 | **46,86%** |
| **E. Provisionamento (-) Férias e Rescisões** | R$ 12.517,38 | **15,69%** | R$ 53.268,83 | **13,76%** | R$ 24.447,64 | **14,67%** | R$ 2.158,26 | **1,98%** | R$ 55.659,05 | **14,52%** | R$ 58.632,21 | **12,26%** |
| **F. Encargos Patronais (Folha Salário)** | R$ 17.134,73 | **21,48%** | R$ 75.458,96 | **19,50%** | R$ 33.465,64 | **20,08%** | R$ 2.954,40 | **2,71%** | R$ 73.423,18 | **19,16%** | R$ 82.501,88 | **17,24%** |
| **G. Benefícios** | R$ 2.257,80 | **2,83%** | R$ - | **0,00%** | R$ 6.194,20 | **3,72%** | R$ 3.980,63 | **3,65%** | R$ 21.884,85 | **5,71%** | R$ 22.488,90 | **4,70%** |
| **H. Rateio SEDE** | R$ - | **0,00%** | R$ 44.807,14 | **11,58%** | R$ 9.068,34 | **5,44%** | R$ 91.678,83 | **84,09%** | R$ - | **0,00%** | R$ 90.606,48 | **18,94%** |

**OBSERVAÇÕES:**

1. Considerando a publicação da **Instrução Normativa CODESP nº 001/2018 em 27 de dezembro de 2018**, com vigência a partir de 01/01/2019 (atualizada pela Instrução Normativa CODESP nº 002/2019 e nº 003/2019), as fragilidades levantadas na Prestação de Contas relativa à competência Maio/2020 serão analisadas pelas respectivas CTAs/CEAs que deliberarão pela aplicação ou não das sanções previstas na referida Instrução Normativa.
2. As análises das Prestações de Contas foram realizadas por analistas da CODESP e não exaurem a matéria, podendo ser revistas a qualquer tempo.
3. A Folha de Ajuste da competência Maio/2020 será preenchida junto com a Folha Normal de Junho/2020.

**ASSESSORIA ESPECIAL DE INOVAÇÃO**
**COMITÊ DE GOVERNANÇA DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA INOVAÇÃO - CGPPI-RIO**
**DELIBERAÇÃO CGPPI-RIO Nº 002/2020**

**Aprova os termos do Programa LABGOV. RIO, fixa conceito e discrimina atribuições e ações**

CONSIDERANDO o disposto no art. 3º, III do Decreto Rio nº 46080 de 11 de junho de 2019, que dispõe sobre a criação do Comitê de Governança de Políticas Públicas para Inovação no âmbito do Município do Rio de Janeiro;

CONSIDERANDO os termos da Ata da 5° reunião do Comitê de Governança de Políticas Públicas para Inovação, denominado CGPPI-Rio, havida em 13/09/19, em que foram aprovados os termos básicos da Política de Inovação referentes ao Programa LABGOV.RIO.

O Comitê de Governança de Políticas Públicas para Inovação - CGPPI-RIO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 46080/19,

DELIBERA:

Art. 1º Ficam aprovados, por unanimidade de votos desta CGPPI, os termos do Programa LABGOV.RIO, de acordo com o Anexo a esta Deliberação.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor nesta data.

LEONARDO SOARES
Presidente
Comitê de Governança de Políticas Públicas para Inovação - CGPPI
Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro

**ANEXO ÚNICO - LABGOV.RIO**

**I - CONCEITO**
**LABGOV.RIO** - Programa que integra a Política de Inovação que tem por objetivo fomentar o desenvolvimento do Município do Rio de Janeiro por intermédio de estímulo e fortalecimento da economia do conhecimento, da inovação, da economia criativa e do empreendedorismo, por intermédio da realização de programas e ações diversas.

**II - META**
São ações estratégicas a serem fomentadas pelo CGPPI, no âmbito do programa LABGOV, visando:
1) A identificação e qualificação de talentos;
2) A reunião do ecossistema e cadeias produtivas de inovação;
3) O desenvolvimento da cultura da inovação tanto na administração pública quanto no setor privado;
4) A promoção de eventos constantes e de diversos portes;
5) A atração de investimentos para iniciativas no Município;
6) A realização de Desafios, incluindo os Desafios COR, na busca de soluções inovadoras para a cidade, sejam para o setor público ou privado;
7) A articulação entre o setor público e privado em torno das ações ora propostas;
8) O desenvolvimento de processos de incubação e aceleração de startups;



Assinado Digitalmente por EMPRESA MUNICIPAL DE ARTES GRÁFICAS S/A - 68.697.333/0001-55
Data: Terça-feira, 16 de Junho de 2020 às 2:30:50
Código de Autenticação: f65100db