

Anexo Único – Resolução CGM nº 1126 de 22 de Janeiro de 2014

Sistema de Contabilidade e Execução Orçamentária - FINCON

Perfil	Ações no Sistema
Solicitante	Cria e cancela todos os tipos de solicitação de despesa.
Diretor Administrativo	Autoriza e cancela autorização de solicitação de despesa, cancela solicitação de despesa, cria solicitação de despesa de alteração de nº de identificação de favorecido (mudanças de CNPJ), cria e cancela agrupamento de itens de solicitações de despesa, seleciona e cancela seleção de agrupamentos de despesa para licitação, cancela empenhos (se órgão da administração direta, apenas empenhos do exercício).
Titular de Órgão Agrupador Global	Cria e cancela agrupamento global.
Assessor de Orçamento	Cria, retifica e anula reserva de dotação, realiza o planejamento da despesa (informando em quais exercícios a despesa será executada).
Secretário/Presidente (Ordenador de Despesa)	Transfere despesa para outro órgão, autoriza e cancela autorização de agrupamento para licitação, homologa e cancela homologação de licitação, adjudica, cancela adjudicação e substitui adjudicado de licitação (exceto Pregão), ordena e cancela ordenação de despesa (NAD), emite Declaração de Conformidade.
Emissor Designado de DC	Emite Declaração de Conformidade de ordenadores para o qual seja designado através de ato formal.
Presidente de Comissão de Licitação	Informa, altera e exclui resultado de licitação.
Pregoeiro	Informa, altera e exclui resultado de licitação de Pregão, adjudica licitação de modalidade PREGÃO.
Assistente de Pregoeiro	Informa, altera e exclui resultado de licitação de Pregão.
Autoriza Adesão a SRP Externo	Autoriza adesão a Ata de Registro de Preços de outras esferas de governo.

Órgão Gerenciador do SRP	Cadastra, altera e exclui informações de Atas de Registro de Preços.
Ratificador	Ratifica ordenação de despesa (NAD) de embasamento legal INEXIGIBILIDADE e DISPENSA (incisos III ao XXIV) da Lei nº 8666/93.
Emissor de Empenho	Cria, retifica e seleciona empenho para cancelamento.
Assessor Financeiro (perfil de uso exclusivo de órgãos da administração indireta que não estejam com processo de liquidação centralizado)	Cria, anula, bloqueia e desbloqueia liquidação, solicita anulação de seleção de liquidação selecionada pelo Tesouro (órgãos com pagamento centralizado), informa apropriação da folha (órgãos que não utilizam o ERGON), realiza fechamento diário (data de controle da execução orçamentária), consulta multas cadastradas.
Assessor Financeiro – Fund/Aut (perfil de uso exclusivo de órgãos da administração indireta que estejam com processo de liquidação centralizado)	Informa apropriação da folha (órgãos que não utilizam o ERGON).
Emissor de Liquidação (perfil de uso exclusivo de órgãos da administração indireta que estejam com processo de liquidação descentralizado, mas com acompanhamento p/CGM/SIC/CTG/CEL – Coordenadoria de Exames da Liquidação)	Cria e anula liquidação não bloqueada, consulta multas cadastradas.
Técnico CEL (perfil de uso exclusivo da CGM/SIC/CTG/CEL – Coordenadoria de Exames da Liquidação)	Cria e anula liquidação, consulta multas cadastradas.
Assistente CEL (perfil de uso exclusivo da CGM/SIC/CTG/CEL – Coordenadoria de Exames da Liquidação)	Cria, anula, bloqueia e desbloqueia liquidação, solicita anulação de seleção de liquidação selecionada pelo Tesouro (órgãos com pagamento centralizado), realiza fechamento diário (data de controle da execução orçamentária), consulta multas cadastradas.
Coordenador CEL (perfil de uso exclusivo da CGM/SIC/CTG/CEL – Coordenadoria de Exames da Liquidação)	Cria, anula, bloqueia e desbloqueia liquidação, solicita anulação de seleção de liquidação selecionada pelo Tesouro (órgãos com pagamento centralizado), realiza fechamento diário (data de controle da execução orçamentária), consulta multas cadastradas.

Pagamento Orçamentário (perfil de uso exclusivo de órgãos da administração indireta)	Realiza pagamento orçamentário de liquidações com as seguintes restrições: para empresas, fundações e autarquias com pagamento centralizado, estão disponíveis apenas liquidações com FR própria. Para empresas, fundações e autarquias que não estejam pagamento centralizado, estão disponíveis liquidações com FR própria e FR do Tesouro (desde que não seja de Restos a Pagar). Anula pagamento orçamentário apenas de liquidações com FR própria.
Tesoureiro (perfil de uso exclusivo de órgãos da administração indireta)	Cadastra conta bancária, cadastra cheque, borderô e outras despesas com as seguintes restrições: para empresas, fundações e autarquias com pagamento centralizado, estão disponíveis apenas liquidações com FR própria. Para empresas, fundações e autarquias que não estejam pagamento centralizado, estão disponíveis liquidações com FR própria e FR do Tesouro (desde que não seja de Restos a Pagar). Cancela o cadastro de cheque, borderô e outras despesas, realiza pagamento, anula pagamento apenas de liquidações com FR própria.
Tesouro Municipal (perfil de uso exclusivo da SMF)	Cadastra conta bancárias, seleciona e transfere liquidações pendentes de pagamento para o Sistema do Tesouro, anula seleção de liquidação.
Nota de Repasse Tesouro (perfil de uso exclusivo da SMF)	Cadastra e anula nota de repasse avulsa, seleciona e transfere notas de repasse pendentes de pagamento para o Sistema do Tesouro, anula seleção de nota de repasse.
Multas - SMA (perfil de uso exclusivo da SMA)	Cadastra, consulta, altera, exclui e “baixa” multas administrativas aplicadas a fornecedores.
Folha de Pagamento - SMA (perfil de uso exclusivo da SMA)	Cadastra anualmente o processo de despesa de folha de pagamento.
Contador Indireta (perfil de uso exclusivo de órgãos da administração indireta)	Cria e autoriza ficha de lançamento contábil, realiza fechamento mensal (data de controle da contabilidade), realiza encerramento das contas contábeis de receita orçamentária e de resultado.

<p>Contador (perfil de uso exclusivo da CGM/SIC/CTG)</p>	<p>Cria e autoriza ficha de lançamento contábil (exceto da Câmara Municipal e do Tribunal de Contas), reprocessa o movimento de pagamento enviado pelo Sistema do Tesouro, consulta multas cadastradas.</p>
<p>Gerente - Execução Orçamentária (perfil de uso exclusivo da CGM/SIC/CTG)</p>	<p>Cancela empenho de exercícios anteriores de liquidações com FR do Tesouro, realiza pagamento orçamentário com as seguintes restrições: para empresas, fundações e autarquias com pagamento centralizado, estão disponíveis apenas liquidações com FR do Tesouro. Para empresas, fundações e autarquias que não estejam pagamento centralizado, estão disponíveis apenas liquidações de restos a pagar com FR do Tesouro, anula pagamento orçamentário de liquidações com FR do Tesouro, consulta multas cadastradas.</p>
<p>Gerente Contábil (perfil de uso exclusivo da CGM/SIC/CTG)</p>	<p>Cadastra conta bancária, realiza pagamento orçamentário de despesa de pessoal, reprocessa o movimento de pagamento enviado pelo Sistema do Tesouro, processa o movimento enviado pelo FARR (Sistema de Arrecadação), cria e autoriza ficha de lançamento (inclusive da Câmara Municipal e do Tribunal de Contas), realiza pagamento das notas de repasse.</p>
<p>Coordenador Contábil (perfil de uso exclusivo da CGM/SIC/CTG)</p>	<p>Cadastra conta bancária, realiza pagamento orçamentário de despesa de pessoal, reprocessa o movimento de pagamento enviado pelo Sistema do Tesouro, processa o movimento enviado pelo FARR (Sistema de Arrecadação), cria e autoriza ficha de lançamento (inclusive da Câmara Municipal e do Tribunal de Contas), realiza pagamento das notas de repasse, realiza inscrição e estorno de inscrição de restos a pagar não processados e restos a pagar processados, cancela saldos de execução (encerramento de exercício), realiza encerramento das contas contábeis de despesa e receita orçamentária e de resultado.</p>

Sistema de Controle de Contratos - FCTR

Perfil	Ações no Sistema
Diretor Administrativo	Retifica, reinicia e confere instrumento contratual de despesa.
Cadastro Instrumento de Receita	Cadastra e retifica instrumento contratual de receita, cadastra concedente.
Cadastro Instrumento de Despesa	Informa, retifica, suspende, rescindi e encerra instrumento contratual de despesa, cadastra aceites provisório e definitivo, informa e retifica termo contratual.
Assessor de Captação de Recursos Externos (perfil de uso exclusivo da SMF)	Desbloqueia liquidações associadas a instrumentos contratuais de receita que estejam sob controle financeiro de Boletim de Solicitação de Desembolso – BSD.