
Nome do requerente

Endereço / Sede

_____, _____, _____
(telefone de contato) (CPF ou CNPJ) (identidade, se for o caso)
vem, com fulcro no Dec. 40.668/15, solicitar o parcelamento do débito no valor de _____,
referente ao ITBI devido pela aquisição do imóvel localizado _____

_____, inscrição imobiliária _____, NL / AI _____, Protocolo _____, em
_____ parcelas mensais e sucessivas.

Declaro renunciar a qualquer impugnação ou recurso.

Declaro estar ciente de que o pedido de parcelamento importa confissão irretratável da dívida e que o não pagamento da parcela inicial no prazo de 15 dias a contar da data de concessão do parcelamento ou reparcelamento resultará na ineficácia imediata do pedido (Dec. 40.668/15 art. 7º caput e § 4º) e de que a ausência de pagamento do valor integral de qualquer parcela até o último dia útil do 2º mês subsequente ao seu vencimento original acarretará a suspensão do parcelamento ou do reparcelamento e a cobrança do saldo devedor com os acréscimos moratórios remanescentes, calculados desde o vencimento original do tributo, de acordo com a tabela legal aplicável, desconsiderando-se as importâncias pagas a título de juros, destacadas em cada parcela, na apuração da dívida remanescente (conforme o disposto no Dec. 40.668/15, art. 10 caput).

Neste termos

Pede deferimento.

Rio de Janeiro, _____ de _____ de 20____.

Assinatura

Nome completo

Identidade de Requerente / Procurador

IMPORTANTE: PARA EFETIVAÇÃO DO PARCELAMENTO, O CONTRIBUINTE DEVERÁ RETORNAR NO PRAZO MÁXIMO DE 30 DIAS PARA RETIRAR A PLANILHA. ENQUANTO O PARCELAMENTO NÃO FOR QUITADO, A ESCRITURA DEFINITIVA NÃO PODERÁ SER LAVRADA.

DOMICÍLIO TRIBUTÁRIO DO ADQUIRENTE (CÓDIGO TRIBUTÁRIO NACIONAL ARTIGO 127):

(Rua, Avenida, etc.): _____

Nº: _____ Complemento: _____ Bairro: _____

Município: _____ Estado: _____ CEP: _____

Telefone para contato: (____) _____ E-mail: _____

Adquirente pessoa física

- a) **Cópia autenticada do CPF e documento de identidade do adquirente;**

Adquirente pessoa jurídica:

- b) **Cópia do ato constitutivo atualizado e devidamente registrado;**
- c) **Cópia da ata da assembleia que elegeu a atual diretoria, se for o caso;**
- d) **CNPJ**
- e) **Cópia autenticada do CPF e da identidade do representante do requerente pessoa jurídica (ou original e cópia para conferência);**

Demais documentos:

- f) **Protocolo;**
- g) **Procuração com firma reconhecida (ou cópia autenticada ou original e cópia para conferência, se for o caso;**
- h) **Cópia autenticada CPF e documento de identidade do procurador, se for o caso (ou original e cópia para conferência);**
- i) **Em caso de escritura pública de promessa: apresentar cópia legível da mesma e certidão do RI com prazo máximo de 30 dias.**