

DECRETO RIO Nº 40.615 DE 10 DE SETEMBRO DE 2015.

Altera o Decreto nº 32.719, de 20/08/2010 e o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura.

O PREFEITO DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais e

CONSIDERANDO a necessidade de alterar o Decreto nº 32.719, de 30 de agosto de 2010, que regulamenta a Lei nº 5.101, de 27 de outubro de 2009, e o Anexo Único com o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura; e

CONSIDERANDO que o Conselho Municipal de Cultura elaborou e aprovou a alteração do Decreto e Regimento Interno constantes do Decreto nº 32.719, de 30 de agosto de 2010, nos termos da Lei nº 5.101/2009;

DECRETA:

Art. 1º A escolha dos 24 (vinte e quatro) integrantes do Conselho Municipal de Cultura, tanto do Poder Público quanto da Sociedade Civil, obedecerá aos procedimentos e distribuições por Segmentos previstos neste Decreto.

Art. 2º Os 12 (doze) representantes do Poder Público e seus respectivos suplentes serão nomeados pelo Prefeito da Cidade do Rio de Janeiro, mediante indicação do titular da Secretaria Municipal de Cultura, e deverão incluir os seguintes representantes:

- I - 02 (dois) representantes da Secretaria Municipal de Cultura;
- II - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Educação;
- III - 01 (um) representante da Secretaria Municipal da Casa Civil;
- IV - 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Turismo;
- V - 01 (um) representante da Comissão de Educação e Cultura da Câmara Municipal do Rio de Janeiro;
- VI - 01 (um) representante do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro;
- VII - 01 (um) representante do Instituto Rio Patrimônio na Humanidade;
- VIII - 01 (um) representante da Empresa Distribuidora de Filmes S.A. - RioFilme;
- IX - 01 (um) representante da Secretaria de Estado de Cultura do Rio de Janeiro;
- X - 01 (um) representante da Representação Regional do Ministério da Cultura ou de uma de suas Autarquias;
- XI - 01 (um) representante de instituições públicas de ensino e pesquisa com sede na Cidade do Rio de Janeiro.

Art. 3º A Sociedade Civil estará representada por 12 (doze) conselheiros e seus respectivos suplentes, sendo 06 (seis) do Segmento Cultural e 06 (seis) do Segmento Social.

Art. 4º O Segmento Cultural será representado na seguinte proporção por linguagem artística:

- I - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representando as áreas de Cultura Popular e Artesanato;
- II - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representando as áreas de Artes Visuais e Audiovisual;
- III - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representando as áreas de Patrimônio Cultural e Literatura;
- IV - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representando as áreas de Teatro e Música;
- V - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representando as áreas de Dança e Circo;
- VI - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representando as áreas de Design e Cultura Urbana.

Art. 5º O Segmento Social será representado na seguinte proporção:

- I - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representantes da economia da cultura - produtores ou empresários culturais - e dos movimentos dos trabalhadores em cultura;
- II - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representantes do movimento social de identidade - etnias indígenas e afro-brasileiras - e do movimento social de identidade sexual - gêneros, transgêneros e orientação sexual;
- III - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representantes da área de expressões culturais de pessoas com deficiência, e de movimentos de faixas etárias - infância, juventude e idosos;
- IV - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representantes da área de comunicação social e da área de economia criativa;
- V - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representantes de territorialidade - circunscrições territoriais e áreas de planejamento;
- VI - 01 (um) titular e seu respectivo suplente representantes de movimentos sociais que representem a cultura popular - folclore, escolas de samba e blocos de carnaval.

Art. 6º Poderão habilitar-se como eleitores para a escolha dos candidatos a conselheiros dos Segmentos Cultural e Social, pessoas físicas e pessoas jurídicas não governamentais com:

- I- Comprovada atuação profissional ininterrupta no respectivo Segmento há, no mínimo, 01 (um) ano;
- II- Sede ininterrupta há, no mínimo, 01 (um) ano na Cidade do Rio de Janeiro.

~~Art. 7º Poderão apresentar candidatura para membro do Conselho Municipal de Cultura nos Segmentos Cultural e Social, pessoas jurídicas não governamentais que, nos termos do artigo anterior, estejam devidamente habilitados como eleitores.~~

Art. 7º Poderão apresentar candidatura para membro do Conselho Municipal de Cultura nos Segmentos Cultural e Social, pessoas jurídicas não governamentais e pessoas físicas, desde que estejam habilitadas nos termos do artigo anterior. (Redação dada pelo Decreto Rio nº 40.937, de 19/11/2015)

~~§ 1º Cada pessoa jurídica não governamental poderá se habilitar em uma única vaga de um único Segmento, Cultural ou Social.~~

§ 1º - Cada pessoa, física ou jurídica, poderá se habilitar em uma única vaga de um único Segmento, Cultural ou Social. (Redação dada pelo Decreto Rio nº 40.937, de 19/11/15)

§ 2º - Será nomeado conselheiro titular o candidato com o maior número de votos dentre as duas linguagens ou áreas que compartilham a vaga;

§ 3º - Será nomeado conselheiro suplente o candidato com o maior número de votos na outra linguagem ou área da vaga;

~~§ 4º - Em caso de empate de número de votos na eleição, deverá ser primeiro classificado o candidato pessoa jurídica não governamental que tiver maior tempo comprovado de atuação na atividade.~~

§ 4º - Em caso de empate de número de votos na eleição, deverá ser primeiro classificado o candidato que tiver maior tempo comprovado de atuação na atividade. [\(Redação dada pelo Decreto Rio nº 40.937, de 19/11/15\)](#)

§ 5º - Deverá ser promovida alternância anual entre titular e suplente ao longo do mandato, de modo que linguagens culturais e movimentos sociais se façam representar no Conselho.

~~§ 6º - O conselheiro e a pessoa jurídica não governamental que tenham assento no Conselho Municipal de Cultura ficam impedidos de participar de qualquer edital da Secretaria Municipal de Cultura e receber recursos provenientes do Fundo Municipal de Cultura da Cidade do Rio de Janeiro.~~

§ 6º - As pessoas que tenham assento no Conselho Municipal de Cultura ficam impedidas de participar como proponente de qualquer edital da Secretaria Municipal de Cultura e de receber recursos provenientes do Fundo Municipal de Cultura da Cidade do Rio de Janeiro. [\(Redação dada pelo Decreto Rio nº 40.937, de 19/11/15\)](#)

Art. 8º O processo de escolha dos representantes da Sociedade Civil será coordenado pela Secretaria Municipal de Cultura, que deverá divulgar os prazos para habilitação de eleitores e candidatos, bem como verificar a documentação dos inscritos, a fim de comprovar a observância dos critérios estabelecidos neste Decreto e em seu Anexo Único. Ao fim do processo de eleição, a Secretaria Municipal de Cultura deverá publicar em Diário Oficial a quantidade de votos de cada candidato e sua colocação.

Art. 9º Os representantes da sociedade civil escolhidos na forma deste Decreto serão nomeados pelo Prefeito para um mandato de 2 (dois) anos, permitida apenas uma recondução por igual período.

Art. 10 Fica aprovado o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura, na forma do Anexo Único deste Decreto.

Art. 11 Fica revogado o Decreto nº 32.719, de 20/08/2010.

Art. 12 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Decreto Rio nº 40.615, de 10/9/15, publicado no DORio nº 122, de 11/09/15.

Decreto Rio nº 40.937, de 19/11/15, publicado no DORio nº 169, de 23/11/15.

ANEXO ÚNICO

REGIMENTO INTERNO

Conselho Municipal de Cultura do Rio de Janeiro

DAS DISPOSIÇÕES INICIAIS

TÍTULO I – DA ESTRUTURA E DAS COMPETÊNCIAS

Capítulo I – Da Composição

Capítulo II – Dos Órgãos

Capítulo III – Do Plenário

Capítulo IV – Da Presidência

Capítulo V – Da Secretaria Executiva

Capítulo VI – Das Comissões Técnicas

TÍTULO II – DAS REUNIÕES, ATOS E PROPOSIÇÕES

Capítulo I – Das Sessões Plenárias

Capítulo II – Dos Atos e Proposições

TÍTULO III – DOS CONSELHEIROS

Capítulo I – Das Atribuições

Capítulo II – Do Mandato, Destituição e Substituição

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º Este Regimento estabelece o funcionamento do Conselho Municipal de Cultura do Rio de Janeiro, organiza a sua estrutura interna, regula as suas relações com a comunidade cultural e dispõe sobre o cumprimento de suas finalidades, funções, atribuições, competências e demais deveres e faculdades que lhe confere a Lei nº 5.101, de 27 de outubro de 2009, norteando-se pelos princípios da legalidade, moralidade, impessoalidade, legitimidade, publicidade, participação e eficiência.

TÍTULO I - DA ESTRUTURA E DAS COMPETÊNCIAS

Capítulo I - Da Composição

Art. 2º O Conselho Municipal de Cultura do Rio de Janeiro é composto por 24 (vinte e quatro) conselheiros titulares, sendo 12 (doze) representantes do Poder Público e 12 (doze) representantes da sociedade civil.

Parágrafo único. Cada Conselheiro terá um suplente, que o substituirá em suas ausências ou impedimentos, bem como nas demais hipóteses previstas em Lei e neste Regimento.

Capítulo II - Dos Órgãos

Art. 3º O Conselho Municipal de Cultura do Rio de Janeiro tem a seguinte estrutura organizacional:

- I - Plenário;
- II - Presidência;
- III - Secretaria Executiva;
- IV - Comissões Técnicas.

Capítulo III - Do Plenário

Art. 4º Ao Plenário, instância máxima de deliberação e decisão, funcionando em reuniões ordinárias e extraordinárias, cabe examinar, discutir e decidir sobre matéria relacionada às competências indicadas no art. 2º da Lei nº 5.101, de 27 de outubro de 2009, e ainda:

- I - Decidir sobre a instalação de Comissões Técnicas, sem ônus para o Município, subsidiárias em assuntos de natureza técnica ou específica;
- II - Cumprir e fazer cumprir as Leis e este Regimento, zelar pela presteza, transparência e seriedade dos trabalhos do Conselho;
- III - Manifestar-se e tomar as decisões do Conselho, em especial as que versarem matéria tratada pelos meios previstos neste Regimento e forem apresentadas pelas Comissões Técnicas ou pelos Conselheiros;
- IV - Auxiliar a Secretaria Executiva em questões administrativas internas;
- V - Apreciar e decidir recursos em geral;
- VI - Pronunciar-se sobre questões disciplinares encaminhadas pelo Presidente ou pelos Conselheiros;
- VII - Declarar impedimentos e suspeições;
- VIII - Disciplinar e implementar, por meio de Resolução, o cumprimento das atribuições

do Conselho;

IX - Definir pauta para as reuniões;

X - Alterar este Regimento na forma prevista no Inciso II supra.

Capítulo IV - Da Presidência

Art. 5º A Presidência do Conselho será exercida pelo titular da Secretaria Municipal de Cultura, sendo a Vice-Presidência exercida por um conselheiro titular eleito entre os membros da Sociedade Civil.

§ 1º A eleição para a Vice-Presidência será realizada na primeira reunião ordinária do biênio;

§ 2º Poderão candidatar-se e votar para a Vice-Presidência somente os titulares da Sociedade Civil;

§ 3º Após um ano de mandato no biênio, a Vice-Presidência será alternada e exercida por outro conselheiro titular da Sociedade Civil eleito em conformidade com o previsto no Caput do Artigo 5º.

§ 4º Em caso de vacância na Vice-Presidência, será realizada outra votação para ocupar o cargo e completar o mandato.

Art. 6º São atribuições do Presidente do Conselho:

I - Dirigir, coordenar e supervisionar as atividades do Conselho, cumprindo e fazendo cumprir a legislação;

II - Representar o Conselho, pessoalmente ou por delegação;

III - Convocar e presidir as sessões plenárias ordinárias e extraordinárias, verificando o quórum, concedendo apartes e decidindo sobre questões de ordem;

IV – Definir pautas das reuniões, aprovar a ordem do dia e submetê-la ao Plenário;

V - Exercer o direito de voto e usar do voto de minerva nos casos de empate;

VI - Proclamar e fazer executar as decisões do Conselho;

VII - Distribuir às Comissões Técnicas processos e matérias específicas;

VIII - Designar relator para assuntos em pauta não submetidos às Comissões Técnicas;

IX - Formular consultas ao Plenário e encaminhar as solicitações e proposições das Comissões Técnicas e dos Conselheiros;

X - Manter a articulação com órgãos federais, estaduais e municipais, bem como com a sociedade civil;

XI - Determinar normas para a execução de serviços administrativos, autorizando as despesas necessárias para tal fim;

- XII - Mandar expedir as correspondências e convites oficiais do Conselho;
- XIII - Encaminhar às autoridades os atos do Conselho que lhes sejam pertinentes ou fazer publicar tais atos no Diário Oficial do Município, quando necessário ou mediante solicitação do Plenário;
- XIV - Participar, sempre que entender oportuno, das reuniões das Comissões Técnicas, sem direito a voto;
- XV - Receber e mandar processar as comunicações de licença, ausência, impedimento ou suspeição de Conselheiro, convocando o respectivo suplente;
- XVI - Manter a ordem e garantir a livre manifestação dos Conselheiros em Plenário, suspendendo ou interrompendo as reuniões em casos de força maior ou quando não houver condições para prosseguimento;
- XVII - Exercer, ad referendum do Plenário, outras atribuições que não constem deste Regimento.

Art. 7º O Vice-Presidente substituirá o Presidente do Conselho em todas as suas ausências e impedimentos competindo-lhe, ainda, assessorar o Presidente na direção Geral do Conselho e exercer, por delegação do Presidente ou do Plenário, outras atribuições.

Capítulo V - Da Secretaria Executiva

Art. 8º À Secretaria Executiva, instância de assistência técnica e de apoio operacional, compete, além das atribuições previstas na estrutura organizacional do Município:

- I - Fornecer informações solicitadas pelo Plenário, Presidência ou Comissões Técnicas;
- II - Organizar a documentação geral do Conselho;
- III - Elaborar e encaminhar, mediante solicitação da Presidência, as correspondências e convites oficiais do Conselho;
- IV - Receber, registrar, cuidar e distribuir o expediente do Conselho;
- V - Instruir processos e organizar, de acordo com a Presidência, a ordem do dia para as reuniões do Plenário;
- VI - Fornecer os informes sobre o andamento de decisões e pareceres do Conselho;
- VII - Organizar, registrar e efetuar o controle do material de serviço;
- VIII - Tomar as providências administrativas necessárias à instalação e funcionamento das sessões do Plenário, controlando a lista de presença;
- IX - Secretariar as reuniões do Plenário, promovendo a lavratura das atas e seu encaminhamento aos Conselheiros para aprovação;
- X - Superintender e auxiliar administrativamente os trabalhos das Comissões Técnicas;

XI - Manter a Presidência informada sobre os assuntos da Secretaria Executiva, apresentando relatórios sobre os seus trabalhos e as necessidades;

XII - Executar outras tarefas correlatas à função determinadas pela Presidência.

Art. 9º O Secretário Executivo do Conselho, servidor dos quadros da Secretaria Municipal de Cultura, e seus assistentes serão indicados pela Presidência e nomeados pelo Prefeito.

Art. 10. Em suas ausências ou impedimentos, o Secretário Executivo deverá ser substituído por servidor dos quadros da Secretaria Municipal de Cultura.

Capítulo VI - Das Comissões Técnicas

Art. 11. O Conselho poderá criar, por decisão do Plenário, Comissão Técnica de caráter subsidiário, sempre que houver necessidade de elaboração de estudos, informações, relatórios ou pareceres sobre matéria de natureza técnica extraordinária ou que exceda as atribuições comuns dos demais órgãos do Conselho.

Art. 12. Cada Comissão Técnica terá suas finalidades específicas definidas no ato de sua constituição, que fixará, ainda, seu prazo de duração, não superior a 4 (quatro) meses, podendo ser prorrogado mediante requerimento à Presidência do Conselho tantas vezes quantas forem necessárias para a conclusão dos trabalhos.

Art. 13. As Comissões Técnicas serão compostas por Conselheiros podendo, quando necessário e mediante aprovação do Plenário, convidar pessoas do Poder Público ou da Sociedade Civil, com notório saber em sua área técnica de pertinência, para integrá-la, sem qualquer remuneração.

Art. 14. Cada Comissão Técnica elegerá, entre os Conselheiros que a integram, um Presidente e um Secretário.

Art. 15. Os trabalhos da Comissão Técnica encerram-se com a leitura em Plenário do expediente produzido, de acordo com as suas finalidades, sendo certo que os que contiverem proposições terão suas conclusões observadas, para todos os fins e efeitos, somente após aprovação pelo Plenário.

TÍTULO II – DAS REUNIÕES, ATOS E PROPOSIÇÕES

Capítulo I - Das Sessões Plenárias

Art. 16. O Conselho reunir-se-á ordinariamente a cada 2 (dois) meses.

Parágrafo Único - As reuniões extraordinárias, sempre que necessárias, poderão ser convocadas por decisão da Presidência, deliberação em reunião anterior do Plenário ou requerimento subscrito por, no mínimo, um terço dos Conselheiros, com a indicação da finalidade, não podendo deliberar sobre matérias não constantes da ordem do dia.

Art. 17. A convocação para reuniões será feita pelo Presidente com antecedência mínima de 7 (sete) dias, por endereço eletrônico constante do cadastro do Conselheiro na Secretaria Executiva, e conterá a pauta do dia sumariamente indicada.

Art. 18. As sessões ordinárias ou extraordinárias do Plenário do Conselho somente serão instaladas em primeira convocação com a presença de, no mínimo, um terço dos Conselheiros e, em segunda, 30 (trinta) minutos após o horário marcado para o início da sessão, com qualquer quórum.

Art. 19. O expediente das sessões ordinárias do Plenário compreenderá:

- I - Leitura, discussão e aprovação das atas de sessões anteriores;
- II - Leitura da correspondência recebida e expedida;
- III - Comunicações, consultas e pedidos de esclarecimento;
- IV - Deliberação sobre a ordem do dia;
- V –Sugestões de pauta para a próxima reunião;
- VI - Assuntos gerais.

Art. 20. As deliberações serão tomadas por maioria dos Conselheiros presentes, à exceção das propostas de alteração deste Regimento, que dependerão de aprovação por dois terços dos Conselheiros votantes.

Art. 21. As votações serão abertas e nominais, podendo cada Conselheiro declarar seu voto verbalmente ou por escrito, não cabendo aparte.

Art. 22. O Conselheiro recorrente não poderá votar na decisão do seu recurso.

Art. 23. Poderão participar das reuniões e das audiências públicas promovidas pelo

Conselho, a convite da Presidência ou da maioria dos Conselheiros, técnicos, especialistas, representantes de órgãos públicos, representantes de entidades da sociedade e outras pessoas envolvidas com as matérias em discussão, com o objetivo de prestar esclarecimento ou manifestar sua opinião a respeito, sem direito a voto.

Parágrafo Único – Será facultado ao público o direito de voz apenas ao fim das reuniões.

Art. 24. A preferência de uma sobre outra matéria da pauta das sessões, quando requerida pelo Conselheiro suscitante, será decidida pelo Plenário, ouvido o Presidente, em razão do tempo e da importância do tema.

Art. 25. O Plenário poderá incluir, no final da pauta das sessões ordinárias, matérias novas e declaradamente de urgência sugeridas pelos Conselheiros.

Art. 26. O Presidente estabelecerá o tempo de exposição das matérias e das intervenções, bem como o rito das deliberações, ao início de cada sessão ordinária ou extraordinária, observadas as regras previstas neste Regimento e o princípio da participação.

Art. 27. Tratando-se de expediente administrativo ou parecer que demande exame mais aprofundado ou contenha matéria controversa, qualquer Conselheiro poderá pedir vista, o que interromperá automaticamente a discussão da matéria, ficando o autor do pedido de vista obrigado a restituir o processo na primeira sessão seguinte.

Capítulo II - Dos Atos e Proposições

Art. 28. Constituem atos e proposições do Conselho, a serem apreciados em suas reuniões ordinárias ou extraordinárias:

I - Indicação;

II - Requerimento;

III - Pedido de inclusão em ata;

IV - Moção;

V - Parecer;

VI Resolução;

VII - Deliberação.

Art. 29. Todos os extratos de ata das reuniões do Plenário deverão ser publicados no Diário Oficial do Município.

TÍTULO III - DOS CONSELHEIROS

Capítulo I - Das Atribuições

Art. 30. São direitos do Conselheiro:

- I - Tomar parte nas atividades do Conselho;
- II - Discutir e votar a matéria constante da pauta do Plenário;
- III - Propor matérias ao Plenário, para sua apreciação e decisão;
- IV - Relatar os processos que lhe forem atribuídos;
- V - Proferir voto em separado quando divergir do voto do relator e for vencido no Plenário;
- VI - Pedir vistas de processo, antes de iniciada sua votação;
- VII - Requerer, fundamentadamente, preferência para a votação de qualquer matéria incluída na ordem do dia;
- VIII - Propor alterações deste Regimento.
- IX – Ter a qualquer tempo acesso a atos, contratos, convênios e ao orçamento anual da Secretaria Municipal de Cultura.

Art. 31. São deveres do Conselheiro, além dos decorrentes de Lei, deste Regimento e daqueles inerentes à função:

- I - Comparecer às sessões do Conselho e das Comissões Técnicas de que fizer parte;
- II - Permanecer em plenário no decurso das sessões, retirando-se apenas em caso de justificada necessidade;
- III - Concluir e devolver, nos prazos fixados, os expedientes que lhes forem distribuídos;
- IV - Encaminhar e justificar pedido de licença quando tiverem de ausentar-se por mais de 30 (trinta) dias consecutivos dos trabalhos do Conselho;
- V - Colaborar para o aperfeiçoamento das atividades do Conselho;
- VI - Declarar-se impedido ou dar-se por suspeito, quando enquadrar-se em uma dessas condições, justificando seu gesto;
- VII - Representar o Conselho sempre que designado pelo Presidente;
- VIII - Desempenhar suas funções com zelo, eficiência e urbanidade.

Capítulo II - Do mandato, destituição e substituição

Art. 32. Os Conselheiros escolhidos na forma da Lei nº 5.101/2009 e sua regulamentação terão mandato de 2 (dois) anos, permitida apenas uma recondução por igual período, exceto no que diz respeito ao titular da Secretaria Municipal de Cultura, Presidente nato do Conselho e que exercerá esta função enquanto mantiver a

titularidade da referida pasta.

§ 1º O representante da pessoa jurídica poderá, a qualquer tempo, ser substituído através de ofício da entidade ao Plenário;

§ 2º Em caso de vacância ou destituição do suplente, deverá ser nomeado para a vaga de suplência aquele que tiver obtido o segundo maior número de votos, na linguagem ou área, e assim sucessivamente;

§ 3º Em caso de empate, deverá ser empossado aquele que tiver maior tempo de atuação na respectiva linguagem ou área;

§ 4º A pessoa jurídica cujo representante faltar, sem justificativa em até 48 horas após a reunião, a 3(três) reuniões consecutivas ou 5 (cinco) alternadas, será destituída do Conselho, sendo seu suplente automaticamente empossado e o ato publicado em Diário Oficial do Município.

§ 5º Caberá à Secretaria Executiva do Conselho notificar a entidade sobre as faltas de seu representante e a perda de mandato da entidade.

Art. 33. Além da hipótese prevista no artigo precedente, ensejarão a perda do mandato de Conselheiro:

I - A incompatibilidade com a posição no Conselho por deixar de exercer função na Administração Municipal, no caso de representantes do Poder Público;

II - A incompatibilidade com a posição no Conselho por deixar de atender aos requisitos que legitimaram sua escolha como representante de determinado segmento cultural ou social ou, ainda, por tomar posse em cargo da administração pública direta, na esfera federal, estadual ou municipal, no caso de representante da Sociedade Civil;

III - A prática de atos contrários a este Regimento ou que comprometam a idoneidade e reputação ilibada indispensáveis ao exercício da função de Conselheiro, após procedimento disciplinar instaurado por decisão da Presidência e mediante aprovação, em plenário, do parecer pela perda do mandato, respeitado o direito ao contraditório e à ampla defesa;

IV - Renúncia da pessoa jurídica à função de Conselheiro;

V - Falecimento, ausência (art. 22 do Código Civil) ou interdição do Conselheiro.

Art. 34. Em qualquer caso de perda de mandato da pessoa jurídica não governamental, a suplente assumirá automaticamente a titularidade e completará o mandato da antecessora, cumprindo a alternância do Artigo 32.

Art. 35. Destituídos o titular e seu suplente, caberá ao Presidente, no caso de

Conselheiro representante do Poder Público, solicitar a indicação de substituto ao órgão competente e, em se tratando de representante da Sociedade Civil, convocar sucessivamente as entidades eleitas de acordo com a ordem classificatória no processo eleitoral.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 36. O Plenário decidirá sobre os casos omissos e dúvidas de interpretação deste Regimento.

Art. 37. Este Regimento entrará em vigor na data de sua publicação, por Decreto do Poder Executivo.

Publicado no DORio nº 122, de 11/09/2015.