

EDITAL SMA Nº141, DE 03 DE JUNHO DE 2013

O Secretário Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, e tendo em vista a autorização constante do processo 07/007796/2012 e, em conformidade com o disposto na Resolução SMA Nº 1640, de 28 de dezembro de 2010, torna público que fará realizar, **no dia 16 de junho de 2013**, o **Concurso Público para provimento de cargo de Professor I - Inglês**, do Quadro Permanente de Pessoal do Município do Rio de Janeiro, no âmbito da Secretaria Municipal de Educação e, informa, ainda, que:

- 1- os locais de prova estão disponíveis no site **<http://concursos.rio.rj.gov.br>**;

- 1.1 o candidato deverá consultar o seu Cartão de Confirmação de Inscrição - CCI, através do site mencionado no item 1.

- 2- **O candidato deverá comparecer ao local designado para a prova com antecedência de 60 (sessenta) minutos do horário fixado para o seu início, portando caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada em material transparente e o original do documento de identidade oficial;**

- 2.1 o horário de início da prova está previsto para às 9 horas;

- 2.2 **os portões serão fechados às 9 horas;**

- 2.3 o candidato não poderá fazer prova fora do dia, local e horário determinados.

- 3- O candidato que deixar de apresentar documento que o identifique, reconhecido em todo o território nacional, alegando qualquer justificativa, não realizará a prova, sendo excluído do certame.

- 4- Não será permitido ao candidato a utilização e o funcionamento de aparelhos eletrônicos, tais como: bip, *walkman*, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, receptor/transmissor, gravador, agenda eletrônica, máquina de calcular, máquina fotográfica, relógio digital com receptor e telefone celular, ainda que em toque de alerta;

- 4.1 **o telefone celular deverá permanecer desligado, desde o momento da entrada até a retirada do candidato do local de realização das provas.**

Rio de Janeiro, 03 de junho de 2013

PAULO JOBIM FILHO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO