



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 1/191

## SUMÁRIO

SOLICITAÇÃO DE DESPESA .....	002
Acesso ao Módulo de Solicitação de Despesa .....	003
Fazer Solicitação de Despesa.....	006
Solicitação de Transferência Recebida.....	034
Autorizar e Desautorizar Solicitação de Despesa.....	037
Cancelar Solicitação de Despesa .....	049
Agrupar Item de Solicitação.....	052
Agrupamento Global de Item de Solicitação de Despesa.....	107
Selecionar Despesa para Alteração/Cancelamento .....	130
Transferência de Despesa Efetuada.....	135
Alteração de Número de Identificação de Favorecido.....	154
<b>RELATÓRIOS/FORMULÁRIOS</b>	
Relatório de Solicitações de Despesa .....	174
Acompanhamento de Solicitação de Despesa.....	177
Imprimir Solicitação de Despesa.....	182
Acompanhamento do Agrupamento .....	186
Formulário de Agrupamento de Itens .....	189



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 2/191

## SOLICITAÇÃO DE DESPESA

Neste módulo o usuário poderá executar Funções e extrair Relatórios conforme relação abaixo:

### FUNÇÃO

### CÓDIGO

Fazer Solicitação de Despesa	FCONT02110
Solicitação de Transferência Recebida	FCONT02115
Autorizar Solicitação de Despesa	FCONT02120
Cancelar Solicitação de Despesa	FCONT02130
Agrupar Item Solicitação (de Despesa)	FCONT02140
Agrupar Globalmente Item Solicitação (de Despesa)	FCONT02150
Selecionar Despesa para Alteração/Cancelamento	FCONT02160
Transferência de Despesa Efetuada	FCONT02170
Alteração de Número de Identificação de Favorecido	FCONT02175

### RELATÓRIO

### CÓDIGO

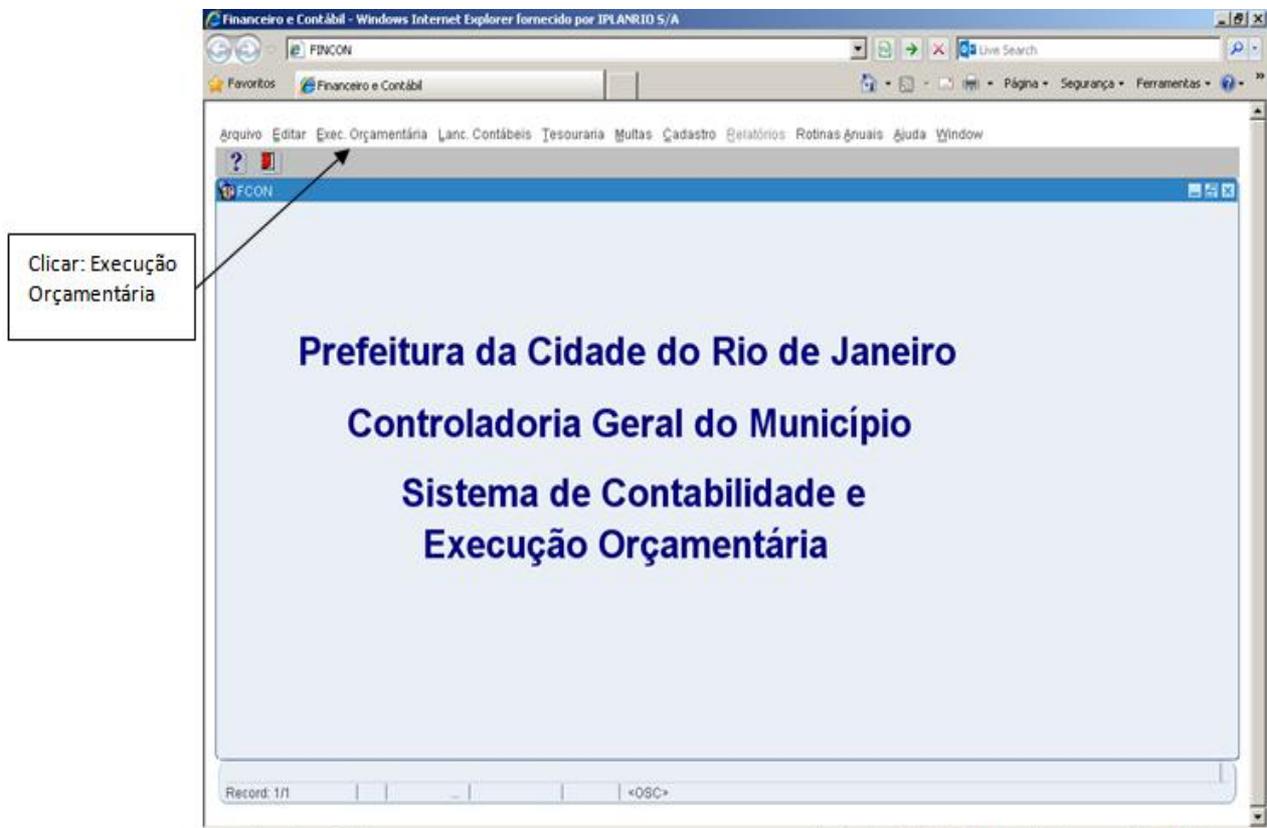
Relatório de Solicitação	FCONP02161
Acompanhamento da Solicitação	FCONP02190
Imprimir Solicitação de Despesas	FCONP02191
Acompanhamento do Agrupamento	FCONP02141
Formulário de Agrupamento de Itens	FCONP02122



## Acesso ao Módulo de Solicitação de Despesa

### Diretrizes:

- Para utilizar o Módulo “Solicitação de Despesa”, o usuário deverá acessar o sistema de acordo com o capítulo “ACESSO AO SISTEMA” e, após, na tela inicial do FINCON, o menu “EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA”.





# Controladoria Geral do Município

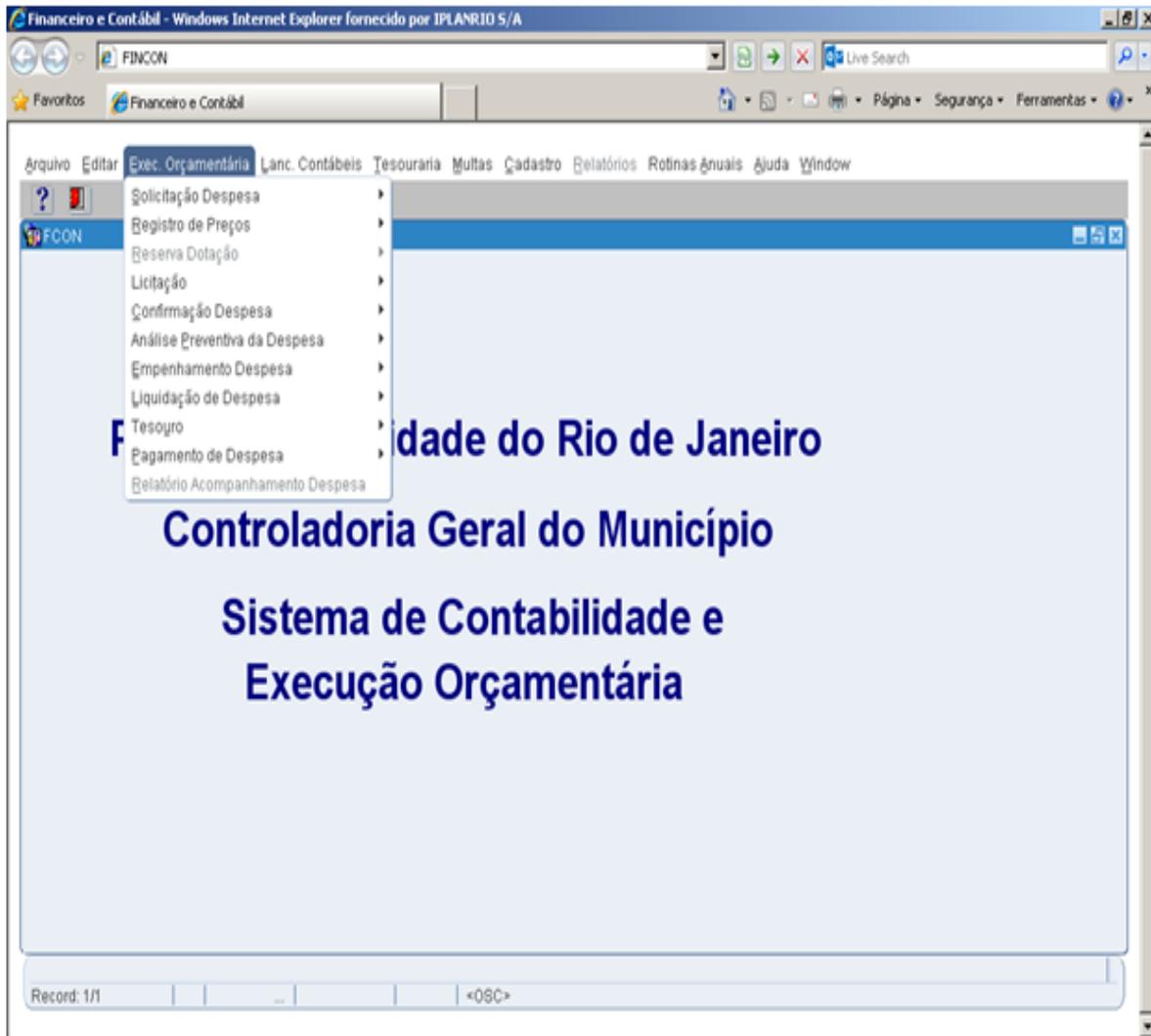
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

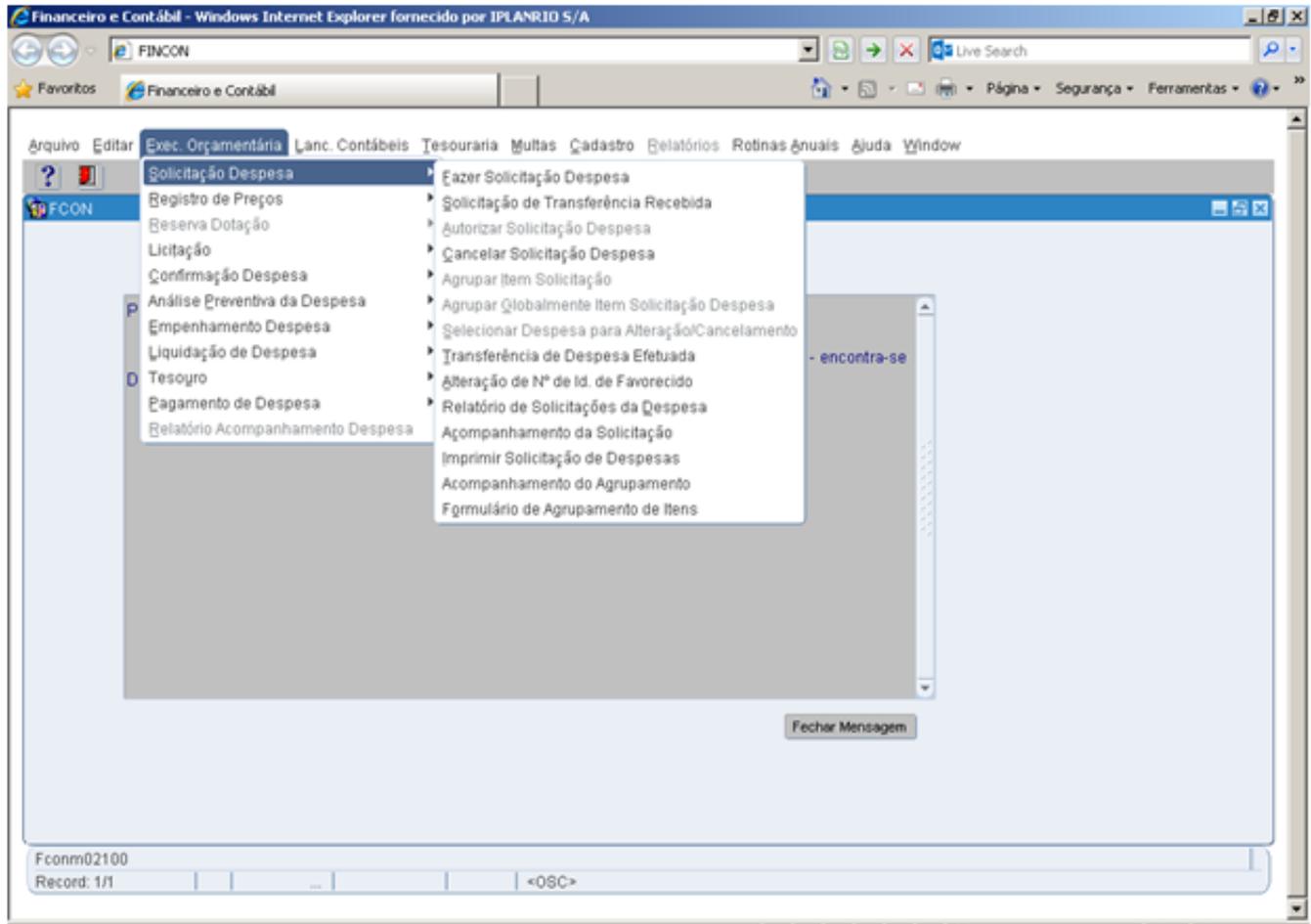
Página: 4/191

- Clicar no Menu “Execução Orçamentária” para visualizar as opções. As funções que aparecerem na cor mais clara estarão desabilitadas, caso o perfil informado não seja o autorizado para a função.

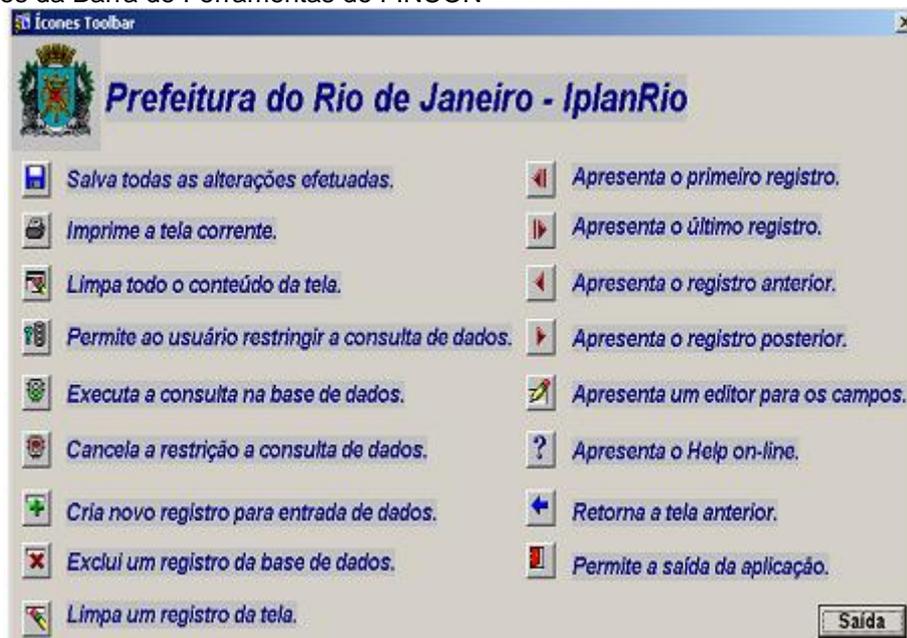




- Clique em “Solicitação da Despesa” para visualizar as funções deste Módulo.



- Ícones da Barra de Ferramentas do FINCON



- LOV → List of Values (lista de valores).

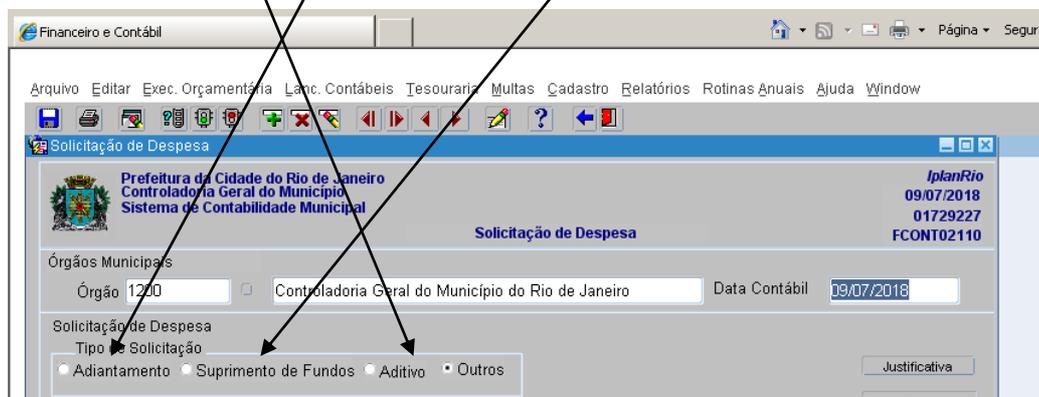


### Fazer Solicitação de Despesa

Diretrizes:

Perfil: Solicitante  
Data: Cronológica

- Criação de Solicitação de Despesa
  - A função “Fazer Solicitação de Despesa” permite:
    - realizar aquisição de material, contratação de serviços e contratação de obras e serviços de engenharia, através de licitação (Convite, Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Pregão) ou através de Dispensa, Inexigibilidade, Seleção Pública e Não Sujeito. O Tipo de Solicitação deve ser “Outros”;
    - realizar despesas através de Suprimento de Fundos e Adiantamentos. O Tipo de Solicitação deve ser “Suprimento de Fundos” ou “Adiantamento”;
    - realizar despesa de Aditivo Contratual. O Tipo de Solicitação deve ser “Aditivo”;
    - realizar despesas das Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista Municipais, **a partir de 01/07/2018**, em observância a Lei 13.303 de 30 de junho de 2016, Decreto 44.698 de 29 de junho de 2018 e a Resolução Orientadora da CGM nº 1407 de 29 de junho de 2018.
- Solicitação do Tipo “Outros”, “Adiantamento” e “Suprimento de Fundos”





# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 7/191

### Solicitação do Tipo “Outros”

- ❖ Será informado o Favorecido na solicitação de despesa para os casos de Dispensa nos incisos III em diante, Inexigibilidade, Seleção Pública e Não Sujeito.
- ❖ Nos casos de Dispensa (incisos I e II), licitação por Convite, Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Pregão, a Solicitação criada será “Agrupada” com outras solicitações de mesma Natureza de Despesa, podendo neste caso ser mantida ou não a forma de contratação (dispensa ou licitação nas suas diferentes modalidades) escolhida na criação da solicitação.
- ❖ O Favorecido será informado na Fase de Agrupamento de dispensa dos incisos I e II, e na Fase de “Informação do resultado de licitação” (para os casos de licitação) informar o “Favorecido” .

### Solicitação do Tipo “Adiantamento” e “Suprimento de Fundos”

- ❖ Será informado o Favorecido “Servidor” (matrícula) na solicitação de despesa do Tipo “Adiantamento”. E na solicitação do Tipo “Suprimento de Fundos” o Favorecido “Órgão” (código da unidade administrativa ou do órgão).



#### Alteração de Solicitação de Despesa

- Uma solicitação criada poderá ser alterada somente pelo próprio usuário (login) que a criou, desde que esteja na Fase: “Ativa”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 8/191

### Solicitação do Tipo “Aditivo”

- As solicitações do Tipo “Aditivo” só podem ser criadas através da informação das Despesas de Origem, quer sejam: Agrupamentos (de Dispensa Art. 24 Incisos I e II ou de Licitação) e Solicitações Avulsas (casos de Dispensa Art. 24 Incisos III em diante, Inexigibilidade, Preço Registrado e Seleção Pública).
- As solicitações do Tipo “Aditivo” só podem ser criadas através da informação das Despesas de Origem, inclusive as despesas das Empresas Públicas e Sociedades de Economia Mista Municipais, **a partir de 01/07/2018**, em observância a Lei 13.303 de 30 de junho de 2016, Decreto 44.698 de 29 de junho de 2018 e a Resolução Orientadora da CGM nº 1407 de 29 de junho de 2018.

**Obs.:** “Solicitações Avulsas” são aquelas que NÃO cabem agrupamentos.

- Ao informar a despesa de origem, os seguintes dados serão automaticamente preenchidos: PT-programa de trabalho (caso tenha sido informado e com possibilidade de alteração), ND - natureza de despesa (sem possibilidade de alteração, caso a despesa de origem tenha sido criada no mesmo exercício em que se esteja criando a solicitação do tipo “Aditivo”), FR - fonte de recurso (com possibilidade de alteração), e a forma de contratação (licitação, dispensa ou inexigibilidade e Seleção Pública) e tipo de licitação (se for o caso).
- Caso a despesa de origem informada seja uma Solicitação Avulsa (aquela que não há agrupamento), o campo “Favorecido” será preenchido automaticamente. Quando a origem da despesa for Agrupamento de dispensa (nos incisos I ou II) ou Agrupamento de Licitação, deverá ser informado o favorecido dentre aqueles que fazem parte da despesa de origem, não sendo permitida escolha de favorecido diferente.
- O campo “Justificativa” será preenchido automaticamente com a informação.
- Os “Itens” deverão ser informados pelo usuário, estando limitados aos itens pertencentes a despesa de origem. Após a criação de uma solicitação do tipo “Aditivo”, somente poderão ser alterados os seguintes campos:
- ❖ Programa de Trabalho, Natureza de Despesa (caso a despesa de origem tenha sido criada em exercício diferente daquele em que foi criada a solicitação do tipo “Aditivo”), Fonte de Recurso, Justificativa, Data de Pesquisa, Validade da Proposta e Endereço.



### Fazer Solicitação de Despesa

#### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Fazer Solicitação de Despesa”. Aparecerá a tela da função “Fazer Solicitação de Despesa FCONT02110”.

The screenshot shows the 'Solicitação de Despesa' form in the 'Sistema de Contabilidade Municipal' of the 'Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro'. The interface includes fields for 'Órgão Municipais', 'Tipo de Solicitação', 'Fundamentação da Despesa', and 'Tipo de Licitação'. Callout boxes provide the following information:

- Já vem preenchido de acordo com o órgão escolhido quando da entrada no sistema:** Points to the 'Órgão' field.
- Data corrente sem possibilidade de alteração:** Points to the 'Data Contábil' field.
- Preenchimento obrigatório:** Points to the 'Tipo de Solicitação' and 'Tipo Despesa' fields.
- Preenchimento obrigatório do Favorecido nos casos de contratação por "Dispensa" nos incisos III em diante, "Inexigibilidade", Seleção Pública, Não Sujeito, e nos Tipos de Solicitação Adiantamento", "Suprimento de Fundos" e "Aditivo":** Points to the 'Favorecido' field.
- Clicar no botão ao lado do campo a ser preenchido para escolher a legislação pertinente ao tipo de licitação:** Points to the 'Legislação' dropdown menu.
- Preenchimento obrigatório se for ND de serviço:** Points to the 'Número' field.
- Preenchimento obrigatório:** Points to the 'Ano' and 'Programa de Trabalho' fields.
- Preenchimento facultativo:** Points to the 'Legislação', 'Artigo', 'Inciso', 'Alinea', and 'Parágrafo' fields.

➤ Obs.: Os procedimentos relativos ao Tipo de Licitação “Aditivo” estão detalhados separadamente na sessão “Criação de Solicitação de Tipo “Aditivo””.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 10/191

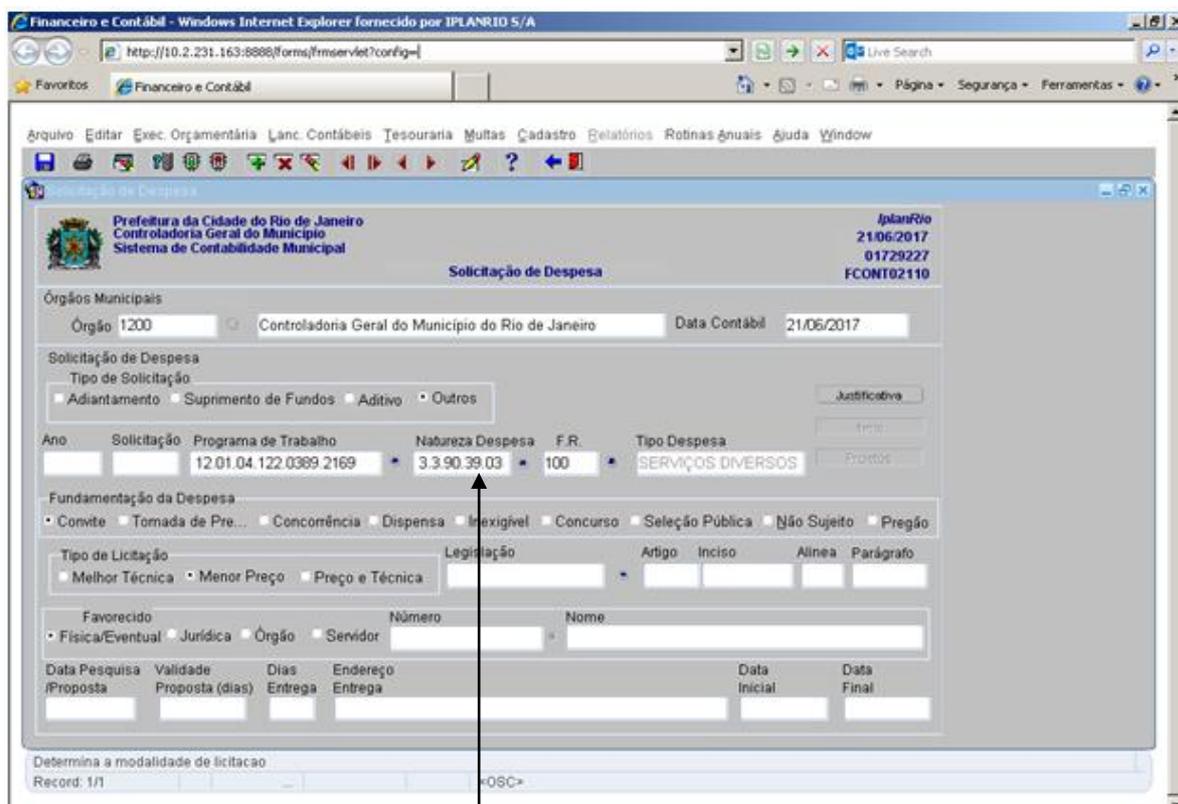
**4º passo:** Dê “enter” duas vezes (o cursor vai para o campo “Programa de Trabalho”).

**5º passo:** Selecione o “Tipo de Solicitação”. No exemplo, o tipo escolhido é “Outros”.

**6º passo:** Digite o número do programa de trabalho no campo de mesmo nome ou clique no botão  ao lado do campo para selecionar um programa de trabalho disponível em uma Lista de Valores. Este campo é de preenchimento facultativo.

**7º passo:** Digite o número da natureza de despesa no campo “Natureza” ou clique no botão  ao lado do campo para selecionar uma natureza de despesa disponível em uma Lista de Valores.

**8º passo:** Digite o número da fonte de recurso no campo de mesmo nome ou clique no botão  ao lado do campo para selecionar uma fonte de recurso disponível em uma Lista de Valores. Este campo é de preenchimento obrigatório.



Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8886/forms/fmservlet?config=

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

iplanRio  
21/06/2017  
01729227  
FCONT02110

Solicitação de Despesa

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 21/06/2017

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros Justificativa

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa  
12.01.04.122.0389.2169 3.3.90.39.03 100 SERVIÇOS DIVERSOS

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo

Favorecido  
 Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor Número Nome

Data Pesquisa Validade Dias Endereço  
(Proposta) Proposta (dias) Entrega Entrega Data Inicial Data Final

Determina a modalidade de licitação  
Record: 1/1 <OSQ>

Obs.: A Natureza de Despesa deverá aparecer automaticamente. Caso contrário, contactar o SUPORTE FINCON.



**9º passo:** Selecione a “Fundamentação da Despesa”. Nos exemplos, selecionamos “Dispensa” e “Convite”.

Nos casos da “Fundamentação da Despesa” for Convite, Tomada de Preços, Concorrência, Concurso, ou Pregão, deverá ser marcado o “Tipo de Licitação”.

**10º passo:** Clique no botão  ao lado do campo “Legislação” para selecionar a fundamentação legal. Ao clicar no botão , será apresentada uma lista de valores com as seguintes informações: Instrumento Legal, Artigo, Inciso, Alínea (se for o caso) e Parágrafo (se for o caso). Selecione a fundamentação legal (no exemplo, será a Lei 8666, artigo 23, inciso II e alínea “a”) que automaticamente serão preenchidos os campos “Legislação”, “Artigo”, “Inciso”, “Alínea” (se for o caso) e “Parágrafo” (se for o caso) e dê “OK”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 12/191

Instrumentos Legais Disponíveis

Find: 8666%

Instrumento Legal	Artigo	Inciso	Alinea	Parágrafo
8666	23	I	a	
8666	23	II	a	

End OK Cancel

Clique em "OK" para confirmar a seleção.

Solicitação de Despesa

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 21/06/2017

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação:  Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa  
2017 12.01.04.122.0389.2169 3.3.90.39.03 100 SERVIÇOS DIVERSOS

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação:  Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica  
Legislação: 8666 Artigo: 23 Inciso: II Alinea: a Parágrafo:

Favorecido:  Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor

Data Pesquisa /Proposta Validade Proposta (dias) Dias Entrega Endereço Entrega Data Inicial Data Final  
10/06/2017 30 10/06/2017 30/06/2017

Identifica o tipo da requisição de despesa (Materiais/Serviços/Obras)

Record: 1/1 <OSC>

Para salvar as informações



Após, o sistema irá gerar o nº da Solicitação

- **Obs.:** Exemplo de uma Despesa de Consumo na modalidade Dispensa.
  - ❖ Embasamento da Lei 8666/93 Art. 24 Inc. II



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 14/191

**11º passo:** Preencha os campos “Data da Pesquisa da Proposta” (dia/mês/ano), “Validade da Proposta” (dias), “Dias Entrega” e “Endereço Entrega”.

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 26/08/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa  
11.01.04.122.0376.2706 3.3.90.30.01 100 MATERIAL DE CONSUMO

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo  
8666 24 II

Favorecido  
 Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor

Data Pesquisa /Proposta Validade Proposta (dias) Dias Entrega Endereço Entrega Data Inicial Data Final

Código do instrumento legal da fundamentação - list of values available  
Registro: 1/1 Lista de Valor... <OSC>

Neste exemplo, o Favorecido não é preenchido pois esta solicitação “Dispensa Art.24 Inciso II) será agrupada.

Ex.: Se a data escolhida for 26/08/2016, digite: 260816

Como a Natureza de Despesa é do tipo “MATERIAL DE CONSUMO”, os campos “Data Inicial” e “Data Final” ficam inabilitados.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 15/191

Ex.: Se a data escolhida for 26/08/2016, digite: 260816. O sistema irá formatar a data para xx/xx/xxxx



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 16/191

**12º passo:** Clique no botão “Justificativa”. Aparecerá uma tela para o usuário digitar a justificativa para a realização da despesa (texto livre com limite de 2000 caracteres).

The screenshot shows the 'Solicitação de Despesa' form in the 'Justificativa' step. The browser address bar shows 'http://fincon.rio.rj.gov.br:8888/forms/frmservlet?cor'. The page title is 'Financieiro e Contábil'. The form header includes the logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro and the text 'Solicitação de Despesa'. The 'Órgãos Municipais' section shows 'Órgão 1100' and 'Secretaria Municipal da Casa Civil'. The 'Data Contábil' is '26/08/2016'. The 'Solicitação de Despesa' section shows 'Tipo de Solicitação' as 'Outros' and a 'Justificativa' button. The 'Fundamentação da Despesa' section shows 'Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa' as '11.01.04.122.0376.2706 3.3.90.30.01 100 MATERIAL DE CONSUM'. The 'Favorecido' section shows 'Física/Eventual' selected. The 'Local de entrega dos itens/serviços da requisição' section shows 'Registro: 1/1' and '<OSC>'. A black arrow points from the text above to the 'Justificativa' button.

The screenshot shows the 'Solicitação de Despesa' form in the 'Justificativa' step. The browser address bar shows 'http://fincon.rio.rj.gov.br:8888/forms/frmservlet?cor'. The page title is 'Financieiro e Contábil'. The form header includes the logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro and the text 'Solicitação de Despesa'. The 'Órgãos Municipais' section shows 'Órgão 1100' and 'Secretaria Municipal da Casa Civil'. The 'Data Contábil' is '26/08/2016'. The 'Solicitação de Despesa' section shows 'Tipo de Solicitação' as 'Outros' and a 'Justificativa' button. The 'Fundamentação da Despesa' section shows 'Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa' as '11.01.04.122.0376.2706 3.3.90.30.01 100 MATERIAL DE CONSUM'. The 'Favorecido' section shows 'Física/Eventual' selected. The 'Local de entrega dos itens/serviços da requisição' section shows 'Registro: 1/1' and '<OSC>'. A text area for the justification is visible, containing the text 'DESPESA DESTINADA A ATENDER AS NECESSIDADES DO ÓRGÃO'. A black arrow points from the text above to the 'Justificativa' button. A black box with a white border contains the text 'Clicar aqui para voltar à tela anterior.' with a black arrow pointing to the 'Solicitação' button at the bottom of the form.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 17/191

**13º passo:** Clicando no botão “Itens” será aberta uma tela para informação dos itens da solicitação. Existem duas formas para informar os itens, a saber:

### 1ª. Forma:

- ❖ DIGITANDO O CÓDIGO DO ITEM;
- ❖ Preenchendo o campo “Descrição” (para as despesas cuja natureza não exija a utilização de um código cadastrado no sistema SIGMA);

Digite o código do material ou preencha o campo “Descrição Padrão” no bloco “Itens da Solicitação” e dê enter. No exemplo abaixo utilizamos o código de material 73500300700.

Itens da solicitação

Digitar o código do material/serviço e dar "enter". A descrição padrão e complementar (se houver) será preenchida automaticamente.



Para despesas cuja natureza não exija utilização de um código cadastrado no sistema basta preencher com a descrição.

### 2ª. Forma:

- ❖ REALIZANDO PROCURA NA LISTA DE ITENS
- ❖ Procura por código (pode ser digitando no campo “Código” ou “Descrição Padrão”, ou simplesmente digitando o código completo no campo do bloco “Itens da Solicitação”

Digitar o código do material ou parte do código antes do sinal “%” no campo “Código” ao lado da descrição “Lista de Itens” e clicar no botão “Procurar”.

O sistema exibirá uma lista contendo os registros encontrados.

Escolher os itens que farão parte da solicitação e posicionar o cursor em qualquer campo do registro clicando no botão “Selecionar” ou dar duplo clique no item escolhido.

Os itens passarão automaticamente para o bloco “Itens da Solicitação”.

Para obter a lista de todos os códigos basta clicar no ícone “Procurar” sem preencher os campos “Código” e “Descrição Padrão”.

No exemplo, ao digitar a sequência inicial “735003” e clicar em “Procurar”, o sistema passa a apresentar todos os itens cujo código inicia-se por esta sequência.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 19/191

Após a escolha, clicar em "Selecionar" ou dar duplo clique, os itens são adicionados no bloco "Itens da Solicitação".

Usar a barra de rolagem para ver e selecionar outros itens apresentados pelo sistema

### ❖ Procura por descrição

A procura por descrição é idêntica à procura por código, alterando apenas o campo da procura.

**14º passo:** Digite a quantidade (2 casas decimais) e o valor unitário do item (4 casas decimais).

Para voltar à primeira tela basta clicar no ícone "Solicitação".

Digitar quantidade

Digitar valor unitário

crição Padrão	Descrição Complementar	Unidade	Qtd Solicitada	Valor Unitário	Total
PO DESCARTAVEL	50ML, C/100 UN	UN	1.000,0	5.000,0	5.000,00



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 20/191

Obs.: Para escolher outro item basta repetir o

O bloco "Itens de Solicitação" só comporta 4 linhas de registro para apresentação na tela. Para inserir mais itens basta clicar no ícone (+) na barra de ferramenta ou usar a tecla no teclado do computador..

Para voltar à primeira tela basta clicar no ícone "Solicitação".

Linha criada para a inserção de mais um item.



15º passo: Clicar no ícone “Salvar” da barra de ferramentas.

The screenshot shows the 'Solicitação de Despesa' web application. The browser address bar shows the URL: <http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=des>. The browser title is 'Financeiro e Contábil'. The application header includes the logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, the text 'Controladoria Geral do Município Sistema de Contabilidade Municipal', and the user information 'IplanRio 30/08/2016 01729789 FCONT02110'. The main form is titled 'Solicitação de Despesa' and contains the following fields and options:

- Órgãos Municipais: Órgão 1100, Secretaria Municipal da Casa Civil
- Solicitação de Despesa: Tipo de Solicitação:  Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros
- Ano: [Empty], Solicitação: [Empty], Programa de Trabalho: 11.01.04.122.0376.2706, Natureza Despesa: 3.3.90.30.01, F.R.: 100, MATERIAL DE CONSUMO
- Fundamentação da Despesa:  Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeto  Pregão
- Tipo de Licitação:  Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica
- Legislação: 8666, Artigo: 24, Inciso: II, Alinea: [Empty], Parágrafo: [Empty]
- Favorecido:  Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor, Número: [Empty], Nome: [Empty]
- Data Pesquisa /Proposta: 26/08/2016, Validade Proposta (dias): 10, Dias Entrega: 5, Endereço Entrega: RUA AFONSO CAVALCANTI 455, Data Inicial: [Empty], Data Final: [Empty]

The 'Forms' dialog box is open, showing the message 'FRM- 40400: Transação concluída com sucesso.' and an 'OK' button. An arrow points from the 'OK' button in the dialog to the 'Salvar' icon in the browser's toolbar.

16º passo: Clicar em “OK” para concluir a transação.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 22/191

- Após o comando, o sistema irá gerar o número da Solicitação de Despesa.
- No exemplo o número da que o sistema gerou é "58".
- Caso queira consultar a solicitação deverá informar o ano 2017 e nº 58.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8688/forms/frmServlet?config=

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Solicitação de Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
23/06/2017  
01729227  
FCONT02110

**Solicitação de Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 23/06/2017

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros

Justificativa  
Envio  
Protocolo

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa  
2017 58 3.3.90.39.03 100 SERVIÇOS DIVERSOS

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica 8666 25 CAPUT

Favorecido Número Nome  
 Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor 002.849.964/0001-34 ACADEMIAS ECIA LTDA

Data Pesquisa /Proposta	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final
20/06/2017	30			30/06/2017	30/06/2017

Código de Programa de Trabalho  
Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

Concluído Intranet local

Número da solicitação gerados pelo sistema



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 23/191

### Alteração de Solicitação de Despesa:

#### Diretrizes:

- Para alterar qualquer solicitação de despesa (desde que a mesma não esteja autorizada) e seja pelo usuário(login) que a efetivou, deverá consultar a solicitação desejada da seguinte forma:

#### Procedimentos:

1º passo: Cursor no campo “Programa de Trabalho”;

2º passo: Inicie a consulta clicando no ícone

3º passo: Digite o Ano e o Número da Solicitação;

4º passo: Execute a consulta clicando no ícone

1º) Cursor no PT

2º) Inicie a consulta clicando no ícone

3º) Digitar o ano e o número da solicitação.

4º) Executar a consulta clicando no ícone . O sistema apresentará a solicitação objeto da pesquisa para que o usuário possa fazer as alterações pretendidas.

The screenshot shows the 'Solicitação de Despesa' web application. The interface includes a menu bar with options like 'Arquivo', 'Exec. Orçamentária', 'Lanc. Contábeis', 'Tesouraria', 'Multas', 'Cadastro', 'Relatórios', 'Rotinas Anuais', and 'Ajuda'. The main form contains fields for 'Órgão Municipais' (Órgão 1200, Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro), 'Data Contábil' (23/06/2017), and 'Solicitação de Despesa' (Tipo de Solicitação: Adiantamento, Suprimento de Fundos, Aditivo, Outros). Below these are sections for 'Fundamentação da Despesa' (Convite, Tomada de Pre..., Concorrência, Dispensa, Inexigível, Concurso, Seleção Pública, Não Sujeito, Pregão), 'Tipo de Licitação' (Modelo Técnica, Menor Preço, Preço e Técnica), 'Legislação' (Artigo, Inciso, Alínea, Parágrafo), and 'Favorecido' (Funcionário, Jurídica, Órgão, Servidor). At the bottom, there are fields for 'Data Pesquisa / Proposta', 'Validade / Proposta (dias)', 'Dias Entrega', 'Endereço Entrega', 'Data Inicial', and 'Data Final'. A status bar at the bottom indicates 'Record: 1/1' and provides navigation options like 'Enter-Qu...', 'List of Valu...', and '<OSC>'.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 24/191

### Solicitação do Tipo “Aditivo”

#### Procedimentos:

**1º passo:** Para criar uma Solicitação de Aditivo, selecione no campo Tipo de solicitação a opção: “Aditivo”, Caso a despesa de origem seja um agrupamento ou despesa sem agrupamento (avulsa):



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 25/191

**2º passo:** Digite o ano e o número do agrupamento nos campos correspondentes e tecla “enter”. O sistema trará as informações deste agrupamento, tais como natureza de despesa, legislação (fundamentação legal) sem permitir que as mesmas sejam alteradas.

**Solicitação de Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
28/11/2016  
01729789  
FCONT02110

Órgãos Municipais

Órgão 1100  Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 28/11/2016

Solicitação de Despesa

Tipo de Solicitação

Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros  Avulsa? Ano 2016 Agrupamento 1730

Justificativa

Itens

Projeto

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa

3.3.90.30.01  MATERIAL DE CONSUMO

Fundamentação da Despesa

Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação

Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo

8666 24 II

Favorecido

Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor

Número Nome

Data Pesquisa /Proposta	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Código de Programa de Trabalho

Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

**3º passo:** Digite o número do programa de trabalho (ou clique no botão ao lado do campo correspondente para selecionar um), o número da fonte de recurso (ou clique no botão ao lado do campo correspondente para selecionar uma) e o número do favorecido (ou clique no botão ao lado do campo correspondente para selecionar um estando, neste caso, limitado aos favorecidos da despesa origem).



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 26/191

**Solicitação de Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Órgãos Municipais**  
Órgão: 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil: 28/11/2016

**Solicitação de Despesa**  
Tipo de Solicitação:  Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros  Avulsa? Ano: 2016 Agrupamento: 1730 Justificativa:  Itens:  Projetos:

Ano: Solicitação: Programa de Trabalho: Natureza Despesa: F.R.: Tipo Despesa:  
11.06.13.392.0389.2129 3.3.90.30.01 100 MATERIAL DE CONSUM.

**Fundamentação da Despesa**  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

**Tipo de Licitação**  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica  
Legislação: 8666 Artigo: 24 Inciso: II Favorecidos Disponíveis:   
Favorecido: 86046463000100 OXFORD PORCELANAS S...

**Favorecido**  
 Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor  
Número: Nome:  
86046463000100 OXFORD PORCELANAS S A

Data Pesquisa /Proposta	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final

Número do Favorecido: 86046463000100  
Record: 1/1



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 27/191

**4º passo:** Digite a data da pesquisa da proposta, a validade (em dias) e o endereço nos campos respectivos.

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Solicitação de Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão: 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil: 28/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação:  Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros  Avulsas? Ano: 2016 Agrupamento: 1730

Ano: Solicitação: Programa de Trabalho: 11.06.13.392.0389.2129 Natureza Despesa: 3.3.90.30.01 F.R.: 100 Tipo Despesa: MATERIAL DE CONSUMO

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação:  Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica Legislação: 8666 Artigo: 24 Inciso: II

Favorecido:  Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor Número: 086.046.463/0001-00 Nome: OXFORD PORCELANAS S A

Data Pesquisa /Proposta	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final
27/11/2016	10		RUA AFONSO CAVALCANTI, 455		

Local de entrega dos itens/serviços da requisição  
Record: 1/1

Digite a data da pesquisa da proposta, a validade (em dias)

Endereço no campo respectivo.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 28/191

**5º passo:** Clique no botão “Justificativa”. O Sistema apresentará uma justificativa “padrão” gravada que informa tratar-se de solicitação de aditivo e o nº da despesa de origem. Podem ser acrescentadas mais informações neste campo.

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=des

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Galeria do Web Slice Google Tradutor HotMail gratuito Sites Sugeridos

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Solicitação de Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
28/11/2016  
01729789  
FCONT02110

Solicitação de Despesa

Órgãos Municipais

Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 28/11/2016

Solicitação de Despesa  
Justificativa

SOLICITAÇÃO DE ADITIVO CORRESPONDENTE AO AGRUPAMENTO 1730

Solicitação

Descrição da justificativa da despesa

Record: 1/1 <OSC>

Clicar aqui  
para  
retornar à  
tela anterior.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 29/191

6º passo: Clique no botão "Itens". Abrirá uma tela para seleção dos itens da solicitação.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Solicitação de Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*lplanRio*  
28/11/2016  
01729789  
FCONT02110

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 28/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
Adiantamento Suprimento de Fundos Aditivo Outros Avulsa? Ano 2016 Agrupamento 1730 Justificativa

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa  
11.06.13.392.0389.2129 3.3.90.30.01 100 MATERIAL DE CONSUM

Itens

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=des Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Galeria do Web Slice Google Tradutor HotMail gratuito Sites Sugeridos

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Solicitação de Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*lplanRio*  
29/11/2016  
01729789  
FCONT02110

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 29/11/2016

Solicitação de Despesa  
Lista de Itens Código % Descrição Padrão %

Código	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Unidade	
				Selecionar
				Procurar
				Cancelar

Itens da Solicitação

				Qtd.Solicitada	Valo

Solicitação

Código de Material  
Record: 1/1 <OSC>



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 30/191

**7º passo:** Clique no botão “Procurar”. O Sistema trará os itens pertencentes a despesa origem (no nosso exemplo, o agrupamento 2004/552) não permitindo a inclusão de novos itens. Caso algum item não seja utilizado, o mesmo deverá ser excluído através do ícone . Posteriormente, na consulta a uma solicitação de aditivo, será permitida a inclusão de itens distintos da despesa origem.

Órgãos Municipais  
Órgão 1100  Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 29/11/2016

Solicitação de Despesa  
Lista de Itens Código % Descrição Padrão %

Código	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Unidade		
				Selecionar	
				Procurar	
				Cancelar	

Itens da Solicitação

Código	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Unidade	Qty. Solicitada	Valor
73500019768	CANECA	PORCELANA, BRANCA, 300	UN		

Solicitação

Código do Material de Despesa  
Record: 1/1 ... <OSC>

Clique no Campo "Procurar"

Itens pertencentes a despesa origem.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 31/191

**8º passo:** Digite a quantidade e o valor unitário.

Descrição Padrão	Descrição Complementar	Unidade	Qtde.Solicitada	Valor Unitário	Total
CANECA	PORCELANA, BRANCA, 300l	UN	100,00	1,0000	100,00
Total					100,00

Clicar aqui para retornar à tela anterior.

Digite a quantidade e o valor unitário.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 32/191

9º passo: Clique no ícone “Salyar” na barra de ferramenta.

Órgão 1100  Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 30/11/2016

Solicitação de Despesa

Tipo de Solicitação

Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros  Avulsa?

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R.

2016 422 11.06.13.392.0389.2129 3.3.90.30.01 100

Fundamentação da Despesa

Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Con

Tipo de Licitação Legislação Anjo Inciso Alínea Parágrafo

Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica 8666 24 II

Favorecido Número Nome

Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor 086.046.463/0001-00 OXFORD PORCELANAS S A

Data Pesquisa /Proposta	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final
27/11/2016	10		RUA AFONSO CAVANCANTI, 455		

Local de entrega dos itens/serviços da requisição

Record: 1/1 | ... | <OSC>

Clicar em “OK” para efetivar



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 33/191

**10º passo:** Na tela anterior clicar em OK para efetivar a transação.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Solicitação de Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 29/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação:  Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros  Avulsa? Ano 2016 Agrupamento 1730 Justificativa

Ano 2016 Solicitação 422 Programa de Trabalho 11.06.13.392.0389.2129 Natureza Despesa 3.3.90.30.01 F.R. 100 Tipo Despesa MATERIAL DE CONSUMO

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação:  Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica Legislação 8666 Artigo 24 Inciso II Alinea Parágrafo

Favorecido:  Física/Eventual  Jurídica  Órgão  Servidor Número 086.046.463/0001-00 Nome OXFORD PORCELANAS S A

Data Pesquisa /Proposta	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final
27/11/2016	10		RUA AFONSO CAVALCANTI, 455		

Identifica o tipo da requisição de despesa (Materiais/Serviços/Obras)  
Record: 1/1 <OSC>

- **Obs:** Para criar uma solicitação de aditivo avulsa o procedimento é idêntico. Basta clicar em avulsa, digitar o ano e o número da solicitação avulsa.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Solicitação de Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 13/09/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação:  Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Outros  Avulsa? Ano Solic. Avulsa Justificativa

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F.R. Tipo Despesa

Após clicar no campo "Avulsa?" a descrição do campo "Agrupamento" é modificada para "Solic. Avulsa".



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 34/191

## Solicitação de Transferência Recebida

### Diretrizes:

- Ocorre quando a despesa vai ser recebida para execução no Órgão receptor;
- O sistema irá gerar a “Solicitação de Transferência Recebida” no Órgão receptor em contrapartida a “Solicitação de Transferência Efetuada” do Órgão emissor.
- Para Estornar o procedimento basta realizar o cancelamento da solicitação gerada;

### Perfil : Solicitante

### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”

**3º passo:** Selecione “Solicitação de Transferência Recebida”.

**4º passo:** Informar a Despesa que deu origem à Transferência: “Solicitação Avulsa”, “Agrupamento de Dispensa” ou “Agrupamento de Licitação”. Selecionar na LOV  a despesa, após a seleção os campos serão preenchidos automaticamente.

**5º passo:** Informe o programa de trabalho, e a fonte de recursos;

**6º passo:** Informe a Justificativa complementar, mantendo a referência que o próprio sistema já informa;

**7º passo:** Na parte de itens, informe o valor a ser recebido. Este valor será a base para execução desta despesa neste novo órgão, inclusive para o Contrato.

**8º passo:** Para concluir a transação, salvar no ícone .

**9º passo:** Após efetuar a Solicitação, ela seguirá os passos da despesa (autorizar, reservar e etc.)



# Controladoria Geral do Município

Selecionar a Despesa de Origem  
Que será recebida pelo órgão

O sistema faz referência à Despesa Original

Não permite alteração

Campo Inabilitado

Esses campos serão preenchidos automaticamente quando informada a origem da despesa



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 36/191

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Favoritos Financeiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Solicitação de Transferência Recebida

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Solicitação de Transferência Recebida**

**Órgãos Municipais**  
Órgão: 1867 Hospital Municipal Jesus Data Contábil: 10/07/2017

Origem: Solicitação Avulsa UG/Ano/Nr. Agrup. Dispensa UG/Nr. Agrup. Licit. UG/Nr.  
1800 / 2017 / 224

Solicitação de Transferência

Ano	Solicitação	Programa de Trabalho	Natureza Despesa	F.R.	Tipo Despesa	Justificativa
2017	0		3.3.9.0.33.02		PASSAGENS	Itens Projetos

Fundamentação da Despesa

Convite  Tomada de Preços  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação

Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação: 10520 Artigo: 1 Inciso: CAPUT

Favorecido

Física  Jurídica  Órgão  Servidor

Número: 001.017.250/0001-05 Nome: VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA

Data Pesquisa /Proposta	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final

Código de Programa de Trabalho

Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

Informe o PT

Informe a Fonte de Recurso



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 37/191

## Autorizar Solicitação de Despesa

### Diretrizes:

A função “Autorização de Solicitação de Despesa” permite:

- ❖ Autorizar e desautorizar solicitação de despesa;
- ❖ Incluir e excluir itens (não sendo permitida a alteração do campo “Preço Unitário”);
- ❖ Alterar os seguintes campos: “Modalidade de Licitação”, “Legislação” (fundamentação legal), “Favorecido” (nos casos de contratação por dispensa nos incisos III em diante, inexigibilidade, despesas não sujeitas a licitação e solicitações do tipo “adiantamento” e “suprimento de fundos”), “Data da Pesquisa de Preço”, “Validade da Proposta”, “Prazo de Entrega”, “Endereço”, “Data Inicial” e “Data Final” (estes dois últimos nos casos de serviços de engenharia, obras e outros serviços) e “Justificativa”;
- ❖ No caso de solicitação do tipo “Aditivo”, apenas os campos “Modalidade de Licitação”, itens e “Legislação” (fundamentação legal) não podem ser alterados. O campo “Favorecido” estará restrito a alterações apenas para os favorecidos que pertençam a despesa de origem (casos de dispensa nos incisos I ou II e licitação);
- ❖ Somente pelo perfil “Diretor Administrativo” poderá ser autorizada e/ou desautorizada a Solicitação de Despesa.

### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”

**3º passo:** Selecione “Autorizar Solicitação de Despesa”. Aparecerá a função “Autorizar a Solicitação da Despesa - FCONT02120”.

**4º passo:** Dê “enter” duas vezes. E clique no ícone



**5º passo:** Digite o ano e o número da solicitação nos respectivos campos. No exemplo está sendo usada a solicitação 2016/417.



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 38/191

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Autorizar a Solicitação da Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
30/11/2016  
01729789  
FCONT02120

Autorizar a Solicitação da Despesa

Órgãos Municipais

Órgão    Data Contábil

Solicitação de Despesa

Tipo de Solicitação

Adiantamento  Suprimento de Fun...  Aditivo  Transferência  R. P.  P.R.  R.P.E.  Outros

Ano	Solicitação	Programa de Trabalho	Natureza Despesa	F. R.	Tipo Despesa	<input type="button" value="Itens"/>
<input type="text" value="2016"/>	<input type="text" value="417"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Projetos"/>

6º passo: Execute a consulta clicando no ícone . Aparecerá a solicitação preenchida.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 39/191

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Autorizar a Solicitação da Despesa' form. The browser address bar shows 'http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=des'. The page title is 'Financieiro e Contábil'. The form is for the 'Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro - Controladoria Geral do Município - Sistema de Contabilidade Municipal'. The main heading is 'Autorizar a Solicitação da Despesa'. The form includes the following fields and options:

- Órgãos Municipais:** Órgão: 1100, Secretaria Municipal da Casa Civil, Data Contábil: 30/11/2016.
- Solicitação de Despesa:** Tipo de Solicitação:  Adiantamento,  Suprimento de Fun...,  Aditivo,  Transferência,  R. P.,  P.R.,  R.P.E.,  Outros. Buttons: Justificativa, Itens, Projetos.
- Fundamentação da Despesa:** Ano: 2016, Solicitação: 417, Programa de Trabalho: 11.01.04.122.0389.2169, Natureza Despesa: 3.3.90.39.26, F. R.: 100, Tipo Despesa: CONCESSIONÁRIAS.
- Tipo de Licitação:**  Melhor Técnica,  Menor Preço,  Preço e Técnica. Legislação: 8666, Artigo: 24, Inciso: II, Alinea: , Parágrafo: .
- Favorecido:**  Física,  Jurídica,  Órgão,  Servidor. Fields for Número and Nome.
- Data Pesquisa / Proposta:** 26/08/2016, Validade Proposta (dias): 10, Dias Entrega: 5, Endereço Entrega: RUA AFONSO CAVALCANTE 455, Data Inicial: 27/08/2016, Data Final: 31/12/2016.

Buttons: , . Record: 1/1, <-OSC>

- O usuário poderá antes de “Autorizar” a Solicitação de Despesa, visualizar os campos “Justificativa” e “Itens” para verificar se estão preenchidos corretamente e/ou fazer as alterações necessárias. Após análise, clicar na opção “Autorizar”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 40/191

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
30/11/2016  
01729789  
FCONT02120

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100  Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 30/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fun...  Aditivo  Transferência  R. P.  P.R.  R.P.E.  Outros

Justificativa  
Itens  
Projetos

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F. R. Tipo Despesa  
2016 417 11.01.04.122.0389.2169 3.3.90.39.26 100 CONCESSIONÁRIAS

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica 8666 24 II

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor

Data Pesquisa	Validade	Dias	Endereço	Data	Data
/Proposta	Proposta (dias)	Entrega	Entrega	Inicial	Final
26/08/2016	10	5	RUA AFONSO CAVALCANTE 455	27/08/2016	31/12/2016

.....Autorizar..... Visualizar Formulário

Record: 1/1 ... <OSC>

Verificar estes campos antes de autorizar.

**7º passo:** Faça as alterações necessárias (se for o caso) e clique no botão "Autorizar".



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 41/191

**8º passo:** Clique em “Sim” para confirmar a transação.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 30/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fun...  Aditivo  Transferência  R. P.  P. R.

Ano	Solicitação	Programa de Trabalho	Natureza Despesa	F. R.
2016	417	11.01.04.122.0389.2169	3.3.90.39.26	100

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação 8666 24 II

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor

Data Pesquisa /Proposta	Validade	Dias Entrega	Endereço	Data Inicial	Data Final
29/11/2016	10	5	RUA AFONSO CAVALCANTE 455	27/08/2016	31/12/2016

Local de entrega dos itens/serviços da requisição  
Record: 1/1 <OSC>

**9º passo:** Clique em “OK” para concluir a transação.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 30/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fun...  Aditivo  Transferência  R. P.  P. R.

Ano	Solicitação	Programa de Trabalho	Natureza Despesa	F. R.
2016	417	11.01.04.122.0389.2169	3.3.90.39.26	100

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação 8666 24 II

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor

Data Pesquisa /Proposta	Validade	Dias Entrega	Endereço	Data Inicial	Data Final
29/11/2016	10	5	RUA AFONSO CAVALCANTE 455	27/08/2016	31/12/2016

Data que foi feita a pesquisa dos preços dos itens/serviços da requisição  
Record: 0/1 <OSC>

Clicar em “OK”

Clicar aqui para visualizar ou imprimir o formulário de Solicitação de Despesa que deverá ser colocado no processo instrutivo com todos os dados e campos devidamente preenchidos.





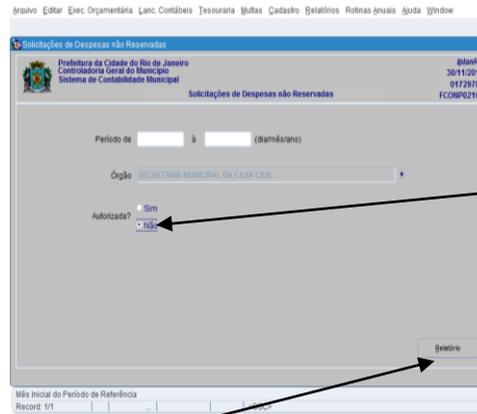
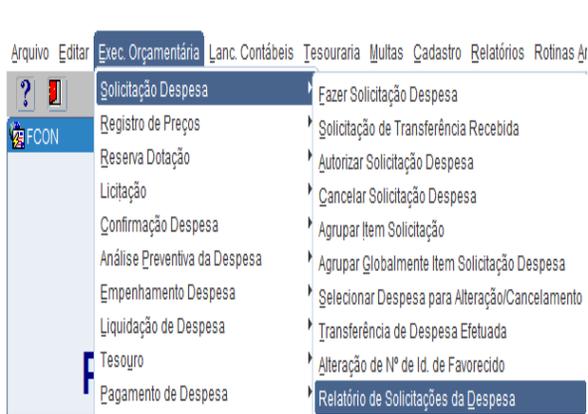
# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

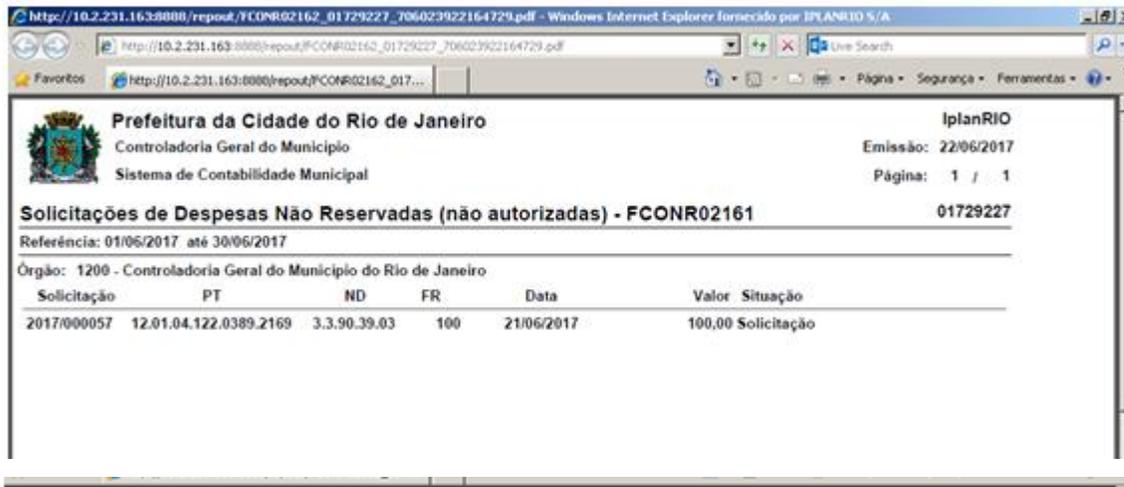
Versão: 4

JULHO/2018

Página: 43/191



Após preenchimento dos campos clicar em “Relatório” para visualizar as solicitações. Depois da escolha executar os próximos passos na tela “FCONT02120”.





# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 44/191

- Visualizar o formulário de Solicitação de Despesa:

### Formulário de Solicitação de Despesa

http://10.2.231.163:8888/repout/FCONR02120\_01729227\_7060...

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Solicitação de Despesa Nº. 000058 /2017

Processo :  
Data :  
Rubrica :

Programa de Trabalho	Natureza da Despesa	Fonte de Recursos	No. de Itens Solicitados
3.3.90.39.03		190	1
Total			100,00

Item	Código	Descrição	Un.	Qtde	Valor Unitário	Total
4	78100657964	1808 - EDICAO JUVENIL	UN	10	10,00	100,00

Justificativa : TESTE PARA ATUALIZAÇÃO  
Embasamento Legal : ARTIGO 25 INCISO CAPUT DA LEI 8666 DE 21/09/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (INEXIGIBILIDADE)

Tipo de Licitação  
Valor Total  
100,00

Fornecedor  
002.548.964/001-34 - ACADEMIAS ECIA LTDA

Local

Validade da Proposta  
20/07/2017

Prazo (em dias)

Periodo Execução  
30/06/2017 à 30/06/2017

Responsible em	Responsible Adm. Material	Responsible Unidade Orçamentária
20/06/2017		
Assinatura / Carimbo	Assinatura / Carimbo	Assinatura / Carimbo
0172922-7		
Matricula	Matricula	Matricula
Telefone :		

Salvar ou Imprimir o Relatório de Acompanhamento da Solicitação de Despesa.

Número de Páginas.

Diminuir ou Aumentar a visão do Relatório de Acompanhamento da Solicitação de Despesa.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 45/191

### Desautorizar Solicitação de Despesa

#### Diretrizes:

- Para desautorizar uma Solicitação de Despesa basta seguir os mesmos passos da função “Autorização de Solicitação de Despesa” ( consultar a solicitação).

Obs: Poderão ser verificadas as Solicitações de Despesas autorizadas através da função “Relatório de Solicitações da Despesa”. Preencha com o período e selecionando a opção “Sim” na tela de “Solicitações de Despesas não reservadas” para gerar o relatório. Caso tenha o número da solicitação ir para função “FCONT02120”

Clicar na opção “Sim” para selecionar despesas autorizadas.

Após preenchimento dos campos clicar em “Relatório” para visualizar as solicitações autorizadas. Após, executar os passos para desautorizar a Solicitação de Despesa na tela “FCONT02120”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 46/191

- Relatório para verificar se as Solicitações estão “Autorizadas”

	<b>Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro</b> Controladoria Geral do Município Sistema de Contabilidade Municipal	<b>IplanRIO</b> Emissão: 23/06/2017 Página: 1 / 1				
<b>Solicitações de Despesas Não Reservadas (autorizadas) - FCONR02161</b>		<b>01729227</b>				
Referência: 01/06/2017 até 30/06/2017						
Orgão: 1200 - Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro						
Solicitação	PT	ND	FR	Data	Valor	Situação
2017/000099	12.01.04.122.0389.2169	3.3.90.30.24	100	23/06/2017	3.690,00	Solicitação Autorizada

### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”

**3º passo:** Selecione “Autorizar Solicitação de Despesa”. Aparecerá a função “Autorizar a Solicitação da Despesa - FCONT02120”.

Obs.: É na função de Autorização da despesa que a ela é Desautorizada.

**4º passo:** Dê “enter” duas vezes , para o cursor sair dos campos “Órgão e “Data Contábil”, pois o cursor

não pode estar nesta linha. E clique no ícone .

**5º passo:** Digite o ano e o número da solicitação nos respectivos campos. No exemplo está sendo usada a solicitação 2016/417.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 47/191

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
30/11/2016  
01729789  
FCONT02120

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 30/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fun...  Aditivo  Transferência  R. P.  P.R.  R.P.E.  Outros

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F. R. Tipo Despesa  
2016 417 11.01.04.122.0389.2169 3.3.90.39.26 100 CONCESSIONÁRIAS

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo  
8666 24 II

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor

Data Pesquisa Validade Dias Endereço Data Data  
/Proposta Proposta (dias) Entrega Entrega Inicial Final  
29/11/2016 10 5 RUA AFONSO CAVALCANTE 455 27/08/2016 31/12/2016

Desautorizar Visualizar Formulário

codigo de programa de trabalho  
Record: 1/1 <OSC>

Clicar no ícone para desautorizar

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
30/11/2016  
01729789  
FCONT02120

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 30/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fun...  Aditivo  Transferência  R. P.  P.R.  R.P.E.  Outros

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F. R. Tipo Despesa  
2016 417 11.01.04.122.0389.2169 3.3.90.39.26 100 CONCESSIONÁRIAS

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo  
8666 24 II

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor

Data Pesquisa Validade Dias Endereço Data Data  
/Proposta Proposta (dias) Entrega Entrega Inicial Final  
29/11/2016 10 5 RUA AFONSO CAVALCANTE 455 27/08/2016 31/12/2016

Desautorizar Visualizar Formulário

Formas  
Confirma Desautorização?  
Sim Não Cancelar

Clicar no ícone "Sim" para confirmar a desautorização



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 48/191

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 30/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
Ano 2016 Solicitação 417 Programa de Trabalho 11.01.04.122.0389.2169 Natureza Despesa 3.3.90.39.26 F. R. 100

Fundamentação da Despesa  
Tipo de Licitação  
Favorecido  
Data Pesquisa /Proposta 29/11/2016 Validade Proposta (dias) 10 Dias Entrega 5 Endereço Entrega RUA AFONSO CAVALCANTE 455 Data Inicial 27/08/2016 Data Final 31/12/2016

Desautorizar Visualizar Formulário

**Forms**  
Transação concluída com sucesso.  
OK

Clicar em "OK" para concluir a desautorização

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Autorizar a Solicitação da Despesa**

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 30/11/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
Ano 2016 Solicitação 417 Programa de Trabalho 11.01.04.122.0389.2169 Natureza Despesa 3.3.90.39.26 F. R. 100 Tipo Despesa CONCESSIONÁRIAS

Fundamentação da Despesa  
Tipo de Licitação  
Favorecido  
Data Pesquisa /Proposta 29/11/2016 Validade Proposta (dias) 10 Dias Entrega 5 Endereço Entrega RUA AFONSO CAVALCANTE 455 Data Inicial 27/08/2016 Data Final 31/12/2016

Autorizar Visualizar Formulário

Record: 1/1 <OSC>

Após confirmação da desautorização, o ícone volta automaticamente para a descrição "Autorizar" (Solicitação Ativa).

- A Solicitação retornará a etapa anterior, ou seja "Ativa", permitindo ser cancelada ou Autorizada.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 49/191

### Cancelar Solicitação de Despesa

#### Diretrizes:

A função “**Cancelamento de Solicitação de Despesa**” permite sua utilização nas seguintes condições:

- ❖ Caso a solicitação de despesa não esteja Autorizada, apenas o usuário que a criou poderá efetuar o Cancelamento;
- ❖ Caso a solicitação de despesa esteja Autorizada, apenas o perfil “Diretor Administrativo” poderá cancelá-la, ainda que não tenha sido o perfil que a autorizou. Portanto, o perfil “Diretor Administrativo” poderá cancelar a solicitação de despesa sem desautorizá-la”.

#### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Cancelar Solicitação Despesa”.

Aparecerá a função “Cancelamento de Solicitações de Despesa - FCONT02130”.

**4º passo:** Dar “enter” duas vezes. O cursor irá para o campo “Ano”.

The screenshot displays the 'Cancelamento de Solicitações de Despesa' web application. The browser address bar shows the URL: http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=des. The application header includes the logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro and the title 'Cancelamento de Solicitações de Despesa'. The main form contains the following fields and options:

- Órgãos Municipais:** Órgão: 1100, Secretaria Municipal da Casa Civil, Data Contábil: 01/12/2016.
- Solicitação de Despesa:** Tipo de Solicitação:  Adiantamento,  Suprimento de Fundos,  Aditivo,  Transferência,  Outros. Buttons: Justificativa, Itens, Projetos.
- Ano:** Solicitação, Programa de Trabalho, Natureza Despesa, F. R., Tipo Despesa.
- Fundamentação da Despesa:**  Convite,  Tomada de Pre...,  Concorrência,  Dispensa,  Inexigível,  Concurso,  Seleção Pública,  Não Sujeito,  Pregão.
- Tipo de Licitação:**  Melhor Técnica,  Menor Preço,  Preço e Técnica. Fields: Legislação, Artigo, Inciso, Alínea, Parágrafo.
- Favorecido:**  Física,  Jurídica,  Órgão,  Servidor. Fields: Número, Nome.
- Pesquisa Preço:** Validade Proposta (dias), Dias Entrega, Endereço Entrega, Data Inicial, Data Final.

At the bottom, there is a 'Cancelamento' button and a status bar showing 'Record: 1/1' and '<OSC>'.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 50/191



**5º passo:** Clique no ícone para preparar consulta.

**6º passo:** Digite o ano e o número da solicitação nos respectivos campos. No exemplo, é a solicitação 2016/418.



**7º passo:** Execute a consulta clicando no ícone. Aparecerá a solicitação pedida.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Cancelamento de Solicitações de Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
01/12/2016  
01729789  
FCONT02130

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 01/12/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Transferência  Outros Justificativa

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F. R. Tipo Despesa  
2016 418 11.01.04.122.0389.2169 3.3.90.39.26 100 CONCESSIONÁRIAS Itens Proletos

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica Legislação 8666 Artigo 24 Inciso II Alinea Parágrafo

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor Número Nome

Pesquisa Preço	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final
26/08/2016	6		RUA AFONSO CAVALCANTI 455	27/08/2016	31/12/2016

Cancelamento

Record: 1/1 <OSC>

**8º passo:** Clique no botão “Cancelamento” e confirme.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 51/191

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Cancelamento de Solicitações de Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**lplanRio**  
01/12/2016  
01729789  
FCONT02130

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 01/12/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Transferência  Outros

Ano	Solicitação	Programa de Trabalho	Natureza Despesa	F. R.	Tipo D
2016	418	11.01.04.122.0389.2169	3.3.90.39.26	100	CONC

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação 8666 Artigo 24

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor

Pesquisa Preço	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final
26/08/2016	6		RUA AFONSO CAVALCANTI 455	27/08/2016	31/12/2016

Cancelamento

Record: 1/1

Confirme o Cancelamento

9º passo: Clicar em "OK" para concluir a transação.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Cancelamento de Solicitações de Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**lplanRio**  
01/12/2016  
01729789  
FCONT02130

Órgãos Municipais  
Órgão 1100 Secretaria Municipal da Casa Civil Data Contábil 01/12/2016

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Transferência  Outros

Ano	Solicitação	Programa de Trabalho	Natureza Despesa	F. R.	T
2016	418	11.01.04.122.0389.2169	3.3.90.39.26	100	C

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Legislação 8666 Artigo 24

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor

Pesquisa Preço	Validade Proposta (dias)	Dias Entrega	Endereço Entrega	Data Inicial	Data Final
26/08/2016	6		RUA AFONSO CAVALCANTI 455	27/08/2016	31/12/2016

Cancelamento

Record: 0/1

Clicar em "OK" para concluir a transação



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 52/191

### Agrupar Itens de Solicitação de Despesa

#### Diretrizes:

A função “Agrupamento de Itens de Solicitação” permite a junção de itens de solicitação de despesa de mesma natureza em um único documento, possibilitando o planejamento de compras e aquisição de serviços dos órgãos através da demanda de vários setores (solicitação de despesa), em que a princípio poderiam ser contratados por dispensa, e a reunião destas demandas em um único documento que, pelo valor envolvido, pode ensejar a realização de licitação.

#### Criação de Agrupamento

- Os agrupamentos podem ser criados e alterados da seguinte forma:
  - ❖ Seleção de solicitações que farão parte do agrupamento;
  - ❖ Exclusão de itens de solicitação selecionada;
  - ❖ Alteração de quantidade de itens de solicitação selecionada;
  - ❖ Inclusão e exclusão de solicitações em agrupamentos já criados desde que o mesmo não esteja em fase posterior (de reservado em diante);
  - ❖ Inclusão e exclusão de favorecido nos agrupamentos de dispensa nos incisos I ou II e consequente redistribuição dos itens para os respectivos favorecidos;

O sistema exigirá, obrigatoriamente, a criação de agrupamento nos casos de solicitações com fundamentação legal de licitação (convite, tomada de preços, concorrência, concurso e pregão) e nas dispensas do artigo 24 da 8.666/93 nos incisos I ou II, **e de acordo com a Resolução da CGM nº 1407 de 29/06/2018 em conformidade com a Lei 13.303/2016 o artigo 29 e incisos I ou II.**

#### Agrupamentos já criados e não reservados

O sistema não permite a criação de novo agrupamento se já existir outro de mesma natureza de despesa sem estar em fase posterior (de reservado em diante), sugerindo que seja utilizado o último agrupamento criado que não esteja em fases posteriores para inclusão de novas solicitações.

#### Desagrupamento/Cancelamento de Agrupamentos

- Um “Agrupamento de Licitação poderá ser desagrupado/cancelado, caso não esteja em fase posterior (de reservado em diante). Para o efetuar o desagrupamento/cancelamento basta “desmarcar” as solicitações a ele vinculadas e clicar no botão “Agrupar”. O Agrupamento será desagrupado/cancelado junto com a sua numeração e que não será reaproveitada.
- Um “Agrupamento de Dispensa poderá ser desagrupado/cancelado, caso não esteja em fase posterior (de reservado em diante). Para efetuar o desagrupamento/cancelamento deverá desassociar os “Itens do Favorecido”, após “desmarcar” as Solicitações a ele vinculadas e clicar no botão “Agrupar”. O Agrupamento será desagrupado/cancelado junto com a sua numeração e que não será reaproveitada.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 53/191

### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Agrupar Item Solicitação”. Aparecerá a função “Agrupamento de Itens – FCONT02140”.

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=des`. The browser's address bar and menu bar are visible. The application interface is titled "Agrupamento de Itens" and includes the following elements:

- Header:** Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, Controladoria Geral do Município, Sistema de Contabilidade Municipal. Logon information: IplanRio, 01/12/2016, 01729789, FCONT02140.
- Orgãos Municipais:** Órgão  Secretaria Municipal da Casa Civil, Data Contábil
- Agrupamento:** Natureza Despesa  Agrupamento  Data
- Solicitação de Despesa:** A table with columns: Número, Ano, Programa de Trabalho, F.R. Below the table are buttons: Agrupar, Impressão, Itens.
- Tipo Licitação:**  Fundamentação da Despesa  Legislação  Artigo  Inciso  Alinea  Parágrafo  Total Agrupamento
- Favorecidos:** Radio buttons for Física/Eventual and Jurídica. Fields for Nome and Valor. Buttons: Itens de Favorecido.
- Footer:** Record: 1/1, List of Valu..., <OSC>



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

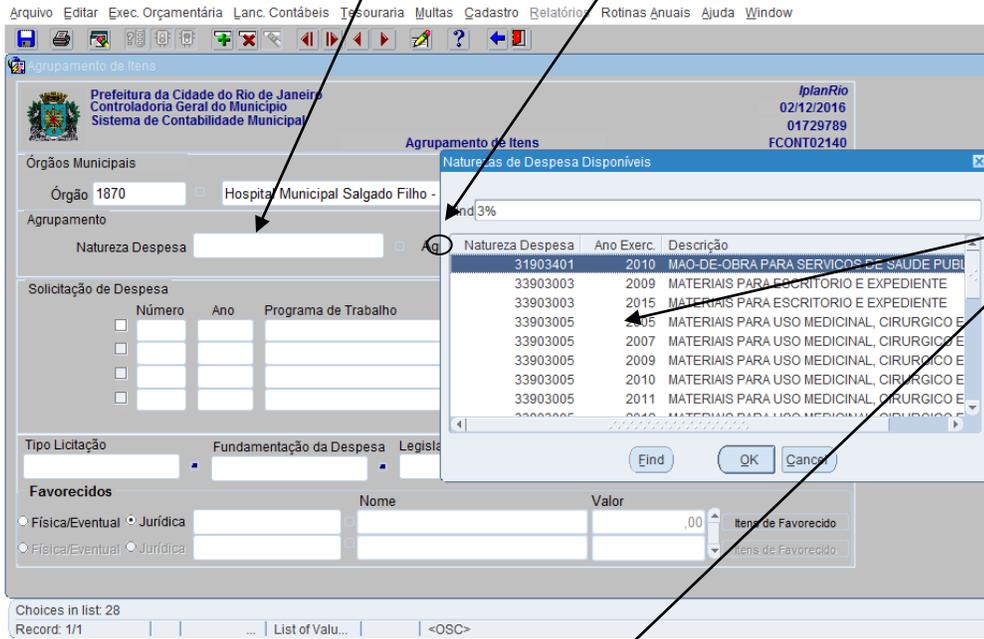
Versão: 4

JULHO/2018

Página: 54/191

**4º passo:** Clique no campo “Natureza de Despesa” para digitar o número da mesma.

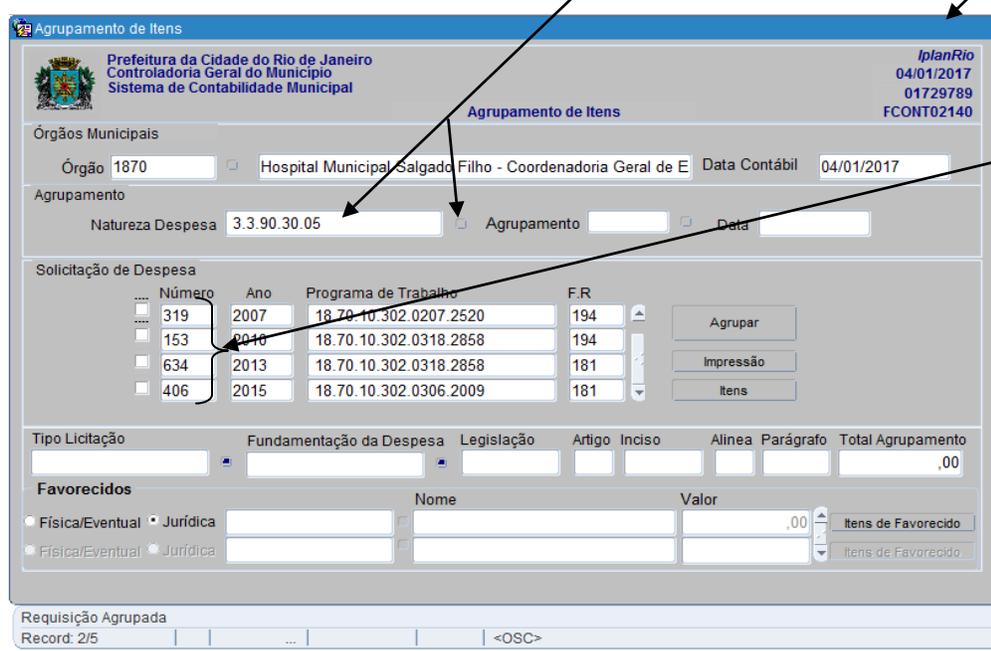
Outra opção é utilizar o botão ao lado do campo  que exibirá uma lista com todas as naturezas de despesa que tenham sido utilizadas na criação de solicitações cuja fundamentação legal exija que seja agrupadas.



The screenshot shows the 'Agrupamento de Itens' window with the 'Naturezas de Despesa Disponíveis' dropdown menu open. The menu lists various expense codes and descriptions, such as 'MAO-DE-OBRA PARA SERVICOS DE SAUDE PUBL' and 'MATERIAIS PARA USO MEDICINAL, CIRURGICO E'. The 'Natureza Despesa' field in the main window is currently empty.

Digitar o número da Natureza de Despesa e dar “enter” ou escolher na relação.

No exemplo, criaremos um agrupamento com fundamentação legal de dispensa no inciso I e com três favorecidos.



The screenshot shows the 'Agrupamento de Itens' window with the 'Natureza Despesa' field filled with '3.3.90.30.05'. The 'Solicitação de Despesa' table is populated with three rows of data:

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R
319	2007	18.70.10.302.0207.2520	194
153	2010	18.70.10.302.0318.2858	194
634	2013	18.70.10.302.0318.2858	181
406	2015	18.70.10.302.0306.2009	181

Automaticamente serão apresentadas todas as solicitações criadas com a mesma Natureza de Despesa informada e que estejam autorizadas.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 55/191

**5º passo:** Clique no campo (quadrado) à esquerda do número da Solicitação de Despesa para selecionar as que farão parte do agrupamento. Caso não façam parte, “desmarque”.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
04/01/2017  
01729789  
FCONT02140

**Agrupamento de Itens**

Órgãos Municipais  
Órgão 1870 Hospital Municipal Salgado Filho - Coordenadoria Geral de E Data Contábil 04/01/2017

Agrupamento  
Natureza Despesa 3.3.90.30.05 Agrupamento Data

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.	
<input checked="" type="checkbox"/> 319	2007	18.70.10.302.0207.2520	194	Agrupar Impressão Itens
<input checked="" type="checkbox"/> 153	2010	18.70.10.302.0318.2858	194	
<input checked="" type="checkbox"/> 634	2013	18.70.10.302.0318.2858	181	
<input type="checkbox"/> 406	2015	18.70.10.302.0306.2009	181	

Tipo Licitação Fundamentação da Despesa Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo Total Agrupamento  
11.626,00

**Favorecidos**

	Nome	Valor	
<input type="radio"/> Física/Eventual <input type="radio"/> Jurídica		,00	Itens de Favorecido
<input type="radio"/> Física/Eventual <input type="radio"/> Jurídica			Itens de Favorecido

Requisição Agrupada  
Record: 2/5 | <OSC>



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 56/191

**6º passo:** Clique no campo “Número” das solicitações “marcadas” e logo a seguir no botão “Itens” para visualizar os itens da solicitação selecionada.

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.	
<input type="checkbox"/>	66	2005	18.70.10.302.0120.2520	194
<input checked="" type="checkbox"/>	319	2007	18.70.10.302.0207.2520	194
<input checked="" type="checkbox"/>	153	2010	18.70.10.302.0318.2858	194
<input checked="" type="checkbox"/>	634	2013	18.70.10.302.0318.2858	181

Item	Material	Unidade	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Quantidade	Valor
1	65156818137	UN	AGULHA, ESCLEROSE	DIAMETRO 2.3MM/25MM/1	20,00	110,0000
2	65156818218	UN	AGULHA, ESCLEROSE	DIAMETRO 2.3MM/25MM/2	15,00	110,0000

Clicar nestes ícones para fazer alterações nos itens somente quando o agrupamento estiver criado, pois neste momento não é possível.

Retornar à tela anterior.

**A alteração de quantidades poderá ser efetuada somente após a criação do agrupamento. Com as informações do agrupamento recém criado ainda na tela, deverá ser realizado novamente o 6º passo, alterar a quantidade e clicar no botão “Agrupar”.**



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 57/191

**7º passo:** Clique no botão “Agrupamento” para retornar à primeira tela.

**8º passo:** Clique na LOV  no lado direito do campo “Fundamentação da Despesa” para selecionar a fundamentação legal desejada (somente serão exibidas as fundamentações compatíveis com o valor do agrupamento) e clique no botão “OK” após a seleção.

➤ Este campo, “Tipo de Licitação”, só estará disponível para preenchimento, caso a fundamentação legal informada seja uma licitação.

➤ O bloco “Favorecidos” só fica disponível para a fundamentação legal DISPENSA nos incisos I e II.

**9º passo:** Selecione o tipo de Favorecido (Física/Eventual ou Jurídica).



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 58/191

**10º passo:** Digite o número do CPF (pessoa física), o número do favorecido eventual ou o CNPJ (pessoa Jurídica) ou clique na LOV ao lado do campo. Através da LOV , você acessará a base de favorecidos do Sistema SIGMA (Sistema de Informações Gerenciais de Material)

**Favorecidos**

CPF/CNPJ	Nome
%	%

OK      Procurar      Cancelar

**Solicitação de Despesa**

Número	Ano	Programa de
<input type="checkbox"/> 461	2002	11.01.04.24
<input type="checkbox"/> 97	2003	11.01.04.12
<input checked="" type="checkbox"/> 116	2004	11.01.04.12
<input checked="" type="checkbox"/> 130	2004	11.01.04.12

**Favorecidos**

Física/Eventual	Jurídica	Nome	Valor	
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>			Itens de Favorecido
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			Itens de Favorecido

Registro: 1/1



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 59/191

**11º passo:** Digite as iniciais ou o nº completo do favorecido antes do sinal “%” no campo “CPF/CNPJ” e em seguida clique no botão “Procurar”. Selecione o favorecido desejado e clique no botão “OK”. O mesmo procedimento de pesquisa deverá ser realizado caso se deseje pesquisar o favorecido pelo nome.

Para que todos os favorecidos sejam exibidos, clique no botão “Procurar”

CPF/CNPJ	Nome
%	%
003.340.570/0001-49	AIRON INFORMATICA LTDA
000.703.157/0001-43	CONFEDERACAO NACIONAL DE MUNICIPIOS - CNM
000.041.376/0001-31	EARCOM DO BRASIL COMNRCIO COM.LIMP.EXP. LTDV
005.141.342/0001-45	LEARSI REFRIGERAÇÃO LTDA ME
004.530.428/0001-45	PIRAI DRAGAGENS E CONSTRUCAO LTDA
052.036.365/0001-70	SIAMAR TREINAMENTO E DESENVOLVIMENTO IMPOI
000.827.671/0001-20	A & C TRANSPORTES LTDA
072.099.062/0001-43	A _ CINCO SEGURANCA E VIGILANCIA LTDA
007.209.910/0000-00	A _ CINCO SEGURANCA E VIGILANCIA LTDA
001.200.813/0001-98	A A ABASTECEDORA DE DIUISORIAS LTDA

- 1º-Clique no botão “Procurar”;
- 2º-Selecionar o favorecido desejado;
- 3º-Por último, clique no botão “OK”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 60/191

**12º passo:** Clique no botão “Itens de Favorecido” para associar os itens das solicitações ao favorecido correspondente.

**13º passo:** Do lado esquerdo da tela estarão os itens das solicitações do agrupamento e do lado direito os itens associados ao favorecido. Selecione um item do lado esquerdo e clique no botão  para associar o item ao favorecido.

Caso deseje cancelar a associação, selecione o item e clique no botão .

Um mesmo item poderá estar associado a mais de um favorecido. Para isto, após selecionar o item, altere o valor do campo “Qt. do Favorecido” para a quantidade desejada. Se este mesmo item já tiver sido associado a outro favorecido, a alteração estará limitada a quantidade não associada para o outro favorecido.

**14º passo:** Clique no botão “Agrupamento” para retornar à primeira tela.

**15º passo:** Repita os passos 9 a 14 para informar o segundo favorecido.

**16º passo:** Para informar o terceiro favorecido, clique no ícone  e repita os passos 9 a 14.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 61/191

17º passo: Clique no botão "Agrupar" e clique em "Sim" para confirmar a transação

Registro: 1/1

Item	Descrição Padrão	Qt Fomecida	Valor
1	ABRIDOR, GARRAFA	1.000,00	1.000,00
1	ABRIDOR, GARRAFA	500,00	1.000,00

Clique aqui para retornar a primeira tela



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 62/191

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8080/forma/finconServlet?config=deservfincon

Favoritos Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Aplicativo: 27/06/2017  
01729227  
FCOMT02140

### Agrupamento de Itens

Órgãos Municipais  
Órgão: 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil: 27/06/2017

Agrupamento  
Natureza Despesa: 3.3.90.30.01 Agrupamento: Data: 27/06/2017

Solicitação de Despesa  
 N  
 S  
 6

Formas

Confirma Inclusão/Alterações no Agrupamento?

Sim Não

Agrupar  
Impressão  
Itens

Tipo Licitação: Fundamentação da Despesa: Legislação: Artigo: Inciso: Alinea: Parágrafo: Total Agrupamento: 20,00

DISPENSA 8666 24 II

#### Favorecidos

	Nome	Valor	
<input type="radio"/> Física/Eventual <input type="radio"/> Jurídica	003.340.570/0001-19 AKON INFORMATICA LTDA.	10,00	Itens de Favorecido
<input type="radio"/> Física/Eventual <input type="radio"/> Jurídica	000.441.376/0001-31 EARCOM DO BRASIL COMÉRCIO	10,00	Itens de Favorecido

Record: 2/2 <OSC>

Concluído Intranet loc



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 63/191

Clique para confirmar

The screenshot shows the 'Agrupamento de Itens' (Item Grouping) screen in the FINCON system. A modal dialog box titled 'Forma' is displayed, asking for confirmation: 'Confirma Inclusão/Alterações no Agrupamento?' (Confirm Inclusion/Changes in Grouping?). The dialog has 'Sim' (Yes) and 'Não' (No) buttons. A callout box with the text 'Clique para confirmar' points to the 'Sim' button. The background interface includes fields for 'Órgão' (1100 - Gabinete do Prefeito), 'Data Contábil' (20/10/2004), 'Natureza Despesa' (3.3.90.30.01), and a table of 'Favorecidos' (Beneficiaries).

Nome	Valor	Itens de Favorecido
AIKON INFORMATICA LTDA	500,00	Itens de Favorecido
EARCOM DO BRASIL COMERCIO	1.500,00	Itens de Favorecido

**Observação:** A tela só exibe dois registros de favorecido. Caso haja mais de dois favorecidos, serão exibidos na tela sempre os dois últimos.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 64/191

**18º passo:** Será informado o nº do agrupamento gerado. Clique em “OK” para finalizar a transação.

Formas

O Agrupamento 561 foi criado com sucesso.

OK

Nome	Valor
AIKON INFORMATICA LTDA	500,00
EARCOM DO BRASIL COMERCIO	1.500,00



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 65/191

**19º passo:** Clique no botão “Impressão” para visualizar o “Formulário de Agrupamento de Itens”.

➤ **Observação:** Para o exemplo de impressão foi utilizado o agrupamento 592/2017 da CGM.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:0808/forms/finservelet/config=desenv/fin

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Ítem: 27/06/2017  
01729227  
FCONT02140

Órgãos Municipais

Órgão: 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil: 27/06/2017

Agrupamento

Natureza Despesa: 3.3.90.30.01 Agrupamento: 592 Data: 27/06/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
59	2017		100

Buttons: Agrupar, Impressão, Itens

Tipo Licitação: Fundamentação da Despesa: DISPENSA Legislação: 8666 Artigo: 24 Inciso: Alinea: Parágrafo: Total Agrupamento: 20,00

Favorecidos

	Nome	Valor
Física/Eventual - Jurídica 003.340.570/0001-19	AKION INFORMATICA LTDA	10,00
Física/Eventual - Jurídica 000.441.376/0001-31	EARCOM DO BRASIL COMERCIO	10,00

Relatório finalizado.  
Record: 1/1

Clique no botão “Impressão”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 66/191

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro** igiamRIO  
 Controladoria Geral do Município 27/06/2017  
 Sistema de Contabilidade Municipal Página: 1 / 1

**Agrupamento de Bens No. 000392 / 2017**

Processo: \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_ Fm: \_\_\_\_\_  
 Rubrica: \_\_\_\_\_

Responsável: Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro		Código: 1.000
--	--	------------------

Programa de Trabalho:	Rubrica do Orçamento:	Posto Recurso:	Valor:	Nº de Bens Agrupados:
	3.3.90.30.01	100	20,00	2

Cód. Material	Descrição	UO	Qtd
1000000004	1800 - EDUCACAO JUVENIL	UO	10,00
1000000019	10 ANOS - C/CM MAFA/CA	UO	10,00

Nome do Fornecedor	CNPJ	Valor Fornecedor
BARCO DO BRASIL COMERCIO COM SER EXP. LTDA	088.441.879/0001-01	10,00
BARCO INFORMATICA LTDA	088.940.879/0001-19	10,00

Valor Total do Agrupamento: **20,00**

Embasamento Legal:  
ARTIGO 24 INCISO II DA LEI 1009 DE 29/03/2000 E SUAS ALTERAÇÕES (DISPENSAS)

Tipo de Licitação:

Local de entrega:

Responsável em:	Responsável Adm. Material	Responsável Unidade Orçamentária
Assinatura / Carimbo	Assinatura / Carimbo	Assinatura / Carimbo
Matrícula	Matrícula	Matrícula
Telefone		



Salvar ou Imprimir o Formulário de Acompanhamento do Agrupamento.

Número De Páginas.

Diminuir ou Aumentar a visão do Formulário de Acompanhamento do Agrupamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 67/191

Relatório do Acompanhamento de Agrupamento de Itens de um agrupamento, número 596.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro		IplanRIO	
Controladoria Geral do Município		Emissão: 14/07/2017	
Sistema de Contabilidade Municipal		Página: 1 / 1	
Acompanhamento do Agrupamento - FCONR02141		01728227	
Agrupamento :	596	Orgão :	1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro
Data :	04/07/2017		
Natureza de Despesa :	3.3.90.39.03	Número Processo :	
Embasamento Legal : ARTIGO 23 INCISO II DA LEI 8666 DE 21/06/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (TOMADA DE PREÇOS)			
Número Licitação :	Valor Licitado :		
Tipo de Licitação : Menor Preço	Saldo a reservar:		30,00
Situação : Agrupado	Valor Agrupamento Total :		30,00
<b>SALDO AGRUPAMENTO</b>			
<b>SOLICITAÇÕES DO AGRUPAMENTO</b>			
Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
2017/83	30,00	12.01.04.122.0389.2169	100
<b>SOLICITAÇÕES DE ADITIVO AO AGRUPAMENTO</b>			
Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso

Salvar ou Imprimir o Relatório de Acompanhamento do Agrupamento.

Diminuir ou Aumentar a visão do Formulário de Acompanhamento do Agrupamento.



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 68/191

## Alteração na quantidade de itens em Agrupamentos já formados e não Reservados

### Diretrizes:

Estes procedimentos somente poderão ser realizados após o agrupamento ser concluído. “Os favorecidos deverão ser informados novamente”. O Agrupamento não pode está em fases posteriores.

### Procedimentos:

**1º passo:** Clique no campo “Natureza de Despesa” e digite o número da natureza de despesa ( ex.: 3.3.9.0.30.01). Esta seleção poderá ser feita através da LOV.

**2º passo:** Dê enter. Digite o número do agrupamento no campo “Agrupamento” e dê enter ou clique na LOV do campo agrupamento para selecionar a Solicitação. O sistema traz todas as informações pertencentes a este agrupamento.

**3º passo:** Clique dentro do campo” Número” para selecionar a solicitação e em seguida clique no botão “Itens”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 69/191

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Apuração: 28/06/2017 01729227 FCONT02140

Órgãos Municipais  
Órgão: 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil: 28/06/2017

Agrupamento  
Natureza Despesa: 3.3.90.30.01 Agrupamento: 592 Data: 27/06/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
59	2017		100

Buttons: Agrupar, Impressão, Itens

Tipo Licitação: Fundamentação da Despesa: DISPENSA Legislação: 8666 Artigo: 24 Inciso: II Alinea: Parágrafo: Total Agrupamento: 20,00

Favorecidos

Física/Eventual	Jurídica	Código	Nome	Valor	Item
		003.340.570/0001-19	AIXON INFORMATICA LTDA	10,00	Item de Favorecido
		000.441.376/0001-31	EARCOM DO BRASIL COMERCIO	10,00	Item de Favorecido

Record: 1/1 «OSC»

- Após clicar em Itens, o Sistema emitirá uma mensagem que a Alteração nos itens irá remover toda a informação do Favorecido.

**4º passo:** Clique no botão “Sim” para confirmar a transação.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 70/191

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:9080/forma/fmservlet?config=desenvfcon

Favoritos Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

iplanRio  
28.06.2017  
01729227  
FCONT02140

Órgãos Municipais

Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 28/06/2017

Agrupamento

Natureza Despesa 3.3.90.30.01 Agrupamento 592 Data 27/06/2017

Itens de Despesa

Solicitação Agrupamento

Item	Material	Unidade	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Quantidade	Valor
1	76100681379	UN	10 ANOS COM MAFALDA		10,00	1,0000
2	76100657664	UN	1808 - EDICAO JUVENIL		10,00	1,0000

Record: 1/2

Mensagem após clicar em "Itens".  
Clicar em "Sim".

Andar com a Barra de Rolagem para ver o Total do Item

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:9080/forma/fmservlet?config=desenvfcon

Favoritos Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

iplanRio  
28.06.2017  
01729227  
FCONT02140

Órgãos Municipais

Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 28/06/2017

Agrupamento

Natureza Despesa 3.3.90.30.01 Agrupamento 592 Data 27/06/2017

Agrupamento

Unidade	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Quantidade	Valor	Total
UN	10 ANOS COM MAFALDA		10,00	1,0000	10,00
UN	1808 - EDICAO JUVENIL		10,00	1,0000	10,00

Record: 1/2



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 71/191

**5º passo:** Clique no campo “Quantidade” para fazer as alterações necessárias.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8080/Forms/fincon/vet/config=desenv/fincon

Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

iplanRio  
29/06/2017  
01729227  
FCONT02140

Órgãos Municipais

Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 29/06/2017

Agrupamento

Natureza Despesa 3.3.90.30.01 Agrupamento 592 Data 27/06/2017

Agrupamento

Unidade	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Quantidade	Valor	Total
UN	10 ANOS COM MAFALDA		5,00	1,0000	5,00
UN	1808 - EDUCACAO JUVENIL		10,00	1,0000	10,00

Retorno a tela do agrupamento.  
Record: 1/2

Concluído

Intranet local



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 72/191

6º passo: Clique no botão “Agrupamento” para retornar a tela anterior

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLAN30 5/A

http://10.2.231.163:3000/Forma/fincon/contag=deserfcon

Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Gerais Ajuda Window

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Aplicação: 29/06/2017  
01729227  
FCONT02140

**Agrupamento de Itens**

Órgãos Municipais

Órgão: 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil: 29/06/2017

Agrupamento

Natureza Despesa: 3.3.90.30.01 Agrupamento: 592 Data: 27/06/2017

Itens de Despesa

Solicitação: 59 Agrupamento

Item	Material	Unidade	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Quantidade	Valor
1	76100681379	UN	10 ANOS COM MAFALDA		5,00	1,0000
2	76100657664	UN	1808 - EDUCACAO JUVENIL		10,00	1,0000

Record: 1/2

Concluído



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 73/191

**7º passo:** Digite o número do CNPJ (pessoa jurídica), CPF (pessoa Física/Eventual) ou clique na LOV do campo “Favorecidos”. Através desta LOV você acessará a base de Favorecidos do **SIGMA**.

Tipo Licitação	Fundamentação da Despesa	Legislação	Artigo	Inciso	Alinea	Parágrafo	Total Agrupamento	Nome	Valor
Física/Eventual - Jurídica	DISPENSA	9665	24					ASKON INFORMATICA LTDA	,00

Após, clicar em Itens de Favorecido

Ou CNPJ/ CPF na LOV



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 74/191

8º passo: Após clicar no botão “Itens de Favorecido”, informe os itens por favorecido.

Use a seta para associar os itens ao Favorecido

Item	Descrição Padrão	Ano	Solicitação	Qtde	Valor Unitário
1	10 ANOS COM MAFALI 2017	2017	000059	5,00	1,0000
2	1808 - EDICAO JUVENII 2017	2017	000059	10,00	1,0000

Item	Descrição Padrão	Qt Fomeci
1	10 ANOS COM MAFALI	5,00
2	1808 - EDICAO JUVEN	10,00

➤ **Observação:** Todos os itens foram para um único favorecido, após a alteração.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 75/191

- **9º passo:** Clique no botão “Agrupamento” para retornar a tela anterior.

The screenshot shows the 'Agrupamento de Bens' screen in the FINCON system. The interface includes the following elements:

- Header:** Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, Controladoria Geral do Município, Sistema de Contabilidade Municipal. Data: 29/06/2017, 01729227, FCONT02140.
- Form Fields:** Órgão: 1200, Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro; Data Contábil: 29/06/2017; Agrupamento: 592; Data: 27/06/2017.
- Table of Requests (Solicitações):**

Item	Descrição Padrão	Ano	Solicitação	Qtde	Valor Unitário
1	10 ANOS COM MAFALI	2017	000059	5,00	1,0000
2	1808 - EDUCAO JUVENI	2017	000059	10,00	1,0000
- Table of Beneficiaries (Bens do Favorecido):**

Item	Descrição Padrão	Qt Fornecedor	Valor
1	10 ANOS COM MAFALI	5,00	
2	1808 - EDUCAO JUVENI	10,00	
- Buttons:** Agrupamento, Agrupar, Impressão, Bens.
- Footer:** Record: 1/2, +OSC+

A large grey arrow on the left side of the image indicates a transition from this screen to the previous one.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 76/191

- **10º passo:** Clique no botão "Agrupar" e confirme a transação.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Agrupamento de Itens**

Órgão: 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil: 29/06/2017

Agrupamento: Natureza Despesa: 3.3.90.30.01 Agrupamento: 592 Data: 27/06/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
59	2017		100

Agrupar  
Impressão  
Itens

Tipo Licitação: Fundamentação da Despesa: DISPENSA Legislação: 8666 Artigo: 24 Inciso: Alínea: Parágrafo: Total Agrupamento: 15,00

Favorecidos

Física/Eventual  Jurídica  Física/Eventual  Jurídica

Nome: AKON INFORMATICA LTDA Valor: 15,00 Bens de Favorecido:

Record: 1/1 <OSC>

Clicar no  
botão de  
"Agrupar"



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 77/191

Confirma Inclusão/A Alterações no Agrupamento?

Sim Não

Clicar no ícone "Sim"

Tipo Licitação	Fundamentação da Despesa	Legislação	Artigo	Inciso	Alínea	Parágrafo	Total Agrupamento
	DISPENSA	8666	24	II			15,00

Favorecidos	Nome	Valor
<input type="checkbox"/> Física/Eventual <input type="checkbox"/> Jurídica	003.340.570/0001-19 AIKON INFORMATICA LTDA	15,00



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 78/191

Transação concluída com sucesso.

OK

Tipo Licitação	Fundamentação da Despesa	Legislação	Artigo	Inciso	Alínea	Parágrafo	Total Agrupamento
	DISPENSA	8666	24	II			15,00

Favorecidos	Nome	Valor
Física/Eventual	003.340.570/0001-19	15,00
Jurídica	AIKON INFORMATICA LTDA	

Clicar no ícone "OK"



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 79/191

- Para verificar se as alterações estão de acordo, gerar o relatório de “Acompanhamento do Agrupamento”.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro		IplanRIO			
Controladoria Geral do Município		Emissão: 29/06/2017			
Sistema de Contabilidade Municipal		Página: 1 / 1			
<b>Acompanhamento do Agrupamento - FCONR02141</b>		01729227			
Agrupamento :	592	Órgão :	1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro		
Data :	27/06/2017				
Natureza de Despesa :	3.3.90.30.01	Número Processo :			
Embasamento Legal : ARTIGO 24 INCISO II DA LEI 8666 DE 21/06/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (DISPENSA)					
Número Licitação :		Valor Licitado :	0,00		
Tipo de Licitação :		Saldo a reservar:	15,00		
Situação : Agrupado		Valor Agrupamento Total :	15,00		
<b>SALDO AGRUPAMENTO</b>					
	Programa de Trabalho	FR	Nat.Despesa	Valor do Agrupamento	Valor Reservado
		100	3.3.90.30.01	0,00	0,00
<b>SOLICITAÇÕES DO AGRUPAMENTO</b>					
	Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso	
	2017/59	15,00		100	
<b>SOLICITAÇÕES DE ADITIVO AO AGRUPAMENTO</b>					
	Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso	

- Exclusão de itens em Agrupamentos já formados e não Reservados – Só poderão ser excluídos itens, se na Solicitação de despesa houver mais de um item.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 80/191

- Proceder conforme item “Alteração na quantidade de itens em Agrupamentos já formados e não Reservados” até o Passo 4.

rão	Ano	Solicitação	Qtde	Valor Unitário	Item	Descrição Padrão	Qt Fomecida	Valor
A	2017	000060	1,00	10,0000	1A PESQUISA		1,00	10,0000

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
60	2017		100

Favorecidos	Nome	Valor
Física/Eventual - Jurídica	049.509.086/0001-71 - KONTATO GRAFICA	10,00

Clicar em Itens



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

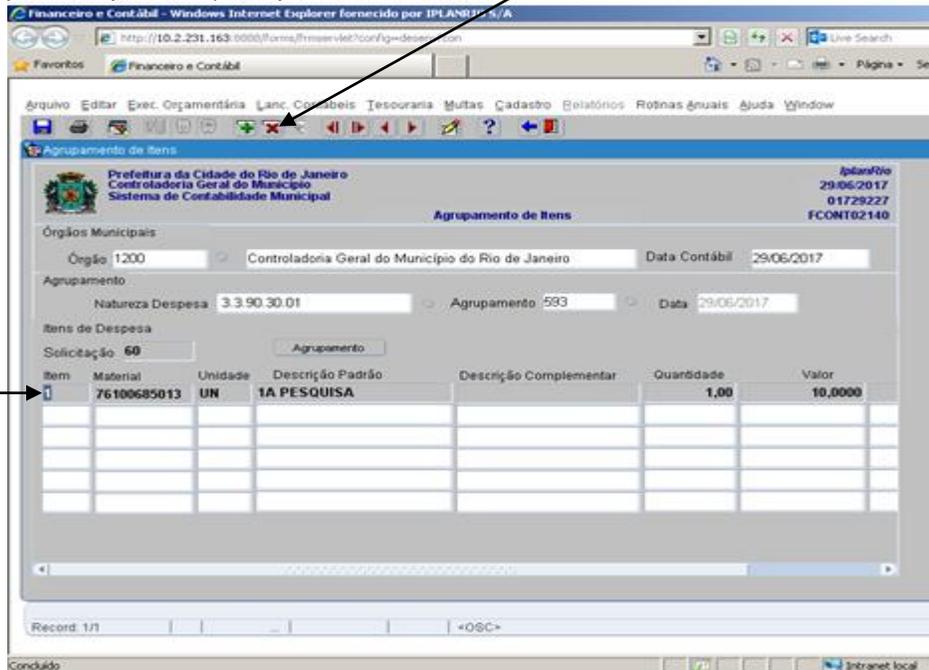
Versão: 4

JULHO/2018

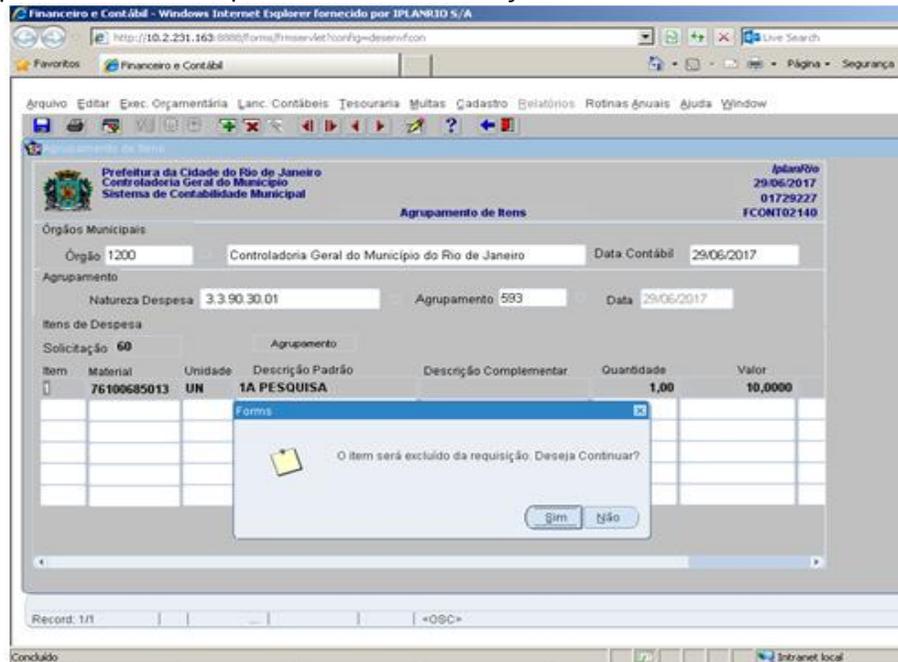
Página: 81/191

1º passo: ( a partir do passo 4º). Clique no ítem a ser excluído no ícone .

Posicionar o cursor na linha.



2º passo: Clique no botão “Sim” para confirmar a transação.





# Controladoria Geral do Município

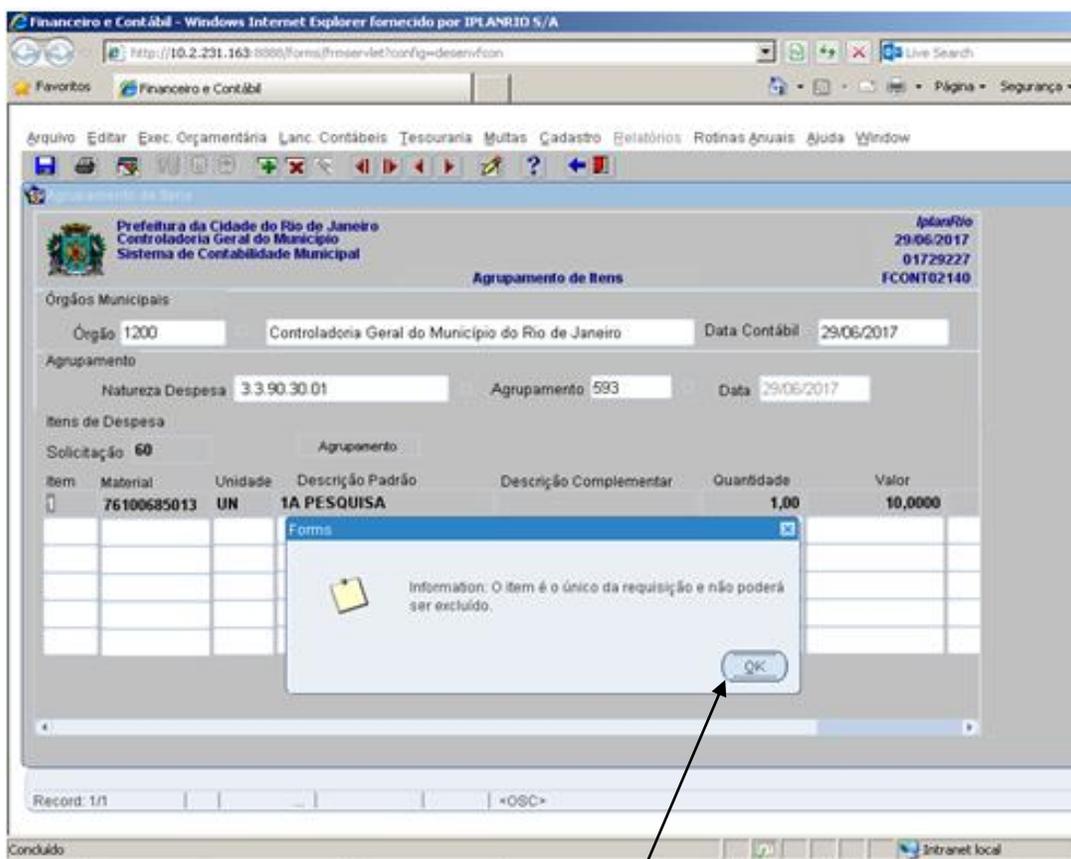
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 82/191

- Após clicar na opção “Ok”, o sistema informará não ser possível a exclusão, pois é um único item. **E não realizará a exclusão.**



Clicar em “OK”

Exemplo de exclusão de  
Agrupamento cuja  
solicitação de despesa  
possui apenas 1 (um) Item.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 83/191

- Exemplo de Exclusão de Item de Agrupamento com mais de um Item.

The screenshot shows the 'Agrupamento de Bens' (Grouping of Goods) interface in a web browser. The page title is 'Agrupamento de Bens'. The header includes the logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro and the Controladoria Geral do Município. The main form contains the following fields and sections:

- Órgãos Municipais:** Órgão: 1200, Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro; Data Contábil: 29/06/2017.
- Agrupamento:** Natureza Despesa: 3.3.90.30.01; Agrupamento: 592; Data: 27/06/2017.
- Solicitação de Despesa:** A table with columns: Número, Ano, Programa de Trabalho, F.R. The first row is checked with values: 59, 2017, (blank), 100.
- Buttons:** Agrupar, Impressão, and Bens (highlighted by an arrow).
- Summary Table:**

Tipo Licitação	Fundamentação da Despesa	Legislação	Artigo	Inciso	Alínea	Parágrafo	Total Agrupamento
	DISPENSA	8666	24				15,00
- Favorecidos:** A table with columns: Nome, Valor. One row is visible: Física/Eventual - Jurídica, 003.340.570/0001-19, AAKON INFORMATICA LTDA, 15,00.

At the bottom, there is a 'Record: 1/1' indicator and a '<OSC>' button.

Clicar em  
bens





# Controladoria Geral do Município

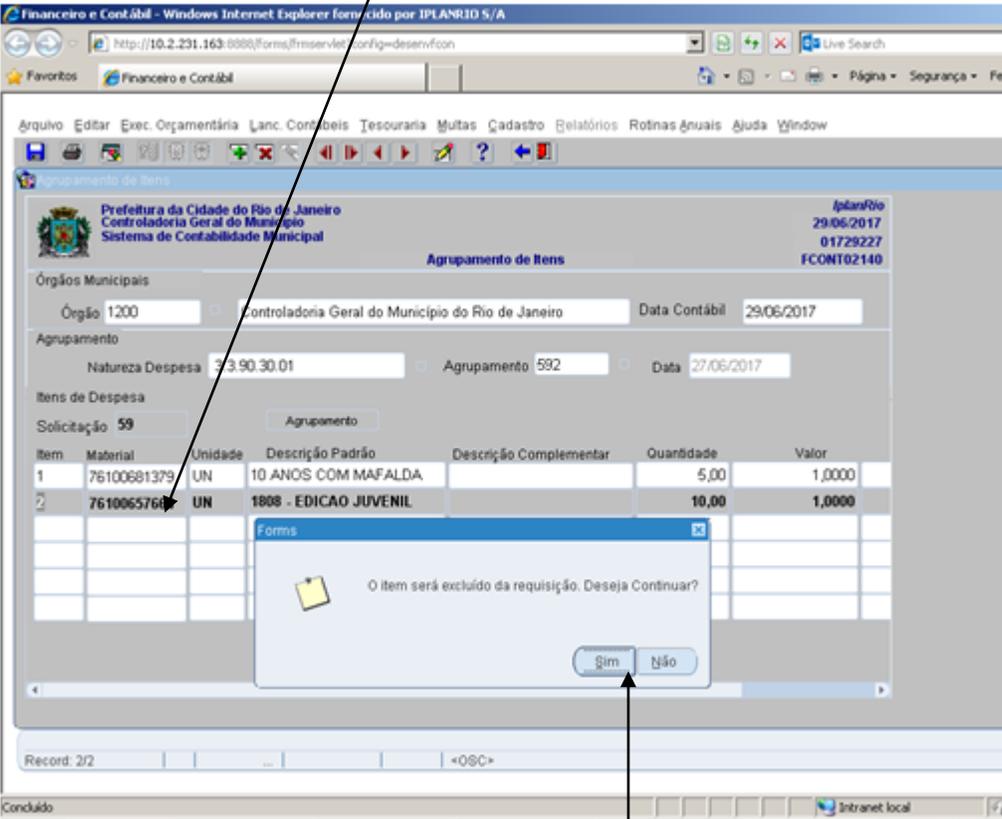
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 85/191

2º passo: Clique no item a ser excluído no ícone .



The screenshot shows the 'Agrupamento de Itens' interface. A dialog box titled 'Forms' is open, displaying the message: 'O item será excluído da requisição. Deseja Continuar?'. Below the message are two buttons: 'Sim' and 'Não'. An arrow points from the 'Sim' button to a text box at the bottom of the page.

Item	Material	Unidade	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Quantidade	Valor
1	76100681379	UN	10 ANOS COM MAFALDA		5,00	1,0000
2	7610065768	UN	1808 - EDICAO JUVENIL		10,00	1,0000

Confirmar a exclusão  
clique na opção "Sim"



# Controladoria Geral do Município

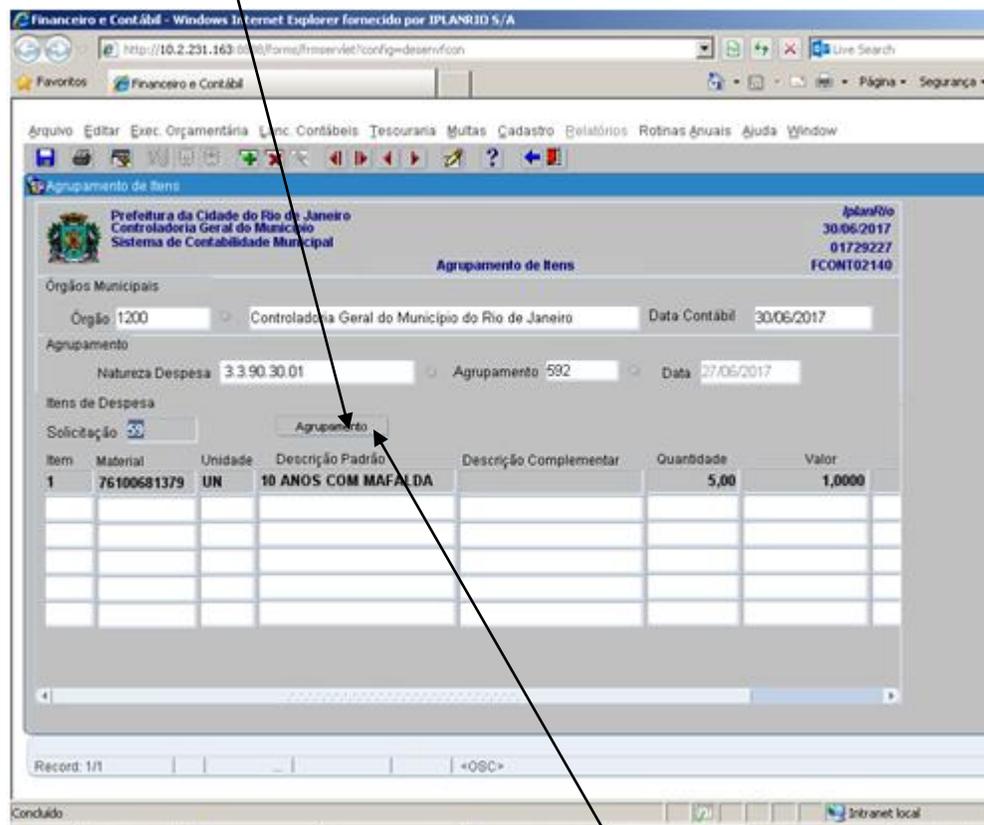
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 86/191

**3º passo:** Clicar em Agrupamento para retornar a tela anterior



Após clicar no botão de excluir  . Clicar em Agrupamento para retornar à tela anterior.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 87/191

**4º passo:** Clicar em “Itens” para associar o Item ao Favorecido.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8080/Forma/fmservlet/config=desenvicon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Órgãos Municipais

Órgão: 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil: 30/06/2017

Agrupamento

Natureza Despesa: 3.3.90.30.01 Agrupamento: 592 Data: 27/06/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
<input checked="" type="checkbox"/> 59	2017		100
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Buttons: Agrupar, Impressão, Itens

Tipo Licitação: Fundamentação da Despesa: DISPENSA Legislação: 8666 Artigo: 24 Inciso: Alinea: Parágrafo: Total Agrupamento: 5,00

Favorecidos

Física/Eventual	Jurídica	Nome	Valor
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		,00
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Record: 1/1

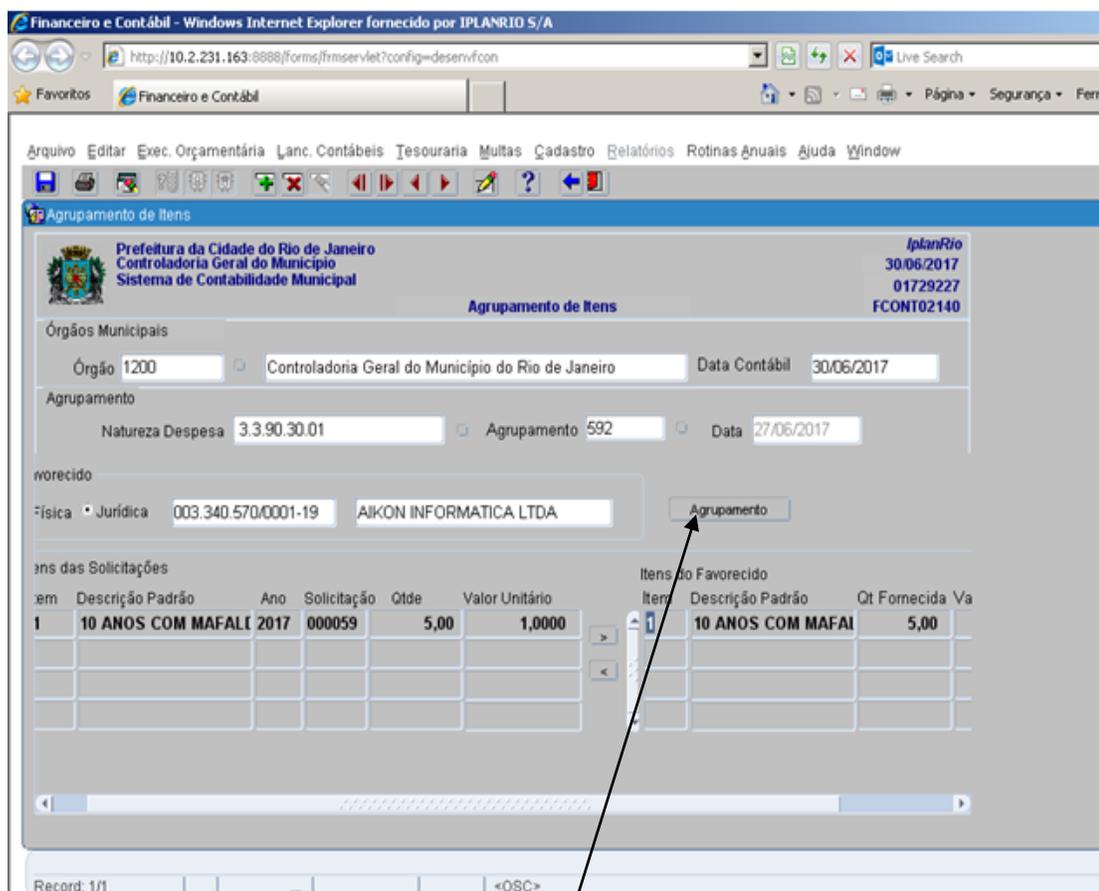
Concluído

Clicar em “Itens”



# Controladoria Geral do Município

4º passo: Clicar em “Agrupamento” para retornar a tela anterior.



Clicar em “Agrupamento” para retornar a tela anterior.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 89/191

**5º passo:** Na tela anterior, informar os “Itens de Favorecido”

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
30/06/2017  
01729227  
FCONT02140

**Agrupamento de Itens**

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 30/06/2017

Agrupamento  
Natureza Despesa 3.3.90.30.01 Agrupamento 592 Data 27/06/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
<input checked="" type="checkbox"/> 59	2017		100
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Agrupar  
Impressão  
Itens

Tipo Licitação Fundamentação da Despesa Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo Total Agrupamento  
DISPENSA 8666 24 II 5,00

**Favorecidos**

	Nome	Valor
<input type="radio"/> Física/Eventual <input type="radio"/> Jurídica	003.340.570.0001-19 AIKON INFORMATICA LTDA	5,00
<input type="radio"/> Física/Eventual <input type="radio"/> Jurídica		

Itens de Favorecido  
Itens de Favorecido

Record: 1/1 ... <OSC>

Clicar em  
“Itens de  
Favorecido”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 90/191

Item	Descrição Padrão	Ano	Solicitação	Qtde	Valor Unitário	Item	Descrição Padrão	Qt	Fornecida	Va
1	10 ANOS COM MAFALI 2017	2017	000059	5,00	1,0000	1	10 ANOS COM MAFALI			5,00

1- Usar a seta para atribuir o item ao Favorecido

2- Clicar em "Agrupamento" para retornar à tela anterior



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 91/191

**6º passo:** Na tela anterior, para gravar a exclusão do item, clicar em “Agrupar”

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/foems/fmservvlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Agrupamento de Itens**

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 30/06/2017

Agrupamento  
Natureza Despesa 3.3.90.30.01 Agrupamento 592 Data 27/06/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
<input checked="" type="checkbox"/> 59	2017		100
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Tipo Licitação Fundamentação da Despesa Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo Total Agrupamento  
DISPENSA 8666 24 II 5,00

Favorecidos

Nome	Valor
<input type="checkbox"/> Física/Eventual <input type="checkbox"/> Jurídica 003.340.570.0001-19 AIKON INFORMATICA LTDA	5,00
<input type="checkbox"/> Física/Eventual <input type="checkbox"/> Jurídica	

Record: 1/1 <08C>

- Após clicar em “Agrupar” o Sistema irá solicitar que se confirme a transação de inclusão/alteração do Agrupamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 92/191

**6º passo:** Clicar na opção “Sim” para efetivar a inclusão/alteração no Agrupamento

Forms

Confirma Inclusão/Alterações no Agrupamento?

Sim Não

Record: 1/1

- Ao clicar na opção “Sim” o Sistema informará :”Transação concluída com sucesso”.
- E, solicitará ao Usuário que marque a opção “OK.”



# Controladoria Geral do Município

7º passo: Clicar na opção “OK” para efetivar a transação.

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://10.2.231.163:8888/forms/frmServlet?config=deservfcon`. The application interface includes a menu bar with options like 'Arquivo', 'Exec. Orçamentária', and 'Lanc. Contábeis'. The main content area is titled 'Agrupamento de Itens' and displays the following information:

- Órgãos Municipais:** Órgão 1200, Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro, Data Contábil 30/06/2017.
- Agrupamento:** Natureza Despesa 3.3.90.30.01.
- Solicitação de Despesa:** A table with columns 'Número', 'Ano', and 'Programa de Tra'. The first row is checked with '59' and '2017'.
- Fundamentação da Despesa:** Tipo Licitação (blank), Fundamentação da Despesa (DISPENSA), Legislação (8666), Artigo (24), Inciso (II), Alínea (blank), Parágrafo (blank), Total Agrupamento (5,00).
- Favorecidos:** A table with columns 'Nome' and 'Valor'. The first row is 'AIKON INFORMATICA LTDA' with a value of 5,00.

A modal dialog box titled 'Forms' is overlaid on the screen, containing the message 'Transação concluída com sucesso.' and an 'OK' button. An arrow points from a text box below to the 'OK' button.

Clicar na opção “OK”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 94/191

**7º passo:** Após, clicar na opção “OK” para efetivar a transação. Imprima o relatório “Acompanhamento do Agrupamento” para verificar se a alteração pretendida está correta.

Órgão: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO

Número do agrupamento: 592

Período de: [ ] à [ ] (dia/mês/ano)

Natureza Despesa: [ ]

Relatório

Clicar em Relatório para gerar o “Acompanhamento do Agrupamento”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 95/191

**8º passo:** Analise o relatório para verificar se as informações contidas no Agrupamento estão corretas.

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRIO  
Emissão: 30/06/2017  
Página: 1 / 1  
01728227

**Acompanhamento do Agrupamento - FCONR02141**

Agrupamento : 592	Orgão : 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro
Data : 27/06/2017	
Natureza de Despesa : 3.3.90.30.01	Número Processo :
Embasamento Legal : ARTIGO 24 INCISO II DA LEI 8666 DE 21/06/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (DISPENSA)	

Número Licitação :	Valor Licitado :	0,00
Tipo de Licitação :	Saldo a reservar:	5,00
Situação : Agrupado	Valor Agrupamento Total :	5,00

**SALDO AGRUPAMENTO**

Programa de Trabalho	FR	Nat.Despesa	Valor do Agrupamento	Valor Reservado
	100	3.3.90.30.01	0,00	0,00

**SOLICITAÇÕES DO AGRUPAMENTO**

Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
2017/59	5,00		100

**SOLICITAÇÕES DE ADITIVO AO AGRUPAMENTO**

Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
--------------------	-------------	----------------------	------------------

1 / 1

Salvar ou Imprimir o Relatório de Acompanhamento do Agrupamento

Diminuir ou Aumentar a visão do Relatório de Acompanhamento do Agrupamento

Número de Páginas



# Controladoria Geral do Município

---

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 96/191

---

No agrupamento já formado podem ser executadas operações tais como: Incluir/Excluir solicitações; alterar modalidade de licitação, tipo de licitação, favorecidos (Dispensa I e II) e quantidade de itens, desde que não exista reserva para este agrupamento.

### Desagrupamento/Cancelamento de Agrupamentos

#### Diretrizes:

---

#### Desagrupamento/Cancelamento de Agrupamentos - “Agrupamento de Licitação”

- Um “Agrupamento de Licitação” poderá ser desagrupado/cancelado, caso não esteja em fase posterior (reserva em diante). Para efetuar o desagrupamento/cancelamento basta “desmarcar” as solicitações a ele vinculadas e clicar no botão “Agrupar”. O Agrupamento será desagrupado/cancelado junto com a sua numeração e que não será reaproveitada.
- **Perfil: Diretor Administrativo.**
  - Desagrupamento/Cancelamento de um “Agrupamento de Licitação”.

#### Procedimentos:

---

**1º passo:** Selecione Execução Orçamentária

**2º passo:** Selecione Solicitação de Despesa

**3º passo:** Selecione “Agrupar Item de Solicitação”

**4º passo:** Clicar no campo “Natureza de Despesa”, após digitar no campo “Agrupamento” o número do Agrupamento. No Campo “Solicitação de Despesa” desmarcar  a Solicitação. Clicar no campo “Agrupar” para o Desagrupamento/Cancelamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 97/191

Desmarcar

Clicar para cancelar

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Agrupamento de Itens

Órgãos Municipais: Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 05/07/2017

Agrupamento: Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Agrupamento 595 Data 04/07/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
<input checked="" type="checkbox"/> 62	2017	12.01.04.122.0369.2169	100
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Agrupar Impressão Itens

Tipo Licitação: MENOR PREÇO Fundamentação da Despesa: TOMADA DE PREÇOS Legislação: 8666 Artigo: 23 Inciso: b Alinea: Parágrafo: Total Agrupamento: 20,00

Favorecidos

Record: 1/1

Concluído

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Agrupamento de Itens

Órgãos Municipais: Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 05/07/2017

Agrupamento: Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Agrupamento 595 Data 04/07/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
<input type="checkbox"/> 62	2017	12.01.04.122.0369.2169	100
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Agrupar Impressão Itens

Tipo Licitação: Alinea: Parágrafo: Total Agrupamento: ,00

Favorecidos

Requisição Agrupada

Record: 1/1

Forms

Confirma Inclusão/Alterações no Agrupamento?

Sim Não

**5º passo:** Após clicar no campo "Agrupar" o sistema trará a mensagem "Transação Concluída com sucesso". Clicar em "OK" para efetivar o cancelamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 98/191

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8080/Forms/fmservlet?config=desenvfcon

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Agrupamento de Itens

Órgãos Municipais:  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 05/07/2017

Agrupamento:  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Agrupamento 595 Data 04/07/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.
<input type="checkbox"/> 62	2017	12.01.04.122.0389.2169	100
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Transação concluída com sucesso.

OK

Clicar em "OK"  
para efetivar o  
cancelamento

- Para visualizar os procedimentos solicitar o relatório "Acompanhamento do Agrupamento", na função FCONP02141.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 99/191

### Diretrizes:

#### Desagrupamento/Cancelamento de Agrupamentos-“Agrupamento de Dispensa art. 24 incisos I e II”

- Um “Agrupamento de Dispensa” poderá ser desagrupado/cancelado, caso não esteja em fase posterior (reserva em diante). Para efetuar o desagrupamento/cancelamento, primeiramente, deverá desassociar os itens dos favorecidos e “desmarcar” as solicitações a ele vinculadas e clicar no botão “Agrupar”. O Agrupamento será desagrupado/cancelado junto com a sua numeração e que não será reaproveitada.
- Perfil: Diretor Administrativo.
- Desagrupamento/Cancelamento de um “Agrupamento de Dispensa art. 24 incisos I e II”.

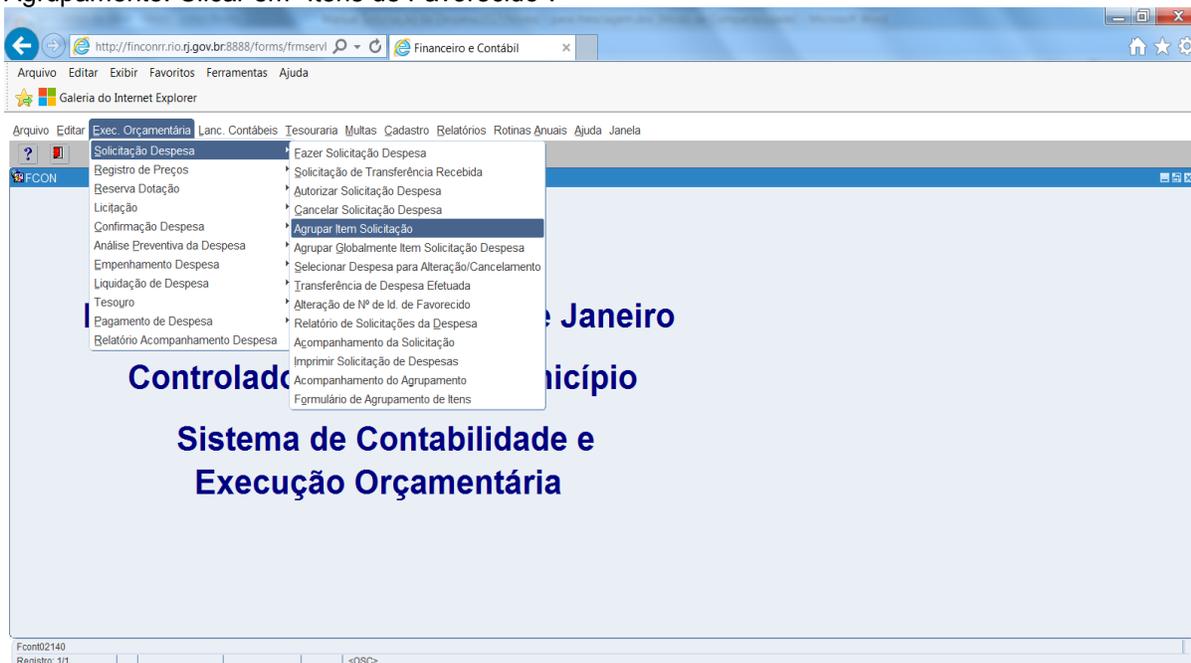
### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione Execução Orçamentária

**2º passo:** Selecione Solicitação de Despesa

**3º passo:** Selecione “Agrupar Item de Solicitação”

**4º passo:** Clicar no campo “Natureza de Despesa”, após digitar no campo “Agrupamento” o número do Agrupamento. Clicar em “Itens de Favorecido”.





# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 100/191

Clicar em Natureza Despesa

Clicar Agrupamento

Clicar em "Itens de Favorecido"

**5º passo:** Após clicar em "Itens do Favorecido", usar a seta  para desassociar os itens do favorecido. Em seguida clicar em "Agrupamento" para retornar a tela anterior.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 101/191

Usar a seta para desassociar os itens do favorecido.



Clicar em "Agrupamento" para retornar a tela anterior



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 102/191

**6º passo:** No Campo “Solicitação de Despesa” desmarcar  a Solicitação. Clicar no campo “Agrupar” para o Desagrupamento/Cancelamento.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8080/Forms/frmserver?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Mutas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Agrupamento de Itens

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 06/07/2017

Agrupamento  
Natureza Despesa 3.3.90.30.01 Agrupamento 598 Data 06/07/2017

Solicitação de Despesa

Número	Ano	Programa de Trabalho	F.R.	
<input checked="" type="checkbox"/> 59	2017		100	Agrupar
<input type="checkbox"/>				Impressão
<input type="checkbox"/>				Itens

Tipo Licitação Fundamentação da Despesa Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo Total Agrupamento  
DISPENSA 8666 24 II 20,00

Favorecidos

Nome	Valor	
Física/Eventual Jurídica 035.892.546/0001-88 1001 FILMES LTDA	,00	Itens de Favorecido

Record: 1/1 <09C>

Concluído Intranet local

Desmarcar

Clicar no campo  
“Agrupar”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 103/191

**7º passo:** Após Clicar no campo “Agrupar” virá a mensagem para confirmar a Inclusão/Alteração no Agrupamento. Clicar em “Sim” para confirmar.

The screenshot shows the 'Agrupamento de Itens' interface. A modal dialog box titled 'Forms' is open, asking for confirmation: 'Confirma Inclusão/Alterações no Agrupamento?'. The dialog has two buttons: 'Sim' and 'Não'. An arrow points from the 'Sim' button to a text box below the screenshot.

Nome	Valor
	,00

Clicar em “Sim”  
para confirmar.



# Controladoria Geral do Município

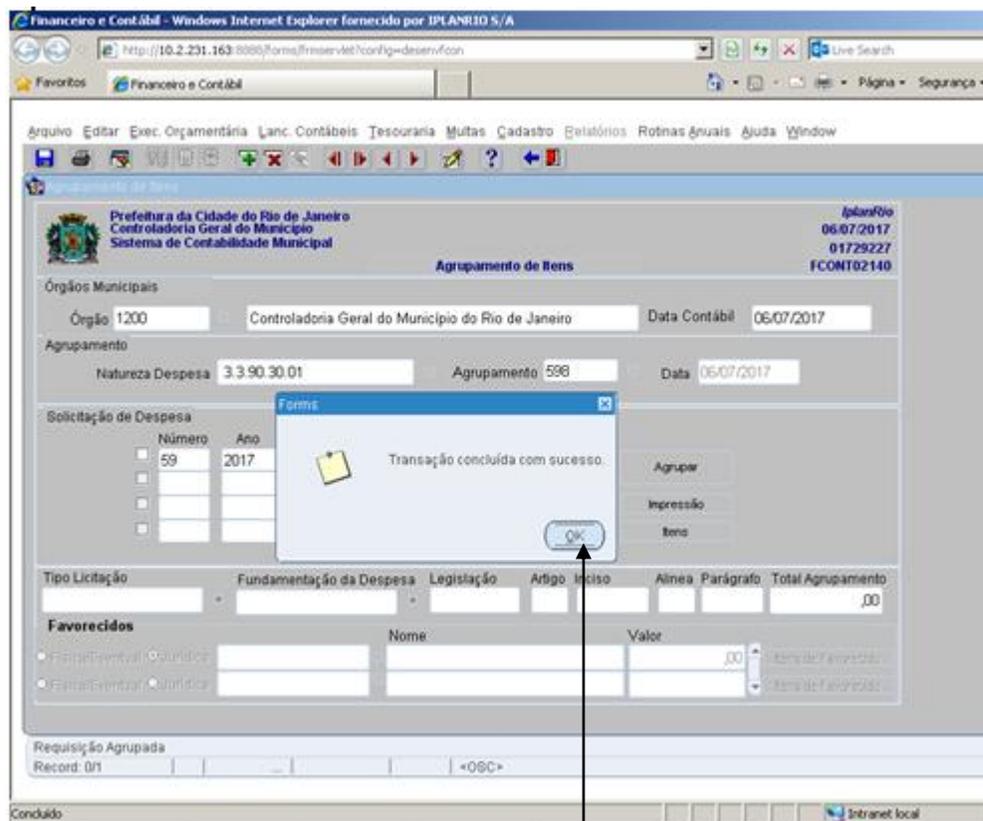
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 104/191

**8º passo:** Após confirmação, virá a mensagem de “Transação concluída com sucesso”. Clicar em “OK” .



Clicar em “OK”,  
para efetuar o  
desagrupamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 105/191

**9º passo:** Para extrair o relatório de “Acompanhamento do Agrupamento” e verificar a efetivação do desagrupamento: Entre em Execução Orçamentária/Solicitação Despesa/Acompanhamento do Agrupamento. Informe o Número do Agrupamento e clique em Relatório.

Órgão: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO

Número do agrupamento: 596

Período de: \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ (dia/mês/ano)

Natureza Despesa: \_\_\_\_\_

Relatório

Informe o número do agrupamento. Clique em Relatório.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 106/191

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRIO  
Emissão: 06/07/2017  
Página: 1 / 1

Acompanhamento do Agrupamento - FCONR02141 01728227

Agrupamento : 598	Orgão : 1200 Controladorta Geral do Município do Rio de Janeiro
Data : 06/07/2017	
Natureza de Despesa :	Número Processo :
Embasamento Legal :	
Número Licitação :	Valor Licitado :
Tipo de Licitação :	Saldo a reservar:
Situação :	Valor Agrupamento Total :

SALDO AGRUPAMENTO

SOLICITAÇÕES DO AGRUPAMENTO

Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
--------------------	-------------	----------------------	------------------

SOLICITAÇÕES DE ADITIVO AO AGRUPAMENTO

Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
--------------------	-------------	----------------------	------------------

Obs. Agrupamento sem Requisição de Despesas ou verificar agrupamento

1 / 1

Salvar ou Imprimir o Relatório.

Diminuir ou aumentar a visão do Relatório.

l de Itens de



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 107/191

## Agrupamento Global de Itens de Solicitação de Despesa

### Diretrizes:

#### Perfil: Titular Órgão Agrupador Global

- Através da função “Agrupar Globalmente Item Solicitação Despesa” podemos agrupar Agrupamentos Simples já Reservados e não licitados de diversos Órgãos.
- Criação de Agrupamento Global:

Ex.: Licitação de material efetuada por um Órgão Licitante e com a participação de diversos órgãos.

### Procedimentos

1º passo: Selecione Execução Orçamentária

2º passo: Selecione Solicitação de Despesa

3º passo: Selecione Agrupar Globalmente Item Solicitação Despesa

Aparecerá a tela Agrupamento Global de Itens -FCONT02150



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 108/191

4º passo: Clique no campo “Natureza Despesa” (ND).

5º passo: Digite o número da Natureza de Despesa (Ex.: 3.3.90.39.03), após digitar, o sistema abrirá a lista para seleção da Natureza de Despesa correspondente ao Exercício Vigente. Clicar em “OK”. Esta seleção poderá ser feita através da LOV.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/fmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Agrupamento Global de Itens

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 03/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número Data

Agrupamentos

Órgão	Agrupamento
✓	

Solicitação de Despesa

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso

Fundamentação da Despesa

Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo

Tipo Licitação Total do Agrupamento Validar Agrupamento

Número do agrupamento das requisições de despesa  
Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/fmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Agrupamento Global de Itens

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 03/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número Data

Agrupamentos

Órgão	Agrupamento
✓	

Fundamentação

Tipo L

Fonte Recurso

Parágrafo

Naturezas de Despesa Disponíveis

Natureza Despesa	Exercício	Descrição
33903903	2013	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2008	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2002	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2017	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2005	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2016	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2004	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2014	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2009	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL
33903903	2007	SERVICOS GRAFICOS EM GERAL

Choices in list: 16 (Choices in full list: 1138)  
Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

Concluído

Após seleção da ND/Exercício. Clicar em "OK"



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 109/191

**6º passo:** Clicar duas vezes na tecla “Enter” (↵) ou clique com o mouse no campo “Órgão”. O sistema trará o primeiro agrupamento simples por ordem de codificação dos órgãos (1100,1200 e etc), para a natureza selecionada.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8800/forms/firmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentaria Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
03/07/2017  
01729227  
FCONT02150

**Agrupamento Global de Itens**

Órgãos Municipais

Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 03/07/2017

Agrupamento Global

Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número Data

Agrupamentos

Órgão	Agrupamento
<input checked="" type="checkbox"/>	

Solicitação de Despesa

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso

Fundamentação da Despesa Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo

Tipo Licitação Total do Agrupamento

Validar Agrupamento

Número do agrupamento das requisições de despesa

Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

Concluído Intranet local



# Controladoria Geral do Município

**7º passo:** Clique no quadradinho a esquerda do número para selecionar o(s) agrupamentos/órgão que que fará(ão) parte do agrupamento global.

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso
2017	62	12.01.04.122.0389.2169	100

- Para visualizar os itens da Despesa” clicar no botão “Itens”. O sistema apresentará os itens da Solicitação selecionada do Agrupamento Simples do órgão 1300. Conforme tela abaixo:



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 111/191

Item da Solicitação 62

Item	Material	Unidade	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Qtd	Valor
1	76100657583	UN	1808		2,00	10,0000

Solicitação

Clicar em "Solicitação" para retornar à tela anterior.

Clicar em  para visualizar todos os dados dos Itens da Solicitação.

Unidade	Descrição Padrão	Descrição Complementar	Qtd	Valor	Total
UN	1808		2,00	10,0000	20,00



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 112/191

**8º passo:** Clique no botão “solicitação” para retornar à tela anterior.

- Tela (anterior), após clicar em “Solicitação”

Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8080/forms/fmservlet?config=desenvifcon

Favoritos Financeiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento Global de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

PlanRio  
04/07/2017  
01729227  
FCONT02150

**Agrupamento Global de Itens**

Órgãos Municipais

Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 04/07/2017

Agrupamento Global

Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número Data

Agrupamentos

Solicitação de Despesa			
Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso
2017	52	12.01.04.122.0389.2169	100

Órgão Agrupamento

1200 595

Fundamentação da Despesa Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo

Tipo Licitação Total do Agrupamento

Validar Agrupamento

Número da requisição de despesa

Record: 1/1 <OSC>

Concluído Intranet local



# Controladoria Geral do Município

9º passo: Clique no campo órgão e no ícone “avançar registro” para selecionar outros agrupamento simples.

**Agrupamento Global de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Órgãos Municipais**  
Órgão: 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil: 04/07/2017

**Agrupamento Global**  
Natureza Despesa: 3.3.90.39.03 Número: Data:

**Agrupamentos**

Órgão	Agrupamento
<input checked="" type="checkbox"/>	1200 596

**Solicitação de Despesa**

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso
2017	63	12.01.04.122.0389.2169	100

**Fundamentação da Despesa**  
Legislação: Artigo: Inciso: Alinea: Parágrafo:

**Total do Agrupamento**  
50,00

Validar Agrupamento

Requisição Agrupada  
Record: 2/8

Concluído



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 114/191

**10º passo:** Clique na LOV do campo “Fundamentação da Despesa” para selecionar a modalidade de licitação que automaticamente serão preenchidos os campos: LEGISLAÇÃO, ARTIGO, INCISO, ALÍNEA e PARÁGRAFO. E, no botão “OK”, após seleção.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

Http://10.2.231.163:8080/Forma/TrmaServlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Agrupamento Global de Itens

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 04/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03

Agrupamentos  
Órgão Agrupamento  
✓ 1200 596

Fundamentação da Despesa  
Tipo Licitação

Legislações Disponíveis

Modalidade Licitação	Instrumento	Artigo	Alínea
CONCORRÊNCIA	8666	23	c
LEILÃO	8666	22	
SELEÇÃO PÚBLICA	13019	17	
SELEÇÃO PÚBLICA	13019	16	
SELEÇÃO PÚBLICA	8666	42	
CONVITE	8666	23	a
CONVITE	8666	23	a
TOMADA DE PREÇOS	8666	23	b
TOMADA DE PREÇOS	8666	23	b
PRFÇÃO	10520	1	

Find: %

Find OK Cancel

Chances in list: 12  
Record: 2/8

Concluído

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Agrupamento Global de Itens

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 04/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número Data

Agrupamentos  
Órgão Agrupamento  
✓ 1200 596

Solicitação de Despesa

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso
2017	63	12.01.04.122.0389.2169	100

Fundamentação da Despesa  
TOMADA DE PREÇOS

Legislação Artigo Inciso Alínea Parágrafo  
8666 23 l b

Tipo Licitação  
Total do Agrupamento 50,00

Validar Agrupamento

Requisição Agrupada  
Record: 2/8

Clicar em “OK” para selecionar a modalidade de licitação



# Controladoria Geral do Município

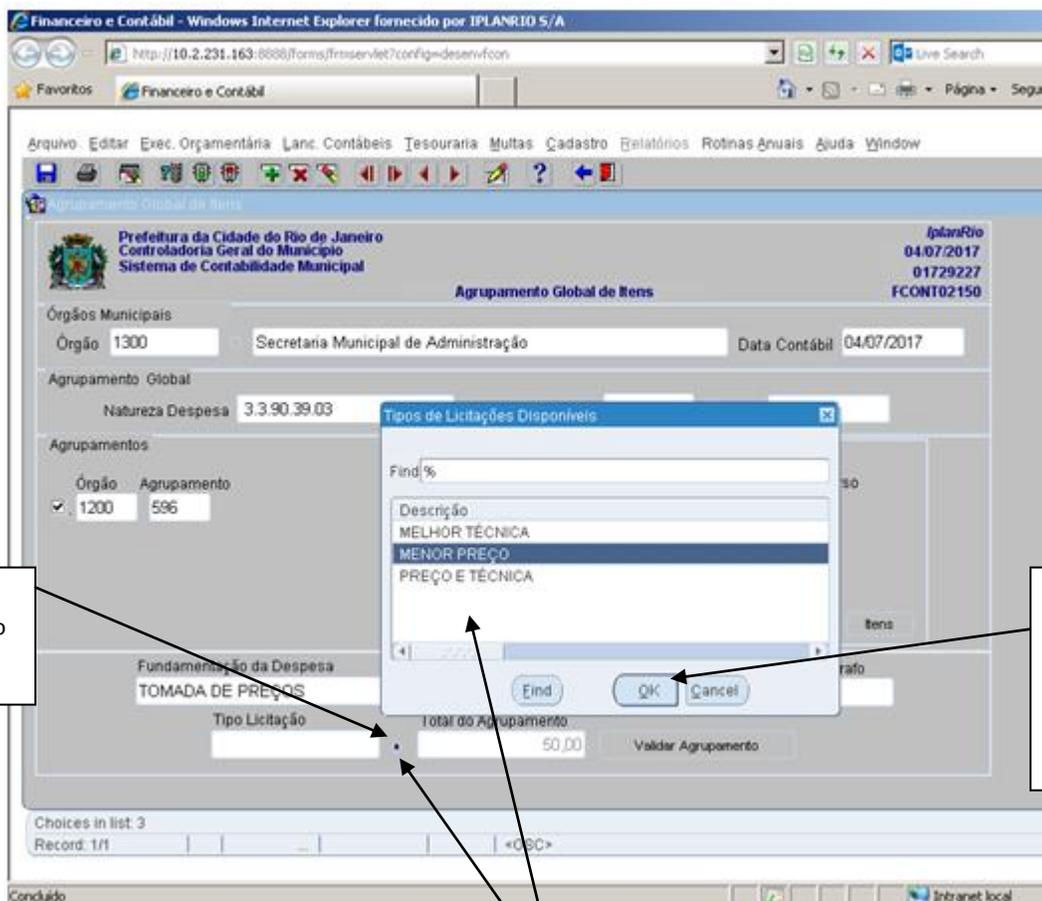
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 115/191

**11º passo:** Clique na LOV  do campo “Tipo de Licitação” para escolher o Tipo de Licitação. E, no botão “OK”, após seleção.



Clicar na LOV,  
escolher o Tipo  
de Licitação

Definiu qual  
o Tipo?  
Clicar em  
“OK” para  
selecionar

Após clicar na LOV , uma lista com os  
“Tipos de Licitações Disponíveis” será  
apresentada para seleção.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 116/191

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8080/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento Global de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

iplanRio  
04/07/2017  
01729227  
FCONT02150

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 04/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número Data

Agrupamentos

Órgão	Agrupamento
✓ 1200	596

Solicitação de Despesa

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso
2017	63	12.01.04.122.0389.2169	100

Fundamentação da Despesa  
TOMADA DE PREÇOS  
Legislação 8666 Artigo 23 Inciso I Alínea b Parágrafo  
Tipo Licitação MENOR PREÇO  
Total do Agrupamento 50,00 Validar Agrupamento

Tipo de licitação do agrupamento  
Record: 1/1 List of Values +OBC>

Concluído

Agrupamentos selecionados, Fundamentação da Despesa e Tipo de Licitação definidos.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 117/191

**12º passo:** Clique no botão “Validar Agrupamento”. Em seguida, abrirá uma caixa de diálogo que solicitará a confirmação da transação para criar o “Agrupamento Global”. Clicar na opção “Sim”.

Formas

Confirma Agrupamento Global?

Sim Não

Validar Agrupamento

Clique no botão “Validar Agrupamento” e Confirme.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

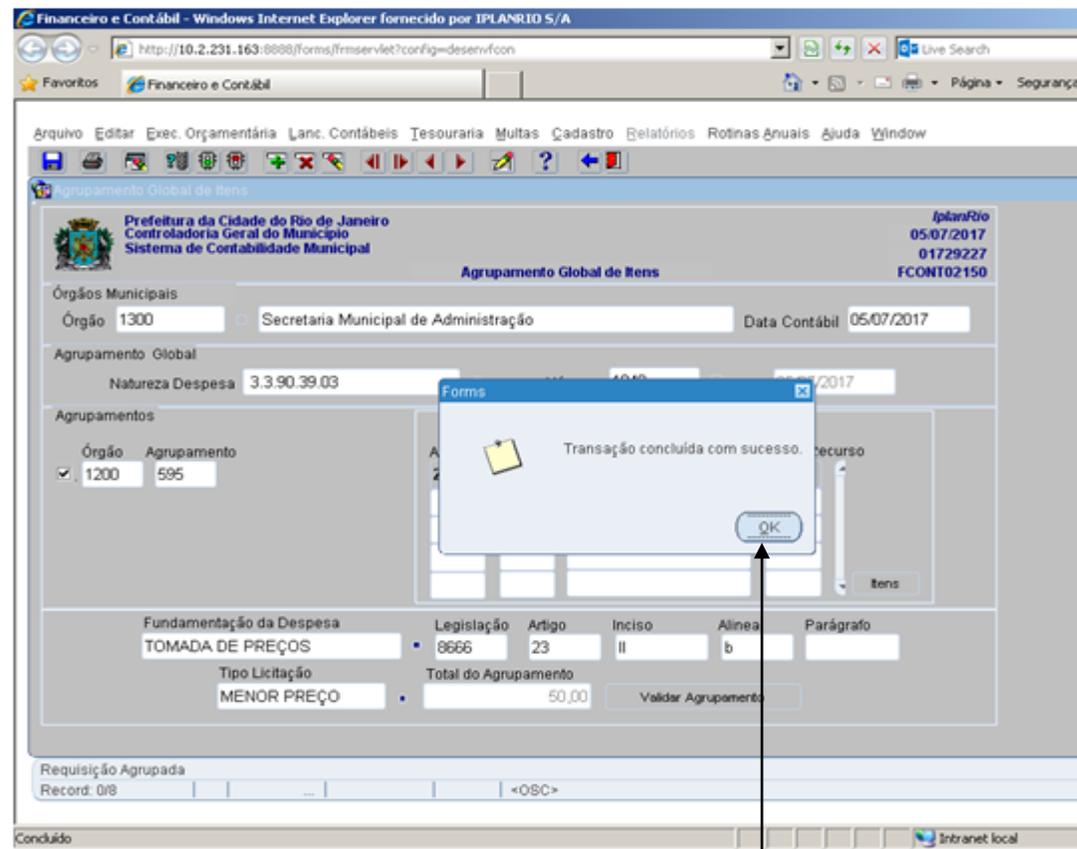
Versão: 4

JULHO/2018

Página: 118/191

- Após os passos acima, o sistema trará a mensagem: “Transação Concluída com Sucesso”

**13º passo:** Clique no botão “OK” para Confirmar a Transação.



Clique no botão “OK” para Confirmar a Transação.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 119/191

**14º passo:** Após a confirmação da transação, o sistema gera o número do “Agrupamento Global”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8080/forms/frmservlet?config=deservfcon

Favoritos Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento Global de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Agrupamento Global de Itens**

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 05/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número 1948 Data 05/07/2017

Agrupamentos

Órgão	Agrupamento
✓ 1200	305

Solicitação de Despesa

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso
2017	62	12.01.04.122.0389.2169	100

Fundamentação da Despesa  
TOMADA DE PREÇOS

Legislação 8666 Artigo 23 Inciso II Alinea b Parágrafo

Tipo Licitação MENOR PREÇO Total do Agrupamento 50,00

Validar Agrupamento

Número do agrupamento das requisições de despesa

Record: 1/8 <OSC>

Concluído Intranet local

Com o número do “Agrupamento Global”, o órgão poderá solicitar o relatório de Acompanhamento do Agrupamento para analisar a conformidade dos dados.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 120/191

**15º passo:** Emitir o Relatório de “Acompanhamento do Agrupamento”.

The screenshot shows a web browser window titled "Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A". The address bar contains the URL "http://10.2.231.163:8080/forms/fmservlet?config=deservfcon". The browser's Favorites bar shows "Financeiro e Contábil". The application interface has a menu bar with options: "Arquivo", "Editar", "Exec. Orçamentária", "Lanc. Contábeis", "Tesouraria", "Multas", "Cadastro", "Relatórios", "Rotinas Anuais", "Ajuda", and "Window". The main content area is titled "Acompanhamento do Agrupamento" and includes the following elements:

- Logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro and the Controladoria Geral do Município.
- System name: "Sistema de Contabilidade Municipal".
- User information: "iplanrio", "05/07/2017", "01729227", and "FCONP02141".
- Form fields for data entry:
  - Órgão: "SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO" (dropdown menu).
  - Número do agrupamento: "1948" (text input).
  - Período de: [ ] à [ ] (diatmês/ano) (date range).
  - Natureza Despesa: [ ] (dropdown menu).
- A "Relatório" button at the bottom right.

At the bottom of the page, there is a status bar with "Número da Solicitação", "Recor. 1/1", and a "Concluído" label. The system tray shows "Intranet local".



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 121/191

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro** IplanRIO  
Controladoria Geral do Município Emissão: 05/07/2017  
Sistema de Contabilidade Municipal Página: 1 / 1

**Acompanhamento do Agrupamento - FCONR02141** 01728227

<b>Agrupamento :</b> 1948	<b>Orgão :</b> 1300 Secretaria Municipal de Administração
<b>Data :</b> 05/07/2017	
<b>Natureza de Despesa :</b> 3.3.90.39.03	<b>Número Processo :</b> 1013/000001/1999
<b>Embasamento Legal :</b> ARTIGO 23 INCISO II DA LEI 8666 DE 21/06/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (TOMADA DE PREÇOS)	
<b>Número Licitação :</b>	<b>Valor Licitado :</b>
<b>Tipo de Licitação :</b> Menor Preço	<b>Saldo a reservar:</b> 0,00
<b>Situação :</b> Reservado	<b>Valor Agrupamento Total :</b> 50,00

**SALDO AGRUPAMENTO**

Programa de Trabalho	FR	Nat.Despesa	Valor do Agrupamento	Valor Reservado
12.01.04.122.0389.2189	100	3.3.90.39.03	50,00	50,00

No. da Reserva	Valor da Reserva	Valor Anulado da Reserva
2017/74	20,00	0,00
2017/75	30,00	0,00

**SOLICITAÇÕES DO AGRUPAMENTO**

Agrup.	Situação	Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
595	Reservado	2017/62	20,00	12.01.04.122.0389.2189	100
596	Reservado	2017/63	30,00	12.01.04.122.0389.2189	100

**SOLICITAÇÕES DE ADITIVO AO AGRUPAMENTO**

Agrup.	Situação	Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
--------	----------	--------------------	-------------	----------------------	------------------

Salvar ou imprimir  
o Relatório

Diminuir ou aumentar  
a visão do Relatório



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 122/191

### Cancelar “Agrupamento Global”

#### Diretrizes:

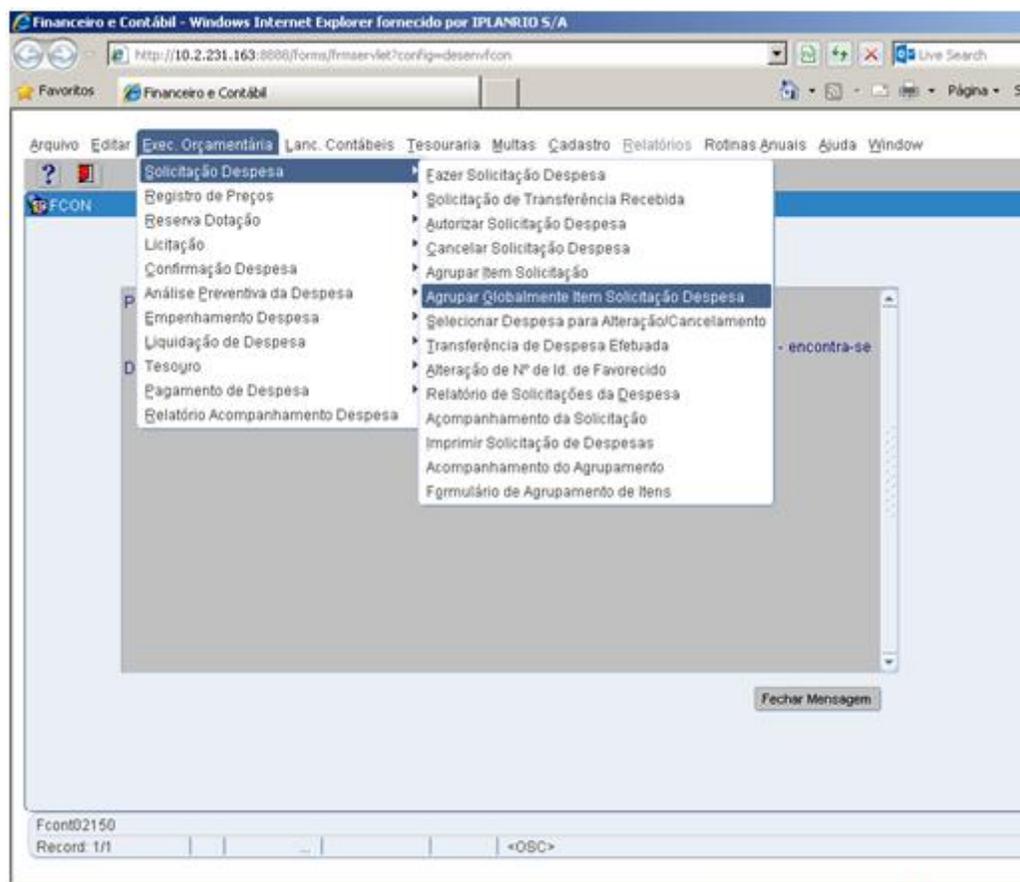
Na mesma função que criou o Agrupamento Global o usuário poderá cancelá-lo. Para efetuar o cancelamento, deverá pesquisar o número do Agrupamento correspondente.

#### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Agrupar Globalmente Item Solicitação Despesa”.





# Controladoria Geral do Município

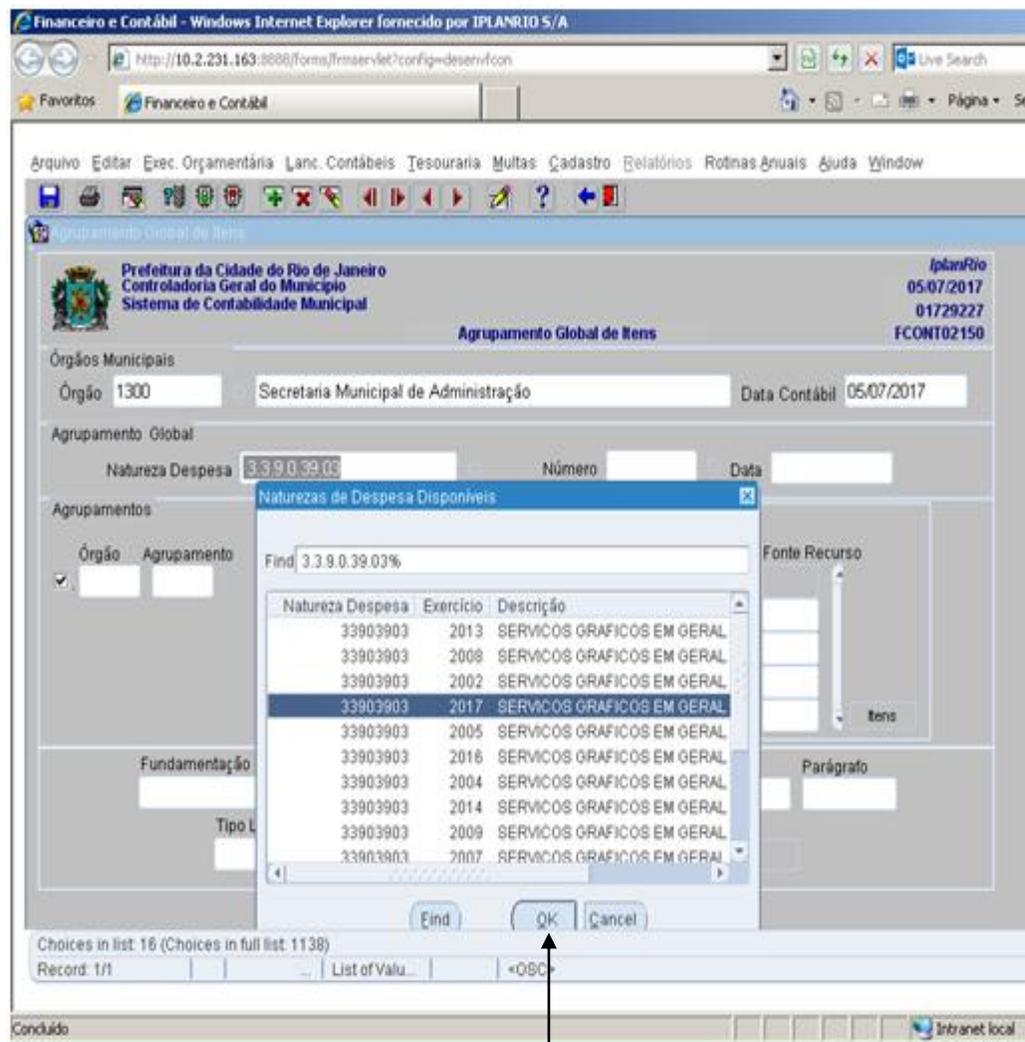
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 123/191

**4º passo:** Clicar no campo “Natureza de Despesa”, digitar a despesa correspondente ao Agrupamento Global (abrirá a na caixa de diálogo, selecione-a). Clicar em “OK”.



Clicar em “OK” para selecionar



# Controladoria Geral do Município

5º passo: Clicar no campo “Número”, digitar o número do Agrupamento Global e dar “Enter”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8080/forms/fmservlet?config=desenv/fin

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento Global de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

iplanrio  
05/07/2017  
01729227  
FCONT02150

**Agrupamento Global de Itens**

Órgãos Municipais

Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 05/07/2017

Agrupamento Global

Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número 1948 Data 05/07/2017

Agrupamentos

Órgão	Agrupamento
<input checked="" type="checkbox"/>	1300 595

Solicitação de Despesa

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso
2017	62	12.01.04.122.0389.2169	100

Fundamentação da Despesa

TOMADA DE PREÇOS

Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo

8666 23 II b

Tipo Solicitação

MENOR PREÇO

Total do Agrupamento

50,00

Validar Agrupamento

Código do Órgão

Record: 1/8

Concluído

Intranet local

Desmarcar o Agrupamento para o cancelamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 125/191

**6º passo:** Desmarcar os Agrupamentos Simples (dos órgãos participantes).

Andar com a seta  para desmarcar todos os Agrupamentos Simples que fazem parte do Agrupamento Global. E, Clicar em “Validar Agrupamento”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

Http://10.2.231.163:8080/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

**Agrupamento Global de Itens**

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

ipamRio  
05/07/2017  
01729227  
FCONT02150

**Agrupamento Global de Itens**

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 05/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número 1948 Data 05/07/2017

Agrupamentos

Órgão	Agrupamento
1200	595

Solicitação de Despesa

Ano	Número	Programa de Trabalho	Fonte Recurso
2017	62	12.01.04.122.0389.2169	100

Fundamentação da Despesa  
TOMADA DE PREÇOS  
Tipo Licitação  
MENOR PREÇO

Legislação 8666 Artigo 23 Inciso II Alinea b Parágrafo

Total do Agrupamento 30,00

Validar Agrupamento

Requisição Agrupada  
Record: 1/8

Concluído

Desmarcar o Agrupamento Simples.

Clicar em “Validar Agrupamento”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 126/191

**7º passo:** Após clicar em “Validar Agrupamento” virá a mensagem de “Confirma Agrupamento Global?”, a mensagem é padrão (incluir ou cancelar) agrupamento.

**8º passo:** Clicar em “Sim”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8000/forms/firmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Agrupamento Global de Itens**

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 05/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número 1948 Data 05/07/2017

Agrupamentos  
Órgão Agrupamento  
1200 596

Fundamentação da Despesa  
TOMADA DE PREÇOS  
Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo  
8666 23 II b

Tipo Licitação  
MENOR PREÇO  
Total do Agrupamento  
,00

Validar Agrupamento

Requisição Agrupada  
Record: 2/8 <OBS>

Concluído

Clicar em “Sim”  
para confirmar.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 127/191

**9º passo:** Após Clicar em “Sim”. Virá a mensagem “Transação concluída com sucesso”. Clicar em “OK”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

Http://10.2.231.163:8080/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Agrupamento Global de Itens**

Órgãos Municipais  
Órgão 1300 Secretaria Municipal de Administração Data Contábil 05/07/2017

Agrupamento Global  
Natureza Despesa 3.3.90.39.03 Número 1948 Data 05/07/2017

Agrupamentos  
Órgão Agrupamento  
1200 596

Solicitação de Despesa

Transação concluída com sucesso.

OK

Fundamentação da Despesa  
TOMADA DE PREÇOS  
Tipo Licitação  
MENOR PREÇO

Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo  
8666 23 II b

Total do Agrupamento  
00

Validar Agrupamento

Número do agrupamento das requisições de despesa  
Record: 018 <OSC>

Concluído

Clicar em “OK”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 128/191

**10º passo:** Solicitar o relatório de “Acompanhamento do Agrupamento” para verificar se o “Agrupamento Global” desvinculou os “Agrupamentos Simples”.

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Número do agrupamento: 1948

Período de: \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ (dia/mês/ano)

Natureza Despesa: \_\_\_\_\_

Relatório

Relatório finalizado.  
Record: 1/1

Clicar em “Relatório” para gerar o acompanhamento do agrupamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 129/191

**11º passo:** Verificar no Relatório de “Acompanhamento do Agrupamento” que todos os “Agrupamentos Simples” foram excluídos/cancelados com sucesso.

		Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro		IplanRIO	
		Controladoria Geral do Município		Emissão: 05/07/2017	
		Sistema de Contabilidade Municipal		Página: 1 / 1	
Acompanhamento do Agrupamento - FCONR02141				01728227	
Agrupamento : 1948		Orgão : 1300 Secretaria Municipal de Administração			
Data : 05/07/2017					
Natureza de Despesa :		Número Processo :			
Embasamento Legal :					
Número Licitação :		Valor Licitado :			
Tipo de Licitação :		Saldo a reservar :			
Situação :		Valor Agrupamento Total :			
<b>SALDO AGRUPAMENTO</b>					
<b>SOLICITAÇÕES DO AGRUPAMENTO</b>					
Ano/Nº Solicitação		Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso	
<b>SOLICITAÇÕES DE ADITIVO AO AGRUPAMENTO</b>					
Ano/Nº Solicitação		Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso	
Obs. Agrupamento sem Requisição de Despesas ou verificar agrupamento					



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 130/191

### Selecionar Despesa para Alteração/Cancelamento

#### Diretrizes

**Perfil:** Diretor Administrativo

A função “Selecionar Despesa para Alteração/Cancelamento” permite efetuar a seleção da despesa que por ora, será alterada ou cancelada. SOMENTE a despesa que “sofreu” uma RESERVA poderá ser selecionada.

PRIMEIRAMENTE, proceder o cancelamento da reserva de dotação.

O objetivo da função é para orientar o usuário que há fases posteriores e que necessitam ser canceladas, pois não poderá cancelar uma fase anterior se a fase posterior estiver ativa.

A função permite selecionar as despesas de “Agrupamento de Licitação”, “Agrupamento de Dispensa” ou “Solicitação Avulsa”.

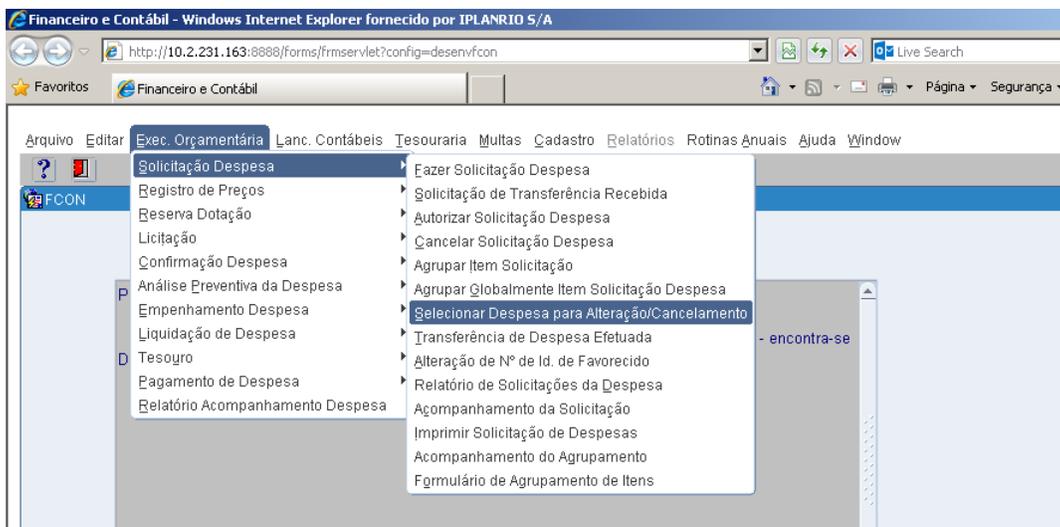
As despesas não podem estar em fases posteriores à autorização da solicitação (no caso de solicitações avulsas) ou do agrupamento (nos casos de agrupamento de dispensa ou licitação).

#### Procedimentos :

**1º passo:** Selecione Execução Orçamentária

**2º passo:** Selecione Solicitação de Despesa

**3º passo:** Selecione “Selecionar Despesa para Alteração/Cancelamento”





# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 131/191

- Após seleção, vá a tela “Selecionar Despesa para Alteração/Cancelamento -FCONT02160”.

“Agrupamento de Licitação”,  
Despesa Licitada

“Agrupamento de Dispensa art. 24 incisos I e II”,  
Despesa Dispensada de Licitação

“Solicitação Avulsa”,  
Despesa que não cabe Agrupamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 132/191

### ➤ Exemplo: Cancelamento de despesa de “Agrupamento de Licitação”.

**4º passo:** Digite o número do agrupamento no campo “Agrupamento de Despesa” e dê enter, ou clique na lov para fazer a seleção. ( Ex.: Agrupamento de Licitação nº 596).

**5º passo:** Clique no botão “Selecionar”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Selecionar Desp. Alteração/Cancelamento

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
10/07/2017  
01729227  
FCONT02160

Selecionar Desp. Alteração/Cancelamento

Órgãos Municipais

Órgão 1200  Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 10/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação 596  Agrupamento de Dispensa  Solicitação  Exercício

Tipo Licitação	Artigo	Alínea	Inciso	Parágrafo	Fundamentação da Despesa	Valor Despesa
Menor Preço	23	b	II		TOMADA DE PREÇOS	30,00

Selecionar

Liberar a Despesa

Record: 1/1 ... <OSC>

Agrupamento  
de Licitação  
nº 596

Clicar em “Selecionar”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 133/191

**6º passo:** Clique no botão “ Sim” para confirmar a Seleção da Despesa.

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://10.2.231.163:8888/forms/firmservlet?config=deservfcon`. The application title is "Selecionar Desp. Alteração/Cancelamento". The header includes the logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro and the text "Controladoria Geral do Município Sistema de Contabilidade Municipal". The user is logged in as "IplanRio" on "10/07/2017" with ID "01729227" and session "FCONT02160".

The main form area is titled "Selecionar Desp. Alteração/Cancelamento" and contains the following fields:

- Órgãos Municipais: Órgão 1200 (Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro), Data Contábil 10/07/2017
- Despesa: Agrupamento de Licitação 596, Valor Despesa 30,00
- Tipo Licitação: Menor Preço, Artigo 23, Alinea b, Inciso II

A modal dialog box titled "Forms" is open, displaying the message "Confirma a Seleção da Despesa?" with "Sim" and "Não" buttons. An arrow points from the "Sim" button to a text box below the screenshot.

Clicar na opção “Sim”  
para confirmar a  
seleção da despesa.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 134/191

**7º passo:** Clique no botão “OK” para concluir a Seleção.

Selecionar Desp. Alteração/Cancelamento

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
10/07/2017  
01729227  
FCONT02160

Órgãos Municipais

Órgão 1200  Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 10/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação 596  Aarupa  Exercício

Tipo Licitação	Artigo	Alinea	Inciso	Despesa	Valor Despesa
Menor Preço	23	b	II	TOMADA DE PREÇOS	30,00

Selecionar

Forms

Seleção concluída com sucesso.

OK

Liberar a Despesa

Record: 1/1

Clicar na opção “OK” para  
Concluir a seleção da  
despesa com sucesso.



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 135/191

## Transferência de Despesa Efetuada

### Diretrizes:

- Ocorre quando a despesa vai ser transferida para execução em outro Órgão;
  - A despesa pode ser referente à Licitação, ao Agrupamento de Dispensa ou à Solicitação Avulsa;
  - Esta função também é utilizada para Cancelar total ou parcialmente a “Transferência de Despesa Efetuada”. Desde que o órgão recebedor não tenha recebido a despesa.
  - Para que seja possível a transferência é necessário que a NAD possua saldo a empenhar. Portanto, para se efetivar a transferência é necessário que seja cancelado o valor da NAD (saldo), referente a parte que será transferida.
  - Caso o órgão tenha empenhado a despesa a ser transferida, deverá cancelar o empenho e proceder ao cancelamento da NAD no valor correspondente a transferir.
- ❖ As despesas que não tiveram execução no órgão, deverão ser cadastradas no órgão que executará a despesa.

### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”

**3º passo:** Selecione “Transferência de Despesa Efetuada”

**4º passo:** Informe o órgão.

**5º passo:** A despesa de origem, deverá ser escolhida através da LOV, seja “Agrupamento de Licitação”, “Agrupamento de Dispensa” ou “Solicitação”, conforme a despesa a ser transferida.

**6º passo:** Informar o valor a ser transferido para nova unidade orçamentária no campo “valor transferido”

**7º passo:** Selecionar o órgão que receberá a Transferência no campo “**Órgão Recebedor**” .

**8º passo :** Para efetivar a transação, salvar no ícone  .



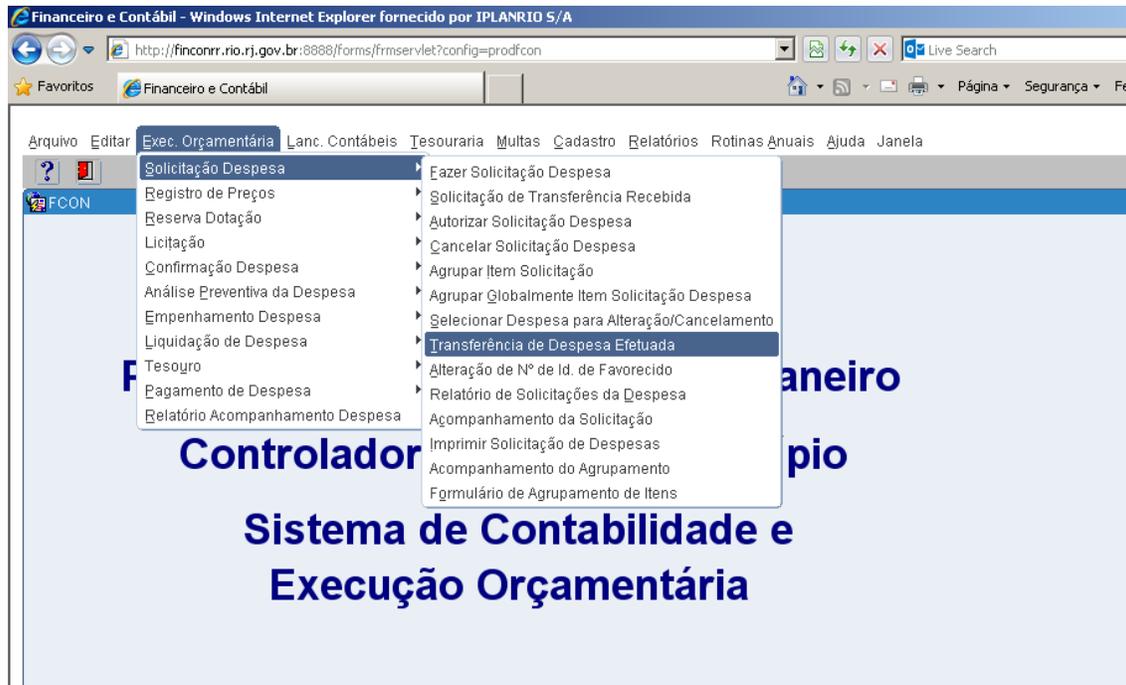
# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 136/191



Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Janela

Transferência de Despesa Efetuada

 Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
17/07/2017  
01729227  
FCONT02170

**Transferência de Despesa Efetuada**

Órgãos Municipais

Órgão 1  Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro Data Contábil 17/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação  Número Solicitação

Número  Saldo a Transferir

Transferência

Valor Transferido

Órgão Receptor

Data Transferência  Valor Cancelado

Valor Recebido  Status



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 137/191

### Descrição dos campos:

“Valor Transferido” → O valor a ser transferido deverá ser igual ou menor ao Saldo a Transferir.

“Data Transferência” → Data cronológica em que foi solicitada a transferência.

“Status” → Este campo será preenchido, automaticamente, quando a Transferência for efetivada.

“Valor Cancelado” → O Sistema apresentará o valor cancelado.

### Abaixo segue tela com detalhamento de cada campo:

The screenshot shows the 'Transferência de Despesa Efetuada' form in the FINCON system. The form is titled 'Transferência de Despesa Efetuada' and is part of the 'Sistema de Contabilidade Municipal' of the 'Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro'. The form includes the following fields and callouts:

- Órgãos Municipais:** Órgão (1800) and Secretaria Municipal de Saúde. Callout: "Órgão(s) receptor (es)".
- Despesa:** Agrupamento de Licitação, Agrupamento de Dispensa, Ano Solicitação, and Número Solicitação. Callout: "Selecionar a despesa de origem".
- Transferência:** Valor Transferido, Órgão Receptor, Data Transferência, Valor Recebido, Valor Cancelado, and Status. Callouts: "Data Cronológica", "Apresentará o valor recebido pelo novo órgão", "Apresentará o saldo a ser transferido para outra(s) unidade(s) orçamentária(s)", and "Espelha o valor cancelado da Transf. Caso ocorra".
- Lista de Licitações:** Record: 1/1. Callout: "Dados do fornecedor: CNPJ/Razão Social".
- Informação de Despesa:** Callout: "Informa se a despesa foi recebida".



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 138/191

Clicar para Salvar e efetivar a transf.

Utilizar a LOV

Órgãos Municipais  
Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 10/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224  
Número 001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência  
Valor Transferido 1.000,00  
Órgão Receptor 1867  Hospital Municipal Jesus  
Data Transferência 10/07/2017 Valor Cancelado  
Valor Recebido Status Efetuada

Record: 1/1

Caso a despesa de origem seja uma Solicitação Avulsa, duas alternativas de escolhas estão disponíveis para o usuário.

1 - Informe o ano, dê enter , digite o nº da solicitação e dê enter.

OU:

2- Informe o ano e localize o nº da solicitação na LOV.



# Controladoria Geral do Município

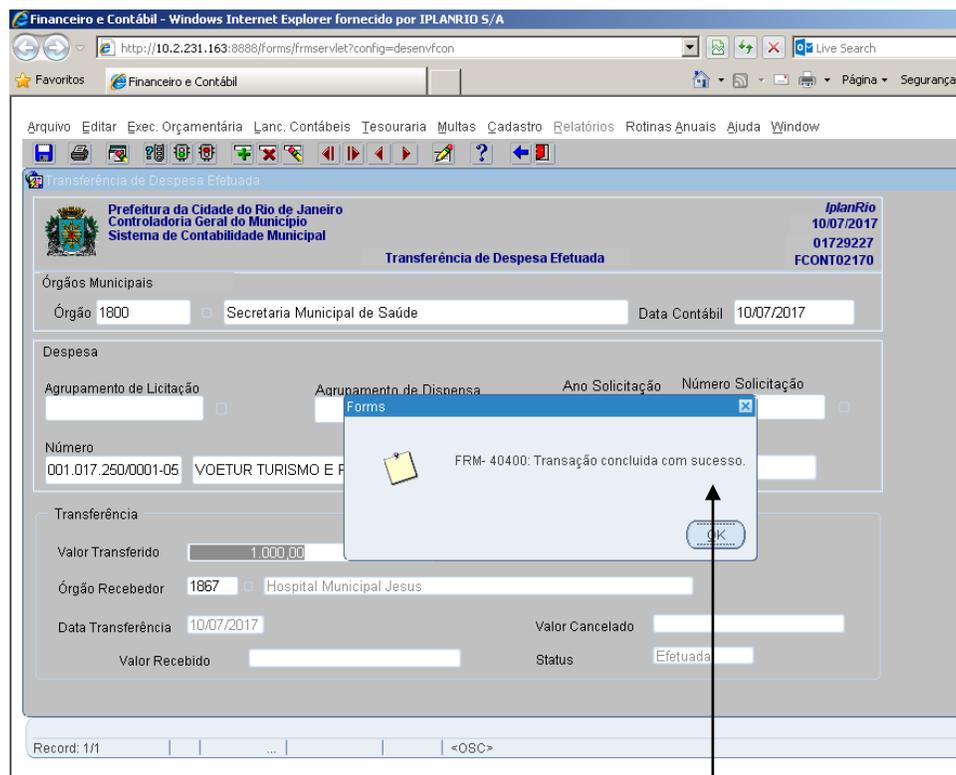
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 139/191

8º passo : Após efetivar a transação, no ícone de salvar . Clicar em “OK”.



Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Órgãos Municipais  
Órgão 1800 Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 10/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Ano Solicitação Número Solicitação  
Número 001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E F

Transferência  
Valor Transferido 1.000,00  
Órgão Recebedor 1867 Hospital Municipal Jesus  
Data Transferência 10/07/2017  
Valor Cancelado  
Valor Recebido Status Efetuada

Record: 1/1 <OBS>

Forms  
FRM- 40400: Transação concluída com sucesso.  
OK

Clicar em  
“OK”. Para  
concluir a  
transação.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 140/191

### “Cancelamento da Transferência de Despesa Efetuada”

#### Diretrizes:

Este procedimento somente poderá ser realizado caso o Órgão Receptor não tenha recebido a transferência de despesa, ou tenha efetivado o recebimento, porém cancelou a Solicitação de Transferência Recebida. O cancelamento será realizado na mesma função da transferência efetuada. A despesa a ser cancelada deverá ser escolhida através da LOV, seja “Agrupamento de Licitação”, “Agrupamento de Dispensa” ou “Solicitação”.

#### Parâmetros:

1º passo: Selecione “Execução Orçamentária”.

2º passo: Selecione “Solicitação de Despesa”.

3º passo: Selecione “Transferência de Despesa Efetuada”

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://finconr.rio.rj.gov.br:8888/forms/frmservlet?config=profcon>. The browser title is "Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A". The page content includes a menu bar with "Exec. Orçamentária" selected, and a sub-menu for "Solicitação Despesa" with "Transferência de Despesa Efetuada" highlighted. The background features the text "Controlador" and "Sistema de Contabilidade e Execução Orçamentária".



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 141/191

**4º passo:** Selecione a despesa de origem.

**5º passo:** Digite o exercício e o número da Solicitação ou localize o número da Solicitação na LOV.

- Exemplo 1 - Solicitação 2017/224 do órgão 1800 transferida ao órgão 1867 a sua execução, será cancelada totalmente.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmServlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
17/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Transferência de Despesa Efetuada

Órgãos Municipais

Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 17/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação 2017 Número Solicitação

Número

Transferência

Valor Transferido

Órgão Receptor

Data Transferência

Valor Recebido

Requisição de Despesa

Find %

Nº da Requisição	Ano da Requisição
221	2017
222	2017
223	2017
224	2017
229	2017
...	...

Find OK Cancel

Choices in list: 331  
Record: 1/1 <OSC>

Clicar em "OK" para  
selecionar a Solicitação



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 142/191

**6º passo:** Após Clicar em “OK”, virá a mensagem: “Não há saldo a transferir” e Clicar em “OK”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/ffmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
17/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Transferência de Despesa Efetuada

Órgãos Municipais

Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 17/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação 2017 Número Solicitação

Número

Transferência

Valor Transferido

Órgão Recebedor

Data Transferência  Valor Cancelado

Valor Recebido  Status

Record: 1/1 <OSC>

Clicar em “OK”.

A função preencherá automaticamente os dados da despesa que será cancelada e que não haverá a transferência ao órgão.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 143/191

Após a seleção da Solicitação a tela é preenchida com as informações da despesa que foi transferida.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
17/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Órgãos Municipais

Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 17/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224

Número 001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 1.000,00

Órgão Receptor 1867  Hospital Municipal Jesus

Data Transferência 10/07/2017 Valor Cancelado

Valor Recebido  Status Efetuada

Recorrid: 1/1 <OSC>

Status "efetuada": informa que o órgão efetuou a transferência. Porém, a mesma não foi recebida pelo órgão receptor. É possível cancelá-la.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 144/191

**7º passo:** Após a consulta da Transferência de Despesa Efetuada, deveremos inserir no campo “Valor Transferido” o valor R\$0,00 (zero valor) para o cancelamento total da transferência.

**8º passo:** Após, clicar no ícone  e salvar a operação (cancelamento).

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

lplanRio  
17/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Transferência de Despesa Efetuada

Órgãos Municipais

Órgão 1800 Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 17/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224

Número 001.017.250/0001-05 Saldo a Transferir 1.000,00  
VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA

Transferência

Valor Transferido 0,00

Órgão Recebedor 1867 Hospital Municipal Jesus

Data Transferência 10/07/2017 Valor Cancelado

Valor Recebido Status Efetuada

Record: 1/1 <OSC>

Inserir no campo “Valor Transferido”: R\$ 0,00 (zero valor) para o cancelamento total da transferência



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 145/191

- Status “Cancelada” para a Transferência de Despesa Efetuada. Após salvar a operação.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Transferência de Despesa Efetuada**

*IplanRio*  
17/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Órgãos Municipais

Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 17/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224

Número 001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência

Valor Transferido .00

Órgão Receptor 1867  Hospital Municipal Jesus

Data Transferência 10/07/2017 Valor Cancelado 1.000,00

Valor Recebido  Status Cancelada

Record: 1/1 | ... | <OSC>

Status informa que o órgão  
Cancelou a transferência



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 146/191

Obs.: Para visualizar as transferências e cancelamentos efetuados utilize os botões do navegador



após a consulta.

- Exemplo 2 – Transferência do órgão 1800 aos órgãos 1867 e 1870. Despesa a transferir da Solicitação 2017/224,.

**9º passo:** Acessar a função “Transferência de Despesa Efetuada”, através dos passos: 1º, 2º e 3º.

**10º passo:** Informar no campo “Valor Transferido” o valor a ser transferido ou no caso de ajuste, após o cancelamento para regularização, o valor a ser transferido.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
18.07/2017  
01729227  
FCONT02170

Órgãos Municipais

Órgão 1800 Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 18/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224

Número 001.017.250/0001-05 Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 700,00

Órgão Receptor

Data Transferência 18/07/2017 Valor Cancelado

Valor Recebido Status Efetuada

Record: 2/2 <OSC>

Valor a ser transferido



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 147/191

**11º passo:** Informar no campo “Órgão Receptor”, através da LOV, o código do órgão a ser transferido.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
18/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Transferência de Despesa Efetuada

Órgãos Municipais

Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 18/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224

Número 001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 700,00

Órgão Receptor

Data Transferência 18/07/2017

Valor Recebido

Find %1867

Órgão

1867 Hospital Municipal Jesus

Ejnd OK Cancel

Choices in list: 1 (Choices in full list: 117)

Record: 2/2 <OSC>

Clicar em  
“OK”



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 148/191

**12º passo:** Clicar em “OK” para selecionar o órgão da LOV.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
18/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Transferência de Despesa Efetuada

Órgãos Municipais

Órgão 1800 Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 18/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Ano Solicitação Número Solicitação

2017 224

Número Saldo a Transferir

001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 700,00

Órgão Receptor 1867 Hospital Municipal Jesus

Data Transferência 18/07/2017 Valor Cancelado

Valor Recebido Status Efetuada

Record: 2/2 <OSC>

Órgão destino e valor transferido efetivamente



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 149/191

**13º passo:** Clicar no ícone  para salvar a operação. Clicar em “OK” para efetivar a Transação.

Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**IplanRio**  
18/07/2017  
01729227  
FCONT02170

**Transferência de Despesa Efetuada**

Órgãos Municipais

Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 18/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224

Número 001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 700,00

Órgão Receptor 1867  Hospit

Data Transferência 18/07/2017

Valor Recebido  Status Efetuada

Record: 2/2 <OSC>

Forms

FRM- 40400: Transação concluída com sucesso.

OK



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 150/191

**14º passo:** Informar no campo “Órgão Receptor”, através da LOV, o código do órgão a ser transferido.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
18/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Transferência de Despesa Efetuada

Órgãos Municipais

Órgão 1800 Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 18/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Ano Solicitação Número Solicitação

2017 224

Número Saldo a Transferir

001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 300,00

Órgão Receptor 1870 Hospital Municipal Salgado Filho - Coordenadoria

Data Transferência 18/07/2017 Valor Cancelado

Valor Recebido Status Efetuada

Record: 3/3 <OSC>

Órgão  
selecionado,  
através da LOV



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 151/191

14º passo: Clicar no ícone  para salvar a operação.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8688/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
18/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Transferência de Despesa Efetuada

Órgãos Municipais

Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 18/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224

Número 001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 300,00

Órgão Receptor 1870  Hospital Municipal Salgado Filho - Coordenadoria

Data Transferência 18/07/2017 Valor Cancelado

Valor Recebido  Status Efetuada

Record: 3/3

Órgão destino e  
valor transferido  
efetivamente



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 152/191

**15º passo:** Clicar em “OK” para efetivar transação.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Transferência de Despesa Efetuada**

Órgãos Municipais

Órgão 1800  Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 18/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação  Agrupamento de Dispensa  Ano Solicitação 2017 Número Solicitação 224

Número 001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 300,00

Órgão Recebedor 1870  Hospital

Data Transferência 18/07/2017

Valor Recebido  Status Efetuada

Record: 3/3

Forms

FRM- 40400: Transação concluída com sucesso.

OK

Clicar em “OK”  
para efetivar  
transação



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 153/191

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Transferência de Despesa Efetuada

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
18/07/2017  
01729227  
FCONT02170

Transferência de Despesa Efetuada

Órgãos Municipais

Órgão 1800 Secretaria Municipal de Saúde Data Contábil 18/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Ano Solicitação Número Solicitação

2017 224

Número Saldo a Transferir

001.017.250/0001-05 VOETUR TURISMO E REPRESENTACOES LTDA 1.000,00

Transferência

Valor Transferido 300,00

Órgão Receptor 1870 Hospital Municipal Salgado Filho - Coordenadoria

Data Transferência 18/07/2017 Valor Cancelado

Valor Recebido Status Efetuada

Record: 3/3 <OSC>

Órgão e valor transferido.

Valor máximo a ser transferido

- **Observação:** Não possui relatório para verificação. Na própria função deverá ser realizada a conferência.



# Controladoria Geral do Município

---

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 154/191

---

### Alterar Número de Identificação de Favorecido

#### Diretrizes:

**Perfil:** Solicitante

**Data:** Cronológica

---

A função “Alteração de Nº de Identificação de Favorecido” permite:

- Fazer a “Solicitação de Alteração de Identificação de Favorecido”.

Nos casos em que ocorra alteração (mudança) de CNPJ ou de CPF/EVENTUAL do favorecido original da despesa, o órgão deverá:

- Verificar se há saldo a executar da despesa;
  - Cancelar a NAD parcialmente;
  - Cancelar o Empenho;
  - Observar o valor não utilizado pelo favorecido original (antigo). O valor não reservado/ordenado, ficará disponível para ser executado no novo CNPJ ou CPF após o cancelamento;
  - Observar o saldo de despesa a ser executado no novo CNPJ/CPF. Pode ser uma “Solicitação Avulsa”, um “Agrupamento de Dispensa” ou um “Agrupamento de Licitação”;
- A “Solicitação de Alteração de Identificação de Favorecido” é “**Avulsa**”, ou seja, não cabe agrupamento;
  - Tipo de Solicitação “**Transferência**”: mesma dotação (PT, ND e FR) da despesa de origem;
  - Um único item denominado “**Ítem de Alteração de Nº de Identificação de Favorecido**”;
  - No campo “**Justificativa**”, há menção de tratar-se de uma despesa de Alteração de Nº de Identificação de Favorecido;
  - O mesmo “**embasamento legal**” da despesa de origem.



# Controladoria Geral do Município

---

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 155/191

---

**Observação:** Caso haja somente a mudança no nome do favorecido, deverá regularizar no SIGMA (Sistema de Informações Gerenciais de Material) para que as informações sejam atualizadas. Não sendo necessário fazer a “Solicitação de Alteração de Identificação de Favorecido.”

- ❖ Para que seja possível a liquidação do(s) empenho(os) das Solicitações de “ALTERAÇÃO DE Nº DE IDENTIFICAÇÃO DE FAVORECIDO”, é necessário o cadastramento do “Termo de Alteração de Favorecido” no Sistema de Controle de Contratos – FCTR, DESDE QUE exista instrumento jurídico vinculado.

### Procedimentos:

---

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Alteração de Nº de Identificação de Favorecido”.

**4º passo:** Selecione pela Lov, clicando no botão ao lado dos campos, qual despesa (Agrupamento de Licitação, Agrupamento de Dispensa ou Solicitação) terá o favorecido alterado.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 156/191

Alteração de N° de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
20/07/2017  
01729227  
FCONT02175

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 20/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Solicitação

Número Favorecido Nome Favorecido Saldo a Transferir

Transferência  
Novo Favorecido  
Física/Eventual Jurídica

Data Valores Transferido Recebido Cancelado Status

Nova requisição  
Órgão Exercício Número

Número do Favorecido  
Record: 1/1 ... List of Valu... <080>

Na função de “Alteração de N° de Identificação de Favorecido – FCONT02175”,  
selecionar a despesa que será executada no novo CNPJ/CPF.

- O exemplo será uma despesa de “Solicitação” e número 52/2016



# Controladoria Geral do Município

**5º passo:** No campo “Solicitação” inserir o número da despesa ou clicar na LOV. Clicar em “OK”.

Alteração de Nº de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Alteração de Nº de Id. de Favorecido**

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 20/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Solicitação 52

Número Favorecido Nome Favorecido

Transferência  
Novo Favorecido  
 Física/Eventual  Jurídica

Data Valores Transferido Status

Nova requisição Órgão Exercício Número

Requisição de Despesa

Find: 52%

Nº da Requisição	Ano da Requisição
52	2003
52	2004
52	2016

Find End OK Cancel

Choices in list: 3  
Record: 1/1 <OSC>

Clicar em “OK”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 158/191

**7º passo:** A função exibirá no campo “Saldo a Transferir” o valor possível de alteração, que será o valor não executado (reservado/ordenado) da despesa.

Alteração de Nº de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
20/07/2017  
01729227  
FCONT02175

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 20/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Solicitação 52

Número Favorecido 002.535.864/0001-33 Nome Favorecido VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAME Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência  
Novo Favorecido  
 Física/Eventual  Jurídica

Data 20/07/2017 Valores Transferido Recebido Cancelado Status Recebida

Nova requisição  
Órgão Exercício Número

Número do Favorecido  
Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

“Saldo a Transferir” o  
valor possível de  
alteração.



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 159/191

**8º passo:** Clicar na Lov do campo “Novo Favorecido”, para selecionar o novo favorecido - CNPJ/CPF.

Alteração de Nº de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
20/07/2017  
01729227  
FCONT02175

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 20/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Solicitação 52  
Número Favorecido Nome Favorecido Saldo a Transferir  
002.535.864/0001-33 VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAME 1.000,00

Transferência  
Novo Favorecido  
 Física/Eventual  Jurídica  
Data 20/07/2017 Valores Transferido Recebido Cancelado Status Recebida  
Nova requisição Órgão Exercício Número

Número do Favorecido  
Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

Novo favorecido - CNPJ/CPF



# Controladoria Geral do Município

**9º passo:** Clicar em “OK” para selecionar o novo favorecido - CNPJ/CPF.

Alteração de N° de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Alteração de N° de Id. de Favorecido**

Órgãos Municipais  
Órgão: 1200

Despesa  
Agrupamento de Licitação:

Número Favorecido: 002.535.864/0001-33  
Nome Fav: VR BENE

Transferência  
Novo Favorecido  
 Física/Eventual  Jurídica

Data: 20/07/2017  
Valores: Transferido, Recebido, Cancelado  
Status: Recebida

Novo requerimento  
Órgão, Exercício, Número

Find: 69034668000156%

Número	Nome
69034668000156	SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO SA

Find, OK, Cancel

Choices in list: 1 (Choices in full list: 28678)  
Record: 1/1

Clicar em “OK” para selecionar o novo favorecido - CNPJ/CPF.



# Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 161/191

**10º passo:** Clicar em “OK” para selecionar o novo favorecido - CNPJ/CPF.

Alteração de N° de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
21/07/2017  
01729227  
FCONT02175

Alteração de N° de Id. de Favorecido

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 21/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Solicitação 52

Número Favorecido Nome Favorecido Saldo a Transferir  
002.535.864/0001-33 VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMEN 1.000,00

Transferência  
Novo Favorecido  
 Física/Eventual  Jurídica 069.034.668/0001-56 SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO SA

Data Valores Recebido Cancelado Status  
Transferido

Nova requisição  
Órgão Exercício Número

Número do Favorecido  
Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

Novo favorecido -  
CNPJ/CPF



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 162/191

**11º passo:** Informe o valor a ser transferido para o novo favorecido.

Alteração de N° de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Alteração de N° de Id. de Favorecido

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 21/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Solicitação 52

Número Favorecido 002.535.864/0001-33 Nome Favorecido VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAME Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência  
Novo Favorecido  
Física/Eventual Jurídica 069.034.668/0001-56 SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO SA

Data 21/07/2017 Valores Transferido 1.000,00 Recebido 1.000,00 Cancelado Status Recebida

Nova requisição  
Órgão Exercício Número

Record: 1/1

Após informar o valor a ser transferido, este campo é preenchido automaticamente com a data corrente.

Valor a ser transferido ao novo favorecido



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 163/191



**12º passo:** Clique no ícone da barra de ferramenta. Será gerada automaticamente uma Solicitação de despesa, que deverá ser autorizada, seguindo os trâmites processuais pertinentes a uma “Solicitação Avulsa”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8688/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Alteração de Nº de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

*IplanRio*  
21/07/2017  
01729227  
FCONT02175

Alteração de Nº de Id. de Favorecido

Órgãos Municipais

Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 21/07/2017

Despesa

Agrupamento de Licitação

Número Favorecido 002.535.664/0001-33 Nome VR B

Solicitação 52

Saldo a Transferir 1.000,00

Transferência

Novo Favorecido

Física/Eventual Jurídica 069.034.668/0001-56 SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO SA

Data 21/07/2017 Valores

Transferido 1.000,00 Recebido 1.000,00 Cancelado Status Recebida

Nova requisição

Órgão Exercício Número

Record: 1/1

Anote o número da Solicitação Avulsa gerada.

Clicar em “OK” para confirmar a Solicitação.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 164/191

**13º passo:** Clique em “OK” para confirmar a transação.

Alteração de Nº de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

Alteração de Nº de Id. de Favorecido

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 21/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Forms Licitação

Número Favorecido 002.535.864/0001-33

Transferência  
Novo Favorecido  
 Física/Eventual  Jurídica 069.034.668/0001-56 SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO SA

Data 21/07/2017 Valores Transferido 1.000,00 Recebido 1.000,00 Cancelado Recebida

Nova requisição  
Órgão Exercício Número

Record: 1/1

Clique em “OK” para confirmar a transação.

- A Solicitação “avulsa” (àquela que não cabe agrupamento) apresenta as seguintes características:
  - Tipo de Solicitação “Transferência” e mesma dotação (PT, ND, FR) da despesa de origem;



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 165/191

- Um único item denominado “Item de Alteração de N° de Identificação de Favorecido”;
- No campo “Justificativa”, a informação que se trata de despesa de Alteração de N° de Identificação de Favorecido;
- O mesmo “Embasamento Legal” da despesa de origem.

**11º passo:** Relatório de acompanhamento da Solicitação.

		<b>Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro</b>		<b>IplanRIO</b>		
		Controladoria Geral do Município		Emissão: 21/07/2017		
		Sistema de Contabilidade Municipal		Página: 1 / 1		
<b>Acompanhamento da Solicitação - FCONR02190</b>				<b>01729227</b>		
Solicitação : 2017/1200/66		Data: 21/07/2017		Tipo Solicitação : Transferencia		
Solicitante Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro			Código 1200			
Programa de Trabalho 12.01.04.122.0389.2349		Fonte de Recurso 100	Natureza da Despesa 3.3.90.39.23			
No. de Itens Solicitados 1				Total: 1.000,00		
Item	Código	Descrição	Un.	Qtde	Preços	
					Unitário	Total
1		ITEM DE ALTERAÇÃO DE N° DE ID. DE FAVORECIDO		1	1.000,00	1.000,00
Justificativa : DESPESA DE MUDANÇA DE RAZÃO SOCIAL						
Embasamento Legal : ARTIGO 1 INCISO CAPUT DA LEI 10520 DE 21/06/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (PREGÃO)						
Tipo de Licitação :			Valor Total 1.000,00			
Local						
Validade da Proposta			Prazo (em dias)			
Fase Ativa		Status Ativo				



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 166/191

### Cancelamento da “Solicitação de Alteração de Nº de Identificação de Favorecido”.

#### Diretrizes:

- Para que uma Solicitação de Alteração de Nº de Identificação de Favorecido possa ser anulada, a “Solicitação” gerada ( mudança de favorecido) tem que ser cancelada primeiramente;
- Após o cancelamento da Solicitação, entrar na função “Alteração de Nº de Identificação de Favorecido”, em que foi efetuada a alteração do CNPJ/CPF. Ficará disponível a despesa de origem a ser Cancelada.

#### Procedimentos:

**Primeiro** - Cancelar a solicitação gerada;

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Cancelar Solicitação Despesa”. Prepare a pesquisa , informe o ano e nº da Solicitação e efetue a pesquisa . Salvar a informação obtida para cancelar em .

Ano e número da Solicitação.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Cancelamento de Solicitações de Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

iplanRio  
24/07/2017  
01729227  
FCONT02130

Órgãos Municipais  
Órgão 1200  Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 24/07/2017

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo  Transferência  Outros Justificativa

Ano Solicitação Programa de Trabalho Natureza Despesa F. R. Tipo Despesa Itens  
2017 66 12.01.04.122.0389.2349 3.3.90.39.23 100 SERVIÇOS DIVERSOS Praticos

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Dispensa  Inexigível  Concurso  Seleção Pública  Não Sujeito  Pregão

Tipo de Licitação Legislação Artigo Inciso Alinea Parágrafo  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica 10520 1 CAPUT

Favorecido Número Nome  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor 069.034.668/0001-56 SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCI

Pesquisa Validade Dias Endereço Data Data  
Preço Proposta (dias) Entrega Entrega Inicial Final

Cancelamento

Record: 1/1 <OSC>



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 167/191

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Cancelamento de Solicitações de Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
24/07/2017  
01729227  
FCONT02130

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 24/07/2017

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
Ano 2017 Solicitação 66 Programa de 12.01.04.122

Fundamentação da Despesa  
Tipo de Licitação  
Favorecido  
Pesquisa Preço Validade Proposta (dias) Dias Entrega Endereço Entrega Data Inicial Data Final

Confirma Cancelamento?  
Sim Não

Serviços Diversos

Record: 1/1 <OSB>

Clicar na opção "Sim" para confirmar o cancelamento.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 168/191

Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Cancelamento de Solicitações de Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
24/07/2017  
01729227  
FCONT02130

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 24/07/2017

Solicitação de Despesa  
Tipo de Solicitação  
 Adiantamento  Suprimento de Fundos  Aditivo

Ano 2017 Solicitação 66 Programa de Trabalho 12.01.04.122.0389.2349

Fundamentação da Despesa  
 Convite  Tomada de Pre...  Concorrência  Disp

Tipo de Licitação  
 Melhor Técnica  Menor Preço  Preço e Técnica

Favorecido  
 Física  Jurídica  Órgão  Servidor  
Número 069.034.668/0001-56 Nome SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERC

Transação concluída com sucesso

OK

Record: 0/1

Clicar em  
"OK"



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

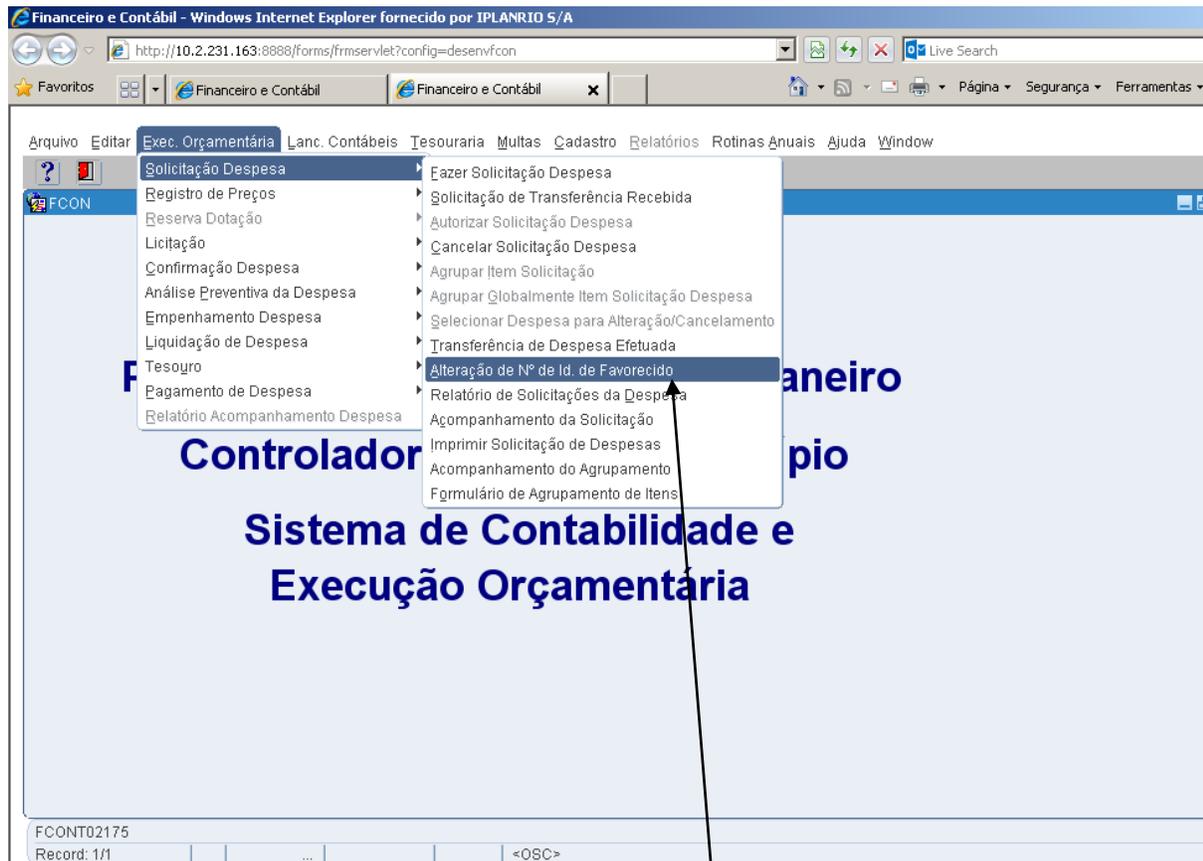
Página: 169/191

- **Segundo** - Cancelar a “Alteração de N° de Identificação de Favorecido”

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Alteração de N° de Identificação de Favorecido”.



Clicar para  
selecionar



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 170/191

**4º passo:** Selecione pela Lov, clicando no botão ao lado dos campos, qual despesa de origem (Agrupamento de Licitação, Agrupamento de Dispensa ou Solicitação) que será Cancelada.

**5º passo:** No campo “Solicitação” inserir o número da despesa ou clicar na LOV. Clicar em “OK”.

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon`. The page title is "Alteração de N° de Id. de Favorecido". The form is for the "Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro - Controladoria Geral do Município - Sistema de Contabilidade Municipal".

Key fields and sections include:

- Órgãos Municipais:** Órgão: 1200, Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro; Data Contábil: 24/07/2017.
- Despesa:** Agrupamento de L: [empty]; Número Favorecido: [empty].
- Requisição de Despesa (Modalidade):** A modal window is open showing a table with 3 rows: (52, 2003), (52, 2004), and (52, 2016). The "Find" field contains "52%".
- Solicitação:** A field containing the number "52".
- Saldo a Transferir:** [empty].
- Transferência:** Novo Favorecido:  Física/Eventu.
- Valores:** Transferido, Recebido, Cancelado, Status.
- Nova requisição:** Órgão, Exercício, Número.

At the bottom, it says "Choices in list: 3" and "Record: 1/1".

Inserir o número da despesa de origem. No Exemplo uma Solicitação.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 171/191

Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Alteração de N° de Id. de Favorecido

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**Alteração de N° de Id. de Favorecido**

*IplanRio*  
24/07/2017  
01729227  
FCONT02175

Órgãos Municipais  
Órgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro Data Contábil 24/07/2017

Despesa  
Agrupamento de Licitação Agrupamento de Dispensa Solicitação 52  
Número Favorecido 002.535.864/0001-33 Nome Favorecido VR BENEFICIOS E SERVICOS DE PROCESSAMEN Saldo a Transferir ,00

Transferência  
Novo Favorecido  
Física/Eventual Jurídica 69034668000156 SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO SA  
Data 21/07/2017 Valores Transferido 1.000,00 Recebido ,00 Cancelado Status Efetuada  
Nova requisição Órgão 1200 Exercício 2017 Número 66

Record: 1/1 <OSC>

Neste campo apresentará a Solicitação (Tipo Transferência) gerada no momento da "Alteração do Favorecido" que foi cancelada para permitir o estorno da alteração.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 172/191

**6º passo:** Digite “R\$ 0,00” (valor zero) no campo “Valores Transferido”, para cancelar o valor transferido.

Digite neste campo “R\$ 0,00”  
(valor zero) para efetuar o  
cancelamento da mudança.



# Controladoria Geral do Município

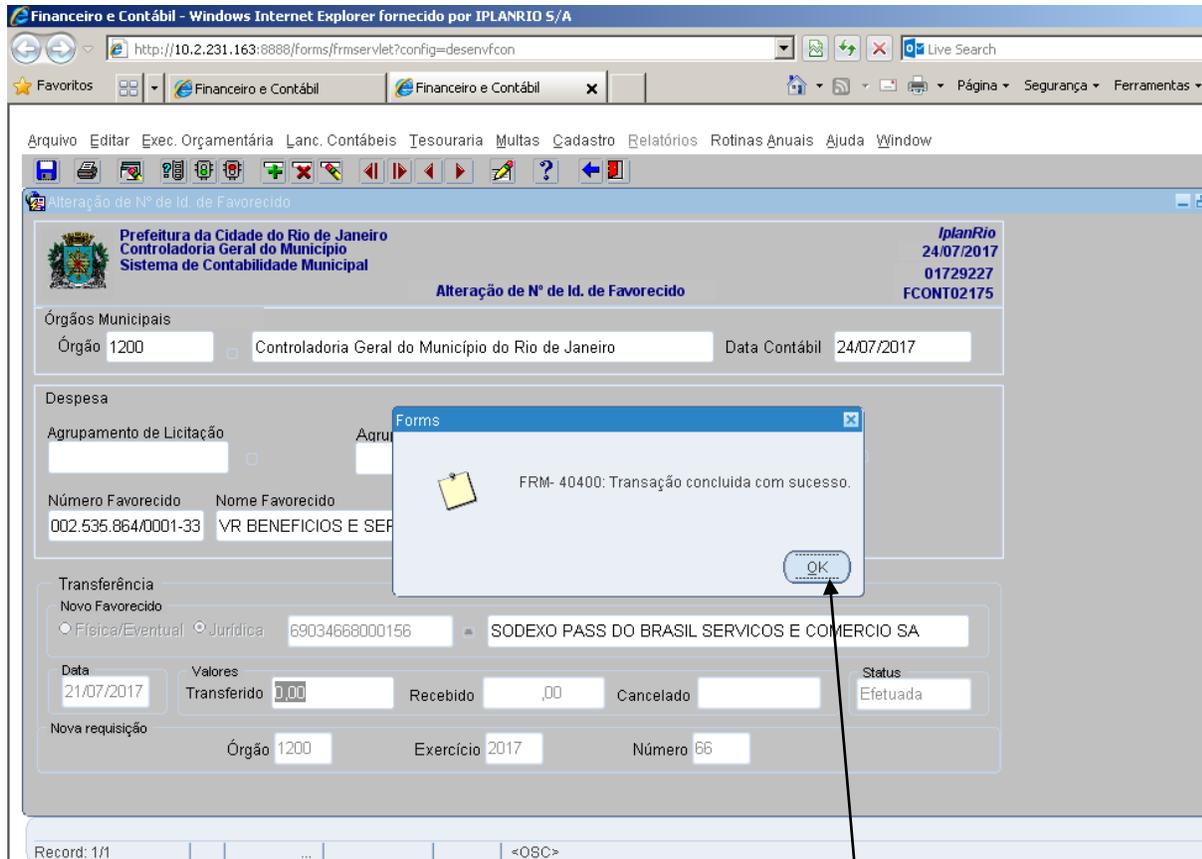
## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 173/191

**7º passo:** Clicar no ícone  da barra de ferramenta para salvar o Cancelamento do valor transferido.



The screenshot shows a web browser window titled "Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A". The address bar shows the URL "http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon". The browser tabs show "Financeiro e Contábil". The main content area displays the "Alteração de Nº de Id. de Favorecido" form. The form includes the following fields:

- Órgãos Municipais: Órgão 1200, Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro, Data Contábil 24/07/2017
- Despesa: Agrupamento de Licitação, Número Favorecido 002.535.864/0001-33, Nome Favorecido VR BENEFICIOS E SER
- Transferência: Novo Favorecido Física/Eventual, Jurídica 69034668000156, SODEXO PASS DO BRASIL SERVICOS E COMERCIO SA
- Data: 21/07/2017, Valores: Transferido 0,00, Recebido ,00, Cancelado, Status Efetuada
- Nova requisição: Órgão 1200, Exercício 2017, Número 66

A "Forms" dialog box is open in the center, displaying the message "FRM- 40400: Transação concluída com sucesso." and an "OK" button. An arrow points from the "OK" button in the dialog box to a text box below the screenshot.

Clicar em "OK"  
para confirmar  
a transação.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 174/191

### Relatórios

#### Relatório de Solicitações de Despesa

##### Diretrizes:

- Este relatório apresenta relação de todas as solicitações ainda não reservadas (no caso de solicitações avulsas) ou, caso esteja agrupada, cujo agrupamento não esteja reservado.
- Possibilidade de geração do relatório através de visualização na tela e posterior impressão;
- Possibilidade de solicitação do relatório por data de criação, por intervalo de data de criação e ainda somente as autorizadas ou não autorizadas;

##### Procedimentos:

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Relatório de Solicitações de Despesa”. Virá a tela da função FCONP02161. Abaixo:

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, there is a navigation bar with a search icon and the text "Favoritos" and "Financeiro e Contábil". Below this is a menu bar with options: "Arquivo", "Editar", "Exec. Orçamentária", "Lanc. Contábeis", "Tesouraria", "Multas", "Cadastro", "Relatórios", "Rotinas Anuais", "Ajuda", and "Window". A toolbar with various icons is located below the menu. The main content area is titled "Solicitações de Despesas não Reservadas". It features the logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro and the Controladoria Geral do Município. The system name "Sistema de Contabilidade Municipal" is displayed. On the right side, there is a box containing the following information: "IplanRio", "25/07/2017", "01729227", and "FCONP02161". The main form area contains the following fields and options: "Período de" followed by two input boxes and the text "(dia/mês/ano)"; "Órgão" with a dropdown menu showing "CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO"; "Autorizada?" with radio buttons for "Sim" and "Não"; and a "Relatório" button at the bottom right. At the bottom of the screen, there is a status bar with the text "Data Inicial do Período desejado", "Record: 1/1", and "<OSC>".



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 175/191

**4º passo:** No nosso exemplo, solicitaremos o relatório de um intervalo de datas e somente as autorizadas. Digite as datas no campo “Período” e marque no campo “Autorizada ?” a opção “Sim”.

**5º passo:** Clique no botão “Relatório”.

Executando o relatório...  
Record: 1/1

Clique no botão “Relatório”



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 176/191

**6º passo:** Salvar ou Imprimir o relatório, caso necessário.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

lplanRIO  
Emissão: 25/07/2017  
Página: 1 / 1

**Solicitações de Despesas Não Reservadas (autorizadas) - FCONR02161** 01729227  
Referência: 01/07/2017 até 31/07/2017

Órgão: 1200 - Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro

Solicitação	PT	ND	FR	Data	Valor	Situação
2017/000061		3.3.90.39.03	100	03/07/2017	50,00	Agrupado
2017/000062	12.01.04.122.0389.2169	3.3.90.39.03	100	04/07/2017	20,00	Solicitação Autorizada
2017/000063	12.01.04.122.0389.2169	3.3.90.39.03	100	04/07/2017	30,00	Agrupado

1 / 1

Salvar ou Imprimir  
o Relatório.

Reduzir ou Ampliar a  
visão do Relatório.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 177/191

### Acompanhamento de Solicitação de Despesa

#### Diretrizes:

- Este relatório apresenta informações completas de cada Solicitação de Despesa, inclusive a Fase em que a mesma se encontra, tendo como limite a fase “Reservada” para as Solicitações Avulsas (à que não há agrupamentos) e “Agrupada” para as Solicitações Agrupadas;
- Possibilidade de geração do relatório através de visualização na tela e posterior impressão;
- Possibilidade de solicitação do relatório por vários parâmetros;

#### Procedimentos

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Acompanhamento da Solicitação”. Virá a tela “Acompanhamento da Solicitação da Despesa - FCONP02190”.

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tabs:** Favoritos, Financeiro e Contábil.
- Browser Address Bar:** Página, Segurança, Ferramentas.
- Application Menu:** Arquivo, Editar, Exec. Orçamentária, Lanc. Contábeis, Tesouraria, Multas, Cadastro, Relatórios, Rotinas Anuais, Ajuda, Window.
- Application Title Bar:** Acompanhamento da solicitação da despesa.
- Application Header:**
  - Logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro.
  - Text: Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, Controladoria Geral do Município, Sistema de Contabilidade Municipal.
  - Text: Acompanhamento da Solicitação da Despesa.
  - Text: IplanRio 25/07/2017 01729227 FCONP02190.
- Form Fields:**
  - Órgão:
  - Período de:  a  (dia/mês/ano)
  - Programa de Trabalho:
  - Natureza Despesa:
  - Cancelada:  Sim  Não
  - Ano da solicitação:
  - Número da solicitação:
  - Status:
  - Tipo de Solicitação:
- Buttons:** Relatório
- Footer:** Número da Solicitação, Record: 1/1, <OSC>



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 178/191

### ➤ Acompanhamento do relatório pelo número de Solicitação

**4º passo:** Digite o ano no campo “Ano de Solicitação” e o número da solicitação no campo “Número da Solicitação”.

**5º passo:** Clique no botão “Relatório”.

Órgão: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO

Período de: [ ] a [ ] (dia/mês/ano)

Programa de Trabalho: [ ]

Natureza Despesa: [ ]

Cancelada:  Sim  Não

Ano da solicitação: 2017

Número da solicitação: 67

Status: [ ]

Tipo de Solicitação: [ ]

Relatório

Relatório finalizado.  
Record: 1/1

Clicar no  
campo  
“Relatório”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 179/191

6º passo: Imprimir ou Salvar o “Acompanhamento da Solicitação”.

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

**IplanRIO**  
Emissão: 25/07/2017  
Página: 1 / 1

**Acompanhamento da Solicitação - FCONR02190** 01729227

Solicitação : 2017/1200/67      Data: 25/07/2017      Tipo Solicitação : Outros

Solicitante Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro		Código 1200
Programa de Trabalho	Fonte de Recurso 100	Natureza da Despesa 3.3.90.39.03

No. de Itens Solicitados 1      Total: 1.000,00

Item	Código	Descrição	Un.	Qtde	Preços	
					Unitário	Total
1	76100657583 1808		UN	10	100,00	1.000,00

Justificativa : TESTE MANUAL  
Embasamento Legal : ARTIGO 25 INCISO CAPUT DA LEI 8666 DE 21/06/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (INEXIGIBILIDADE)  
Tipo de Licitação :      Valor Total 1.000,00

Local

Validade da Proposta 24/08/2017      Prazo (em dias)

Fase Reservada	Número da reserva 201778	Saldo a reservar 0,00
-------------------	-----------------------------	--------------------------

Toolbar: Save, Print, Up/Down, Page 1/1, Zoom In/Out, PDF icon

Fase da  
Solicitação Avulsa

Salvar ou Imprimir  
o Relatório.

Reduzir ou Aumentar a  
visão do Relatório.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 180/191

### ➤ Solicitação do relatório pelos parâmetros “Período” e “Natureza de Despesa”

**1º passo:** Digite o intervalo de datas desejado no campo “Período”.

**2º passo:** Digite a Natureza de Despesa ou selecione pela LOV.

**3º passo:** Clique no botão “Relatório”.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Acompanhamento da solicitação da despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio  
25/07/2017  
01729227  
FCONP02190

Acompanhamento da Solicitação da Despesa

Órgão

Período de  a  (dia/mês/ano)

Programa de Trabalho

Natureza Despesa

Cancelada  Sim  Não

Ano da solicitação

Número da solicitação

Status

Tipo de Solicitação

Record: 1/1 | ... | <OSC>

Clicar no campo “Relatório” para gerar o acompanhamento da Solicitação de Despesa.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 181/191

- Para os parâmetros informados foram encontradas 4 (quatro) Solicitações.

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Acompanhamento da Solicitação - FCONR02190' page. The page header includes the logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro, the name 'Controladoria Geral do Município', and the 'Sistema de Contabilidade Municipal'. The page is titled 'IplanRIO' and shows 'Emissão: 25/07/2017' and 'Página: 1 / 4'. The main content area is titled 'Acompanhamento da Solicitação - FCONR02190' and contains the following information:

- Solicitação : 2017/1200/61      Data: 03/07/2017      Tipo Solicitação : Outros
- Solicitante: Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro      Código: 1200
- Programa de Trabalho:      Fonte de Recurso: 100      Natureza da Despesa: 3.3.90.39.03
- No. de Itens Solicitados: 2      Total: 50,00
- Item | Código | Descrição | Un. | Qtde | Preços (Unitário | Total)
- 1 | 76100744982 | A ARTE DE LER | UN | 10 | 2,00 | 20,00
- 2 | 76100657583 | 1808 | UN | 15 | 2,00 | 30,00
- Justificativa : TESTE P/MANUAL
- Embasamento Legal : ARTIGO 30 , INCISO II DA LEI 13019 DE 25/01/2016 E SUAS ALTERAÇÕES (DISPENSA)
- Tipo de Licitação :      Valor Total: 50,00
- Local:      Validade da Proposta: 02/08/2017      Prazo (em dias):
- Fase: Agrupada      Status: Ativo      Número do Agrupamento: 597

At the bottom of the page, there is a navigation bar with icons for save, print, and navigation. A callout box points to the page number '1 / 4' in the navigation bar.

Foram encontradas 4 (quatro) Solicitações para os parâmetros informados.



# Controladoria Geral do Município

---

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 182/191

---

### Imprimir Solicitação de Despesa

#### Diretrizes:

---

- Possibilita a geração do formulário de solicitação de despesa, através de visualização na tela e posterior impressão;
- O formulário poderá ser solicitado por cada solicitação, por um intervalo de solicitações, pela data de criação e por um intervalo de datas de criação da solicitação.

#### Abertura de Processos

- Para abertura dos processos de despesa, serão utilizados os seguintes formulários:
  - Formulário de Solicitação de Despesa: para os casos de contratação por dispensa (incisos III em diante) e inexigibilidade, para os casos da despesa não estar sujeita a licitação, para as despesas de adiantamento e suprimento de fundos para as despesas de aditivo contratual.
  - Todos estes casos não configuram hipótese de criação de agrupamento de itens
  - Formulário de Agrupamento de Itens e Formulário de Solicitação de Despesa: para casos de licitação e dispensa nos inciso I ou II.

#### Procedimentos:

---

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Imprimir Solicitação de Despesa”.

**4º passo:** Após seleção, virá a tela “Imprimir Solicitação de Despesa - FCONP02191”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 183/191

Órgão: CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DO RIO DE JANEIRO

Exercício:  (ano)

Solicitações - de  até

Período de  até  (dia/mês/ano)

Relatório

Informe o exercício da(s) solicitação(ões) que deseja imprimir  
Record: 1/1

Informe o exercício da Solicitação. O relatório pode ser por: Solicitações ou Períodos.  
Informe o exercício da Solicitação. O relatório pode ser por: Solicitações ou Períodos.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 184/191

**4º passo:** No nosso exemplo, solicitaremos o formulário pelo número da Solicitação. Digite o exercício e o número da solicitação.

**5º passo:** Clique no no campo “Relatório”.

Executando o relatório...  
Record: 1/1

Clicar no campo  
“Relatório” para  
gerar o formulário.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 185/191

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal  
iplanRIO  
Página: 1 / 1

**Solicitação de Despesa N.º 58/2017**

Processo : \_\_\_\_\_  
Data : \_\_\_\_\_ Fm. : \_\_\_\_\_  
Rubrica : \_\_\_\_\_

Requisitante Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro		Código 1200				
Programa de Trabalho	Natureza da Despesa 3.3.90.39.03	Fonte de Recursos 100	No. de Itens Solicitados 1			
			Total 100,00			
Item	Código	Descrição	Un.	Qtd	Preços	
					Unitário	Total
4	78100657984	1808 - EDICAO JUVENIL	UN	10	10,00	100,00

Justificativa : TESTE PARA ATUALIZAÇÃO DO MANUAL  
Embasamento Legal : ARTIGO 25 INCISO CAPUT DA LEI 8686 DE 21/08/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (INEXIGIBILIDADE)

Tipo de Licitação	Valor Total 100,00
Favorecido 002.849.964/0001-34 - ACADEMIAS ECIA LTDA	
Local	
Validade da Proposta 20/07/2017	Prazo (em dias)
Período Execução 30/06/2017 à 30/06/2017	

Pesquisado em 20/06/2017	Responsável Adm. Material	Responsável Unidade Orçamentária
Assinatura / Carimbo	Assinatura / Carimbo	Assinatura / Carimbo
0172922-7		
Matricula	Matricula	Matricula
Telefone : _____		

1 / 1



1

/ 1



Clicar para  
Salvar ou Imprimir  
o Relatório.

Diminuir ou Aumentar a  
visão do Relatório.



# Controladoria Geral do Município

---

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 186/191

---

## Acompanhamento do Agrupamento

### Diretrizes:

---

- Este relatório apresenta informações completas e atualizadas de cada agrupamento de itens, indicando inclusive a fase em que o mesmo se encontra (limitado à fase “licitado”);
- Possibilidade de geração do relatório através de visualização na tela e posterior impressão;
- Possibilidade de solicitação do relatório pelo nº do agrupamento, pela data de criação ou intervalo de datas e pela natureza de despesa do agrupamento.

### Procedimentos:

---

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”.

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”.

**3º passo:** Selecione “Acompanhamento do Agrupamento”. Após a seleção virá a tela “Acompanhamento do Agrupamento - FCONP02141”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 187/191

**4º passo:** Para exemplo, solicitaremos o relatório pelo número do Agrupamento. Digite o nº do Agrupamento.

**5º passo:** Clique no campo “Relatório”.

Órgão: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Número do agrupamento: 5305

Período de: \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ (dia/mês/ano)

Natureza Despesa: \_\_\_\_\_

Relatório

Número da Solicitação

Registro: 1/1

Clique no campo  
“Relatório”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 188/191

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRIO  
Emissão: 27/07/2017  
Página: 1 / 1

Acompanhamento do Agrupamento - FCONR02141 01729227

Agrupamento : 5305	Órgão : 1600 Secretaria Municipal de Educação
Data : 29/03/2017	
Natureza de Despesa : 3.3.90.39.47	Número Processo : 0007/001903/2017
Embasamento Legal : ARTIGO 1 INCISO CAPUT DA LEI 10520 DE 17/07/2002 E SUAS ALTERAÇÕES (PREGÃO)	

Número Licitação : PE-0195/2017	Valor Licitado : 86.400,00
Tipo de Licitação : Menor Preço	Saldo a reservar: 31.200,00
Situação : Licitado	Valor Agrupamento Total : 86.400,00

**SALDO AGRUPAMENTO**

Programa de Trabalho	FR	Nat.Despesa	Valor Licitado	Valor Reservado
18.01.12.361.0315.2081	142	3.3.90.39.47	86.400,00	0,00
Programa de Trabalho	FR	Nat.Despesa	Valor Licitado	Valor Reservado
18.01.12.361.0316.2514	142	3.3.90.39.47	0,00	28.800,00
		No. da Reserva	Valor da Reserva	Valor Anulado da Reserva
		2017/730	28.800,00	0,00
Programa de Trabalho	FR	Nat.Despesa	Valor Licitado	Valor Reservado
18.01.12.361.0316.2515	142	3.3.90.39.47	0,00	9.800,00
		No. da Reserva	Valor da Reserva	Valor Anulado da Reserva
		2017/731	9.800,00	0,00
Programa de Trabalho	FR	Nat.Despesa	Valor Licitado	Valor Reservado
18.01.12.361.0361.2161	100	3.3.90.39.47	0,00	16.800,00
		No. da Reserva	Valor da Reserva	Valor Anulado da Reserva
		2017/732	16.800,00	0,00

**SOLICITAÇÕES DO AGRUPAMENTO**

Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
2017/351	86.400,00	18.01.12.361.0315.2081	142

**SOLICITAÇÕES DE ADITIVO AO AGRUPAMENTO**

Ano/Nº Solicitação	Valor Total	Programa de Trabalho	Fonte de Recurso
--------------------	-------------	----------------------	------------------

1 / 1

Salvar ou imprimir o relatório

Diminuir ou Aumentar a visão do relatório.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 189/191

### Formulário de Agrupamento de Itens

#### Diretrizes:

- Possibilita a geração do formulário de agrupamento de itens , através de visualização na tela e posterior impressão;
- O formulário poderá ser solicitado por cada solicitação, por um intervalo de solicitações, pela data de criação e por um intervalo de datas de criação da solicitação.

#### Procedimentos

**1º passo:** Selecione “Execução Orçamentária”

**2º passo:** Selecione “Solicitação de Despesa”

**3º passo:** Selecione “Formulário Agrupamento de Itens”. Após a seleção virá a tela “Formulário Agrupamento de Itens - FCONP02122.”

The screenshot shows a web browser window with the following details:

- Browser:** Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A
- Address Bar:** http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon
- Page Title:** Impressão de Formulário Agrupamento de Itens
- Page Content:**
  - Logo of the Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro Controladoria Geral do Município Sistema de Contabilidade Municipal.
  - Page Number: 1
  - Date: 27/07/2017
  - Time: 01729227
  - Form ID: FCONP02122
  - Form Title: Impressão de Formulário Agrupamento de Itens
  - Form Fields:
    - Órgão:
    - Exercício:  (ano)
    - Agrupamentos - de:  até:
    - Período de:  até:  (dia/mês/ano)
  - Relatório button
- Footer:** Pressione para selecionar o Órgão Municipal desejado entre aqueles permitidos para o usuário. Record: 1/1. <OSC>



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 190/191

**4º passo:** Para o exemplo, solicitaremos o formulário pelo número do Agrupamento. Digite o exercício e o nº do Agrupamento.

**5º passo:** Clicar no campo “Relatório”.

Executando o relatório...  
Record: 1/1

Clicar no campo  
“Relatório”.



# Controladoria Geral do Município

## MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Versão: 4

JULHO/2018

Página: 191/191

**Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro**  
Controladoria Geral do Município  
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRIO  
27/07/2017  
Página: 1 / 1

**Agrupamento de Itens No. 000596 / 2017**

Processo : \_\_\_\_\_  
Data : \_\_\_\_\_ Fta. : \_\_\_\_\_  
Rubrica : \_\_\_\_\_

Requisitante	Código
Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro	1200

Programa de Trabalho	Natureza de Despesa	Fonte Recurso	Valor	Nº de Itens Agrupados
12.01.04.122.0389.2189	3.3.90.39.03	100	30,00	1

Código	Descrição	Un.	Qtde
78100657583	1808	UN	3,00

Nome do Favorecido	CPF/CNPJ	Valor Favorecido
		Valor Total do Agrupamento
		30,00

Embasamento Legal:  
ARTIGO 23 INCISO II DA LEI 8688 DE 21/08/1993 E SUAS ALTERAÇÕES (TOMADA DE PREÇOS)

Tipo de Licitação:  
Menor Preço

Local de entrega:

Pesquisado em	Responsável Adm. Material	Responsável Unidade Orçamentária
Assinatura / Carimbo	Assinatura / Carimbo	Assinatura / Carimbo
Matrícula	Matrícula	Matrícula
Telefone : _____		

1 / 1

Salvar ou Imprimir o Relatório.      Diminuir ou Aumentar a visão do Relatório.