REVISTA DO ARQUIVO GERAL DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO

1. INSTRUÇÕES PARA PUBLICAÇÃO

A Revista do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro, uma publicação do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro [CVL/PCRJ], foi – durante nove anos – um periódico anual. A partir do ano de 2016, esta revista de caráter acadêmico e científico passa a ser editada semestralmente, contando com dois volumes anuais e diferentes prazos máximos para submissão de artigos. Tem como objetivo abrir um espaço para a publicação de artigos relacionados à urbe carioca, em distintas áreas do conhecimento, ou que versem sobre a Arquivística.

A publicação somente aceitará textos inéditos que podem ser apresentados como: artigos, entrevistas e resenhas de livros.

Os trabalhos encaminhados para publicação na Revista do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro serão submetidos à avaliação do Conselho Editorial e dos pareceristas, respeitando-se sua autenticidade.

A Revista do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro reserva-se o direito de programar visualmente, em conformidade com o projeto editorial, o material a ela encaminhado. Os editores da revista poderão introduzir alterações na redação dos originais, respeitando, porém, o estilo e as opiniões dos autores. A versão final, contudo, será apresentada ao autor que emitirá sua aprovação. Todos os artigos passarão por revisão ortográfica e de concordância.

Os textos em língua estrangeira, quando aceitos pelo Conselho Editorial, serão traduzidos para o português.

OBSERVAÇÃO: A Revista do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro não se responsabilizará pelas ideias emitidas pelos colaboradores e autores dos artigos.

2. FORMATOS

O material deverá ser formatado em .doc, .docx ou .odt; em tamanho de página A4; com margens de 2,5 cm; alinhamento justificado; espaçamento 1,5; sem tabulação na primeira linha; com espaço de uma linha entre parágrafos e fonte *Times New Roman*, nº 12 (salvo onde especificado).

Artigo: de 25.000 a 60.000 caracteres com espaços, com notas e bibliografia incluídas.

Resenha: de 15.000 a 25.000 caracteres com espaços, com notas e bibliografia incluídas (caso haja necessidade).

Entrevista: de 15.000 a 60.000 caracteres com espaços, com notas, bibliografia e apresentações em português e inglês incluídas.

As traduções deverão ser acompanhadas de autorização do autor do texto original.

Os textos deverão obedecer às normas previstas na ABNT NBR 6022/2003 e ser formatado de acordo com as seguintes informações:

2.1 FOLHA DE ROSTO

Título/Subtítulo: Fonte *Times New Roman*, n. 12, em negrito.

Nome(s) do(s) autor(es): Deve ser acompanhado da formação, titulação, vínculo institucional e endereço eletrônico, e da autorização para veiculação do e-mail no periódico. O e-mail deve ficar logo abaixo do título do artigo. Fonte: *Times New Roman*, n. 10.

2.2 ARTIGOS

Formatação: Margens 2,5 cm; alinhamento justificado; tamanho do papel: A4.

Título: Fonte *Times New Roman*, n. 14, negrito, alinhado à esquerda e somente a primeira letra em maiúscula, espaçamento 1,5.

Resumo: Claro e objetivo, não deverá ultrapassar 1.200 caracteres com espaços. Fonte *Times New Roman*, n. 12; espaçamento 1,5; sem recuo na primeira linha; alinhamento justificado; espaço de uma linha entre parágrafos.

Palavras-chave: Total de três palavras, colocadas na linha imediatamente posterior ao resumo.

OBSERVAÇÃO: O resumo e as terão uma versão em inglês elaborada por um profissional qualificado, indicado pelo Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro, e sob responsabilidade da Instituição.

ATENÇÃO:

Notas e Bibliografia deverão ser colocadas no final do texto. Fonte *Times New Roman*, n. 10; espaçamento simples; sem recuo na primeira linha; alinhamento justificado.

Caso haja imagens incorporadas ao texto, as mesmas deverão ser encaminhadas separadamente, em jpg, 600 DPID, e no tamanho real do original, sendo assinalada a sua posição no texto. Serão admitidas até 4 imagens, ficando sob responsabilidade do autor o envio dos créditos e legendas, assim como a reprodução das imagens, devendo o mesmo solicitar a autorização aos detentores dos devidos direitos quando o material iconográfico não estiver em domínio público. O autor deve encaminhar uma cópia da autorização para publicação da imagem ao e-mail da Revista do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro.

As imagens reproduzidas da internet serão aceitas quando forem encontradas em tamanho máximo.

Caso o artigo contenha gráficos, eles deverão ser enviados separadamente, sendo sua posição assinalada no texto, em arquivo .odx, .xls ou .xlsx. As tabelas deverão ser digitadas e nunca coladas como imagem.

2.3 RESENHAS

Formatação: Margens 2,5 cm; alinhamento justificado; tamanho do papel A4.

Título: Fonte *Times New Roman*, n. 12; espaçamento 1,5; sem recuo na primeira linha; alinhamento justificado.

Texto: Fonte *Times New Roman*, n. 12 (exceto em citações com mais de três linhas); espaçamento 1,5; espaço entre parágrafos de 6 pts.; alinhamento justificado.

Notas e Bibliografia: deverão ser colocadas no final do texto; fonte *Times New Roman*, n. 10; espaçamento simples; sem recuo na primeira linha, alinhamento justificado; espaço de uma linha entre parágrafos.

3. APRESENTAÇÃO

3.1 CITAÇÕES

Seguem o padrão ABNT NBR 10520/2002 (Informação e documentação – Citações em documentos – Apresentação).

As citações diretas ou indiretas no corpo do texto devem seguir o sistema de chamada autor-data (os textos citados devem constar nas referências bibliográficas).

Exemplo: Em oposição clara a esse pensamento colocava-se o arquivista inglês, Hilary Jenkinson, (1922 apud GONZÁLEZ CICERO; MINA, 2003, p.231) ao afirmar “se se quisesse conservar tudo, acabaria por não se ter a possibilidade prática de conservar nada: a imensa massa de papéis produziria sua autodestruição total”.

As citações com mais de três linhas devem ser em *Times New Roman*, n. 10; espaçamento simples, sem aspas, com recuo de 4 cm.

As epígrafes serão em fonte *Times New Roman*, n. 10; parágrafo simples, recuo de 9 cm.

3.2 NOTAS

As notas devem ser exclusivamente explicativas e deverão ser feitas em algarismos arábicos. Todas as notas deverão ser listadas no final do trabalho. Fonte *Times New Roman*, n. 10; alinhamento justificado; espaçamento simples.

3.3 REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Deverão seguir o padrão ABNT NBR 6023/2002 (Informação e documentação – Referências – Elaboração).

Destaca-se que as referências devem ser listadas no final do trabalho. Fonte *Times New Roman*, n. 10; alinhamento justificado; espaçamento simples.

Exemplos:

Livro: SOBRENOME, Nome. *Título em Itálico*: subtítulo normal. Tradução, edição, Local de publicação: Editora, ano.

Capítulo de Livro: SOBRENOME, Nome do autor do capítulo. Título: subtítulo do capítulo. IN: SOBRENOME, Nome do autor do livro (tipo de participação, Org. (s), Ed. (s), etc. se houver). *Título do livro em Itálico*: subtítulo normal. Local de publicação: Editora, ano, pp. X-2X.

Artigo de revista: SOBRENOME, Nome. Título do artigo: subtítulo. *Nome da revista em Itálico*, volume, número ou fascículo, pp. X-2X., mês abreviado, ano.

Dissertação ou Tese: SOBRENOME, Nome. *Título em Itálico*: subtítulo normal. (Data de defesa. Total de folhas). Tese (Doutorado) ou Dissertação (Mestrado) – Instituição onde a Tese ou Dissertação foi defendida, Local da defesa, data da defesa.

Meio eletrônico: SOBRENOME, Nome. *Título em Itálico*: subtítulo normal. Nome do site, ano. Disponível em: _____. Data de acesso: xx/xx/xxxx.

4. ÚLTIMAS INFORMAÇÕES ÚTEIS

O artigo deverá ser acompanhado de uma declaração do seu autor ou autores, nos seguintes termos:

Eu, (nome completo), CPF XXX.XXX.XXX-XX, RG XXXXXXXXX-X, Órgão expedidor, residindo na Endereço completo com CEP, me responsabilizo pelo material

encaminhado para publicação. Autorizo a Revista do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro a publicar o artigo ou resenha (título) de minha autoria e me responsabilizo pelo uso das imagens, caso seja selecionado com vistas à publicação. Atesto que se trata de artigo inédito.

Local, data e assinatura.

A declaração deverá ser assinada, digitalizada e encaminhada por e-mail para: revista.agcrj@cvl.rio.rj.gov.br

O artigo para publicação deverá ser encaminhado via e-mail, nos formatos solicitados, em arquivo anexado à mensagem para o mesmo endereço eletrônico: revista.agcrj@cvl.rio.rj.gov.br

Os textos deverão ser enviados a partir do primeiro dia útil de janeiro de 2016. A inscrição para o segundo volume de 2016 encerrará no dia 30 de abril de 2016 e a inscrição para o primeiro volume de 2017 encerrará no dia 30 de agosto de 2016.

As edições possuem temas livres, desde que relacionados à cidade do Rio de Janeiro. Os artigos publicados na revista serão disponibilizados no site do AGCRJ.

O endereço do Arquivo Geral da Cidade do Rio de Janeiro é: Rua Amoroso Lima, n. 15 – Cidade Nova – Rio de Janeiro-RJ / CEP: 20211-120.