Guia prático do Exportar Dados – Sistema ERGON

Guia prático do Exportar Dados

Sistema ERGON

Coordenação Geral: Lúcia Scofano

<u>Gerência de Cadastro:</u> Gil Vicente

Elaborado pelo Administrador: Daniel Baptista



Guia prático de uso do Exportar Dados

Objetivo

Através desta transação extraímos informações diretamente da base de dados do sistema de Recursos Humanos – Ergon através de um programa SQL.

Menu de acesso a Transação

Para consultar os relatórios ou quantitativos específicos por secretaria e/ou órgão vinculados no ERGON, deve-se:

I) Acessar a tela de Exportar Dados (Archon / Tabelas / Exportar Dados) conforme tela abaixo;

Outros Sistemas			
Mensagens 🔹 🕨			
Configuração 🕨 🕨		Criada em	
Segurança UF/Municípios/Bairros	ETEMBRO	01/09/2008 - 16:01:01	
Tabelas 🕨 🕨	Tabela Geral		
Lotações 🕨 🕨	Locais		
Auditoria 🔹 🕨	Tipos de Locais		
Rotinas 🕨 🕨	Bancos		
Relatórios 🕨 🕨	Moedas		
Teclas Erros	Consultas pré definidas Extrator de Tabelas Exportar Dados	pamento - SETEMBRO/2008 - da Administração Direta serão executadas a entos feitos diretamente no sistema Ergon (férias, bloqueios, etc.) deverão ser	
Logip	Motivos de Publicação		
Sair	Situações da Publicação	JS DISQUETES (ARQUIVUS) CUM INFORMAÇUES DE ENCARGUS E	
Adicionalmente, solicitar forem registrados com in	Especificação de Arquivos Migração de Dados	onferência dos lançamentos cadastrais efetuados no sistema, pois os que sido, somente produzirão efeitos na folha normal do mês subseqüente.	

Figura 01

Aguarde até que a tela de exporta dados seja apresentada.

Archon Janela	UN - Exportar Dados					-
1	<u> </u>	4 ⇒ №	🖹 过 PCRJ		ſ	
Parâmetros - SQL Pa Comando Si	drão)				1	
Tipo de Arqı Arc	⊂ Gera Linha de uivo Txt ▼ uivo	Cabeçalho?	Separador –	Procurar		

Figura 02 – Tela Exporta Dados

II) Existem duas possibilidades de pesquisa:

- Utilizar a lista de opções para busca; Figura 03
 Digitar o nome de um relatório no campo SQL Padrão. Exemplificamos com o relatório R PECUNIA PAG; Figura 04

RIO	
Administração	Guia prático do Exportar Dados – Sistema ERGON
	X - Z
Loc. 1%	/
Código Descrição R A DISPOSICAO RELAÇÃO - ADISPOSIÇÃO SEM ORGAO OL R ACID TRAB CLT RELAÇÃO - ADISPOSIÇÃO SEM ORGAO OL R AFAST SEM RET G RELAÇÃO - ADISPOSIÇÃO SEM RETORNO (R AFAST SEM RET G RELAÇÃO - AFASTADOS SEM RETORNO (R AFAST SEM RET S RELAÇÃO - AFASTADOS SEM RETORNO (R AFAST /FE/LE/FO RELAÇÃO - AFAST-FE-LE-FREQ(SECRETA R AFAST/FE/LE/FQ 2 RELAÇÃO - AFAST-FE-LE-FREQ(SECRETA R AFASTAMENTO RELAÇÃO - AFASTADOS PERIODO (SECR R AFASTAMENTO AT RELAÇÃO - AFASTADOS ATUALMENTE (S R ANIVERSARIO - ME RELAÇÃO - ANIVERSARIANTES - MÉS	
Loc. OK Cancela	
r Gera Linha de Cabeçalho? Tipo de Arquivo Txt ▼ Separador Arquivo Arquivo	Procurar
Opções na lista: 82 (Opções na lista completa: 312) Registro: 1/1 Lista de Valores <osc> <obg> Iniciar A Missão - Fruto Sagr Globo.com - Absoluta 11 Figura 03</obg></osc>	43] - ERGON Proposta_Manual_Ex Documento1 - Micros 📀 13:50
📅 Archon Janela	
	🖹 👮 PCRJ 🥑
Parâmetros SQL Pastrão F PECUNIA PAG Comando Select SELECT V MATRIC MATRICULA E NOME NO VL DIVENDA VENDA VL DIAS VENDIDOS M PUBLICAÇÃO, VL FLEX, CAMPO_03 PAGAME FROM ERGON VINCULOS V. ERGON FROVIMENTOS EV P. ERGON	PME_LE DTINI INICIO , LE DTFIM FIM. IESES,VL FLEX_CAMPO_01 MOTIVO, VL FLEX_CAMPO_02 NTO, ST FLEX_CAMPO_01 SECRETARIA FUNC AND VINC AND CCARGO AND DR AND S1:SETOR AND AND Separador
Arquivo C:\ERGON\LE PAGAS NO MES	Procurar
Expor	tar

Figura 04

III) Clicar na tecla "ENTER" (o campo "Comando Select" será preenchido automaticamente);



Guia prático do Exportar Dados – Sistema ERGON

IV) O relatório pode ser exportado em 2 tipos de arquivos:

- 1) html para visualização e impressão
- 2) txt para análises no Excel

1 - Para gerar um arquivo para visualização do tipo html

a) Marcar o campo "Gerar linha de cabeçalho" para que apareça o cabeçalho da planilha;

b) Selecionar no campo "Tipo de Arquivo" a opção "html";

c) Digitar ponto e vírgula (;) no campo "Separador"

d) Indicar no campo "Arquivo" o local de destino do arquivo, ou seja, onde o usuário deseja gravá-lo e o seu respectivo nome;

e) Clicar em "Exportar";

f) Preencher com a informação pertinente (Data do Pagamento) e a Sigla da Secretaria a ser consultada na tela de *Parâmetros da Consulta*. Para as Secretarias que possuírem órgãos vinculados, os campos de Setor deverão ser preenchidos com os respectivos códigos. Figura 05

🖾 Parâmetros da Consulta		×
Parâmetros do S	QL	•
Data do pagamento : SIGLA DA SECRETARIA : SETOR1 : SETOR2 : SETOR3 :		
Cancela	ОК	•

Figura 05

g) Clicar em "OK" para finalizar. O arquivo será gerado e em seguida exibido na tela para impressão. Figura 06

C:\Documents	and Settings\02520856\Desl	ctop\R PECU	IA.htm - Mic	rosoft Intern	net Explore	er			
uivo Editar Ex	ibir Favoritos Ferramentas A	Ajuda					·		
. 0 .	🖹 🖻 🏠 🔎 📩 🧟	9 🔗 🍇	· 🕅 •	3					
areço 🛃 C:\Docu	ments and Settings\02520856\Deskt	op\R PECUNIA.	ntm						🕶 🛃 İr
			[]	[
MATRICULA	NOME	INICIO	FIM	VENDA	MESES	MOTIVO	PUBLICACAO	PAGAMENTO	SECRETARL
XXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	14/02/2000	13/03/2005	13/03/2008	2	Doença	12/09/2008	15/09/2008	SMA
10000000000	200000000000000000000000000000000000000	15/02/1995	13/02/2000	01/11/2007	3	Divida bancária		15/09/2008	SMA
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	200000000000000000000000000000000000000	29/05/2001	28/06/2006	09/11/2007	3	Divida bancária		15/09/2008	SMA
XXXXXXXXXXXXX	000000000000000000000000000000000000000	01/08/1998	30/07/2003	19/03/2008	1	Doença	12/09/2008	15/09/2008	SMA
XXXXXXXXXXXX	200000000000000000000000000000000000000	03/08/2002	01/08/2007	17/03/2008	3	Doença	12/09/2008	15/09/2008	SMA
****	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	27/12/1997	01/01/2003	08/11/2007	3	Divida bancária		15/09/2008	SMA
X00000000X	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	30/03/1996	29/03/2001	06/11/2007	3	Divida bancária		15/09/2008	SMA
****	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	15/02/1995	13/02/2000	06/11/2007	3	Divida bancária	23/09/2008	15/09/2008	SMA
	(°	r	C		C		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-	1

Figura 06

2 - Para gerar um arquivo para análise no Excel do tipo txt

a) Marcar o campo "Gerar linha de cabeçalho" para que apareça o cabeçalho da planilha;

b) Selecionar no campo "Tipo de Arquivo" a opção "txt";

c) Digitar ponto e vírgula (;) no campo "Separador"

d) Indicar no campo "Arquivo" o local de destino do arquivo, ou seja, onde o usuário deseja gravá-lo e o seu respectivo nome;

e) Clicar em "Exportar";

f) Preencher com a informação pertinente (Data do Pagamento) e a Sigla da Secretaria a ser consultada na tela de *Parâmetros da Consulta*. Para as Secretarias que possuírem órgãos vinculados, os campos de Setor deverão ser preenchidos com os respectivos códigos. Figura 07

	🚰 Parâmetros da Consulta 📃 🗖	X
	Parâmetros do SQL	-
<	Data do pagamento : SIGLA DA SECRETARIA : SETOR1 : SETOR2 : SETOR3 :	
	Cancela OK	•

Figura 07

g) Clicar em "OK" para finalizar. O arquivo será gerado e em seguida exibido na tela, possibilitando a importação dos dados para o Excel. Figura 08



Guia prático do Exportar Dados – Sistema ERGON

- 🗆 🛛

🕞 R PECUNIA.txt - Bloco de notas

Arquivo	Editar	Formatar	Exibir	Ajuda	
MATRIC	ULA; N	IOME;INI	CIO;F	FIM; VENDA; MESES; MOTIVO; PUBLICACAO; PAGAMENTO; SECRETARIA;	1
XXXXXXX	oox;≻	~~~~~	$\infty \infty \infty$	хх;14/02/2000;13/03/2005;13/03/2008;2;Doença;12/09/2008;15/09/2008;SMA; 🛅	TI.
XXXXXXX	oox;×	~~~~~	$\infty \infty \infty$	<pre>xx;15/02/1995;13/02/2000;01/11/2007;3;Divida bancária;;15/09/2008;SMA;</pre>	
XXXXXXX	oox;×	~~~~~	$\infty \infty \infty$	xx;29/05/2001;28/06/2006;09/11/2007;3;Divida bancária;;15/09/2008;SMA;	
XXXXXXX	oox;≻	~~~~~	$\infty \infty \infty$	***;01/08/1998;30/07/2003;19/03/2008;1;Doença;12/09/2008;15/09/2008;SMA;	
XXXXXXX	οοα;×	~~~~~	$\infty \infty \infty$	***;03/08/2002;01/08/2007;17/03/2008;3;Doença;12/09/2008;15/09/2008;SMA;	
XXXXXXX	000X ; X	~~~~~	$\infty \infty \infty$	<pre>XX;27/12/1997;01/01/2003;08/11/2007;3;Divida bancaria;;15/09/2008;SMA;</pre>	
xxxxxxx	000X ?.^	~~~~~~	$\infty \infty \infty$	<pre>XXX;30/03/1996;29/03/2001;06/11/200/;3;Divida bancaria;15/09/2008;SMA;</pre>	
xxxxxxx	000X?X	~~~~~~	$\infty \infty \infty$	<pre>XXX:15/02/1995;13/02/2000;06/11/2007;3;D1V1da bancar1a;23/09/2008;15/09/2</pre>	
xxxxxxx	000032	~~~~~~		xxx; 08/11/1996; 06/11/2001; 12/11/2007; 3; 510/04 bancar 14; 23/09/2008; 15/09/2	
xxxxxx	oox ?			∞ ; 51/12/1985; 15/02/1990; 18/12/2007; 3; Financ. up casa propria; 25/09/2008	
XXXXXXX	oox : C	~~~~~	~~~~	XX, 12/04/2002, 26/00/2007, 30/10/2007, 3, 50/00 a bancal 14, 25/09/2008, 13/09/2 XX, 12/04/2002, 26/00/2007, 30/10/2008, 2: Dopped: 15/00/2008; 5MA:	
XXXXXXX	ññx : C	~~~~~	~~~~	∞ , 22/10/1999, 21/10/2004, 03/05/2008, 5, 000(a_1 , 1)/09/2008, 5MA, ∞ , 22/10/1906, 01/12/2008, 15/0008, 15/0008, 15/0008, 15/0008, 15/0008, 15/0008, 15/008, 15	
XXXXXXX	ññn : C	~~~~~	~~~~	XX: 20 /08 /2001 : 18 /08 /2006 : 27 /03 /2008 : 3 Doepca : 12 /08 /2008 : 15 /2008 : 15 /20	
XXXXXXX	$\alpha x x \cdot x$	~~~~~	\sim	<pre></pre>	
	$\infty \cdot \cdot \times$	$\sim\sim\sim\sim\sim$	$\widetilde{00000}$	xx:19/04/2002:02/07/2007:08/11/2007:3:Divida hancária:23/09/2008:15/09/2	
XXXXXX	$\infty x :>$		$\infty \infty$	<pre>xx: 28/03/2002; 20/04/2007; 13/03/2008; 3; boenca: 12/09/2008; 15/09/2008; 5MA;</pre>	

Figura 08