



AUTUAR em ____ / ____ / ____

FORMULÁRIO UNIFICADO DE REQUERIMENTO
PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
Secretaria Municipal de Meio Ambiente – SMAC

I - REQUERIMENTO DE:

OBTENÇÃO RENOVAÇÃO DE : _____
no caso de renovação, indicar tipo, sigla, número e data do documento a renovar .

II - TIPO DE DOCUMENTO: (marque os documentos requeridos)

Licença Municipal Prévia (LMP) Licença Municipal de Operação (LMO)
 Licença Municipal de Instalação (LMI) Licença Municipal de _____
 Licença Municipal Simplificada (LMS) Certidão de Isenção
 AUTORIZAÇÃO : () remoção de árvores () evento em Unidade de Conservação - UC () pesquisa em UC

II – a) MOTIVO DA REMOÇÃO DE ÁRVORES: (marque um ou mais motivos)

Construção em área particular Danos à edificação ou benfeitorias
 Obra em área pública Agricultura / silvicultura
 Comprometimento, risco de queda _____
especificar no caso de outro motivo

II – b) DADOS INICIAIS

-Total = ____un = ____m²
= ____m²
-Remover = ____un = ____m²
= ____m²

III - QUALIFICAÇÃO DO REQUERENTE

NOME OU RAZÃO SOCIAL QUE CONSTARÁ NO DOCUMENTO REQUERIDO

CPF/CNPJ

INSCRIÇÃO MUNICIPAL (quando for o caso)

IV - QUALIFICAÇÃO DA ATIVIDADE / EMPREENDIMENTO / OBRA / PROJETO

LOGRADOURO

NÚMERO / COMPLEMENTO (NA FALTA DE NUMERAÇÃO, INFORMAR LOTE, QUADRA E P.A.L..)

BAIRRO

CEP

V - QUALIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL

NOME (PROCURADOR OU PREPOSTO)

CPF

IDENTIDADE / ÓRGÃO EXPEDIDOR

VI - QUALIFICAÇÃO RESPONSÁVEL TÉCNICO (obrigatório para LMS)

CPF

PROFISSÃO

REGISTRO NO CONSELHO PROFISSIONAL

VII – DADOS PARA CONTATO EM NOME DE:

LOGRADOURO / NÚMERO / COMPLEMENTO / BAIRRO / CEP / CIDADE / UF

TELEFONE(S) FIXO(S)

ENDEREÇO(S) ELETRÔNICO(S)

Nestes termos, pede deferimento.

Rio de Janeiro, ____ de ____ de ____

Nome legível e assinatura do requerente ou representante legal

ANEXO I – verso

A-Documentos para Licença Ambiental Municipal

01 - Ata de constituição e da eleição da última diretoria, quando Sociedades Anônimas ou do Contrato Social registrado e última alteração, para Sociedades por Responsabilidade Limitada, ou Ato de posse ou nomeação do representante legal para outros casos, quando pertinente (Requerente Pessoa Jurídica);

02 – Identidade (RG) ou Registro Profissional (Requerente Pessoa Física);

03 - CPF ou CNPJ do Requerente; (CPF para Requerente Pessoa Física e CNPJ para Pessoa Jurídica);

04 - Registro Geral de Imóveis (RGI) com data de expedição inferior a 6 meses ou Certidão de Aforamento e/ou Cessão de Uso e/ou Contrato de Locação ou Comodato ou Arrendamento, ou documento similar que comprove a possibilidade de uso da área para o projeto pleiteado, ou Alvará de Licença para Estabelecimento (somente para requerimentos de LMP, LMI e LMD);

05 - Licença Ambiental anterior (nos casos de renovação de Licença);

06 - Planta Cadastral (aerofotogramétrica) demarcando a área objeto da análise;

07 - Certidão de Informações (CI) emitida pela SMU (somente para construções novas);

08 - Alvará de Licença para Estabelecimento ou Ficha de Consulta Prévia (para as atividades sujeitas a Alvará)

09 - Procuração com firma reconhecida; CPF e identidade (RG) ou Registro Profissional do Representante Legal (Quando houver procurador para tratar do processo);

10 - Documentos técnicos relativos a cada tipo de licença, de empreendimento/atividade e seus impactos ambientais;

Nos casos de requerimento de Autorização para Remoção de Vegetação.

11 - levantamento fotográfico da vegetação que se pretende remover no lote e/ou no passeio, obedecendo a mesma numeração adotada na planta de situação, devendo constar do levantamento, no mínimo, uma foto panorâmica da área;

12 - planta de situação em escala adequada, indicando:

a) a localização de todas as edificações existentes e/ou projetadas, vias de acesso, infraestrutura de serviços públicos, vagas de veículos projetadas e projeção do subsolo, com as devidas cotas e quadros de áreas;

b) corpos hídricos, com a respectiva FNA e FMP, se for o caso;

c) a localização de todas as árvores existentes no interior do lote, bem como no passeio correspondente à sua testada, identificadas por algarismos arábicos somente, ordenados seqüencialmente, grafando em preto as que serão mantidas e em amarelo as que se pretende remover;

d) a localização de massa(s) arbórea(s), massa(s) arbustiva(s) e/ou herbácea(s), dimensionando-as em metros quadrados, e discriminando através de inventário, as espécies e densidades que compõem tal formação, para os casos em que a remoção for avaliada por área e nos casos de massa(s) a preservar no projeto;

e) quadro com a numeração dos espécimes, identificação botânica, DAP, altura, diâmetro de copa e motivo da remoção pretendida, conforme exemplo do Anexo II.

Outros documentos podem ser exigidos, bem como informações complementares, inclusive em mídia digital, que visem a total compreensão e análise do requerido, tais como:

13 - inventário fitossociológico que possibilite o enquadramento da vegetação nos estágios de regeneração descritos na Resolução Conama 06/2004, assinado por profissional legalmente habilitado perante seu Conselho de Classe profissional, nas situações que abrangem fragmentos do ecossistema de Mata Atlântica, conforme diagnosticado em parecer técnico ou demais casos à critério da SMAC.

OS JOGOS DE PLANTAS DEVEM SER APRESENTADOS EM CAPAS, FICHÁRIOS OU PASTAS SIMILARES, COM AS PLANTAS DEVIDAMENTE DOBRADAS E PRESAS NO SEU INTERIOR, DE FORMA A FACILITAR O MANUSEIO E ANÁLISE.

TODAS AS CÓPIAS DE DOCUMENTOS DEVERÃO SER AUTENTICADAS.